GOVERNMENT DIPLOMA IN CO-OPERATION AND ACCOUNTANCY AND CERTIFICATE IN CO-OPERATIVE HOUSING MANAGEMENT

FRIDAY, 24th MAY 2024

(Time : 10-00 a.m. to 1-00 p.m.)

(Maximum Marks — 100)

MANAGEMENT OF CO-OPERATIVE HOUSING SOCIETIES

PAPER-I

(Version – English and Marathi)

N.B. (1) All questions are *compulsory*.

(2) Figure to the right indicate *full marks*.

(3) Answer to every question must be started on a *new page*.

(4) *English* version shall be considered as authentic.

Marks

1. Fill in the blanks :— 10

(*i*) In case of the Annual General Body meeting ..... clear days notice to the meeting shall be given.

(*ii*) The provisional committee shall be in the office for the period of ..... year.

(*iii*) The society shall apply in form..... for the grant of recovery Certificate to the Registrar.

(*iv*) The financial year of a Co-operative Society starts with ..... of every year.

(*v*) The Audit of every Housing Society shall be done before ..... .

(*vi*) The Member of the society can be expelled under section ..... of the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and Rule, ... of the Maharashtra Co-operative Societies Rule, 1961.

(*vii*) The meeting of the Managing Committee shall be held at least ..... in a month.

(*viii*) The society shall keep the registers of members in form ..... .

(*ix*) The General Body of the Co-operative Housing Society shall be conducted before ..... of every year.

Marks

2. Match the following :— 10

'A' Group	'B' Group
(a) Right of members to see books	(i) Sec. 83
(b) Amendment of Bye-laws	(ii) Sec. 75
(c) Recovery of dues	(iii) Sec. 80
(d) Audit rectification	(iv) Sec. 24-A
(e) Inspection of the Society	(v) Sec. 89-A
(f) Appeal against rejection of nomination paper at the election	(vi) Sec. 101
(g) Inquiry by Registrar	(vii) Sec. 82
(h) Annual General Body	(viii) Sec. 13
(i) Co-operative Education and Training	(ix) Sec. 152-A
(j) Registrars power to seize records	(x) Sec. 32.

3. Write full form (any ***ten***) :— 20

(a) NUHHP
(b) MIS
(c) SQCA
(d) HUDCO
(e) NCHF
(f) PWD
(g) ISSHUP
(h) SJSRY
(i) NBCC
(j) NHB
(k) USHA
(l) WTO.

4. Write short notes (any ***five***) :— 10

(a) Inquiry by the Registrar.
(b) General responsibilities of a Flat Purchaser.
(c) Deemed Conveyance.
(d) Recovery of Arrears.
(e) Transfer of interest on death of a member.
(f) Special General Body Meeting.
(g) Grievances Settlement and Redressal Committee.
(h) Nomination by members.

5. (a) Explain the provisions of the Maharashtra Ownership Flat Act, 1963 (MOFA). 10

OR

(b) State the various objectives and scope of Co-operative Housing Society Manual.

 Marks

6. (*a*) Explain the historical review of Co-operative Societies Movement. Give its importance. 10

OR

(*b*) Objects of Co-operative Housing Society.

7. (*a*) Explain the different types of Co-operative Housing Society. Give its functions. 10

OR

(*b*) Explain the procedure of Registration of Co-operative Housing Society.

8. (*a*) The Maharashtra Ownership Flat Rules, 1963. 10

OR

(*b*) Explain the Provisions in by-laws about Association of Apartment and Explain the functions of secretary.

9. Explain the eligibility and procedure regarding Membership of Co-operative Society. 10

मराठी रूपांतर

सहकारी गृहनिर्माण संस्थांचे व्यवस्थापन

पेपर क्र. १

सूचना :– (१) सर्व प्रश्न सोडविणे **आवश्यक** आहे.

(२) उजवीकडील अंक पूर्ण **गुण** दर्शवितात.

(३) नवीन प्रश्न **नवीन पानावर** सुरू करावा.

(४) **इंग्रजी** माध्यमातील प्रश्नपत्रिका अधिकृत मानावी.

गुण

१०

१. रिकाम्या जागा भरा :—

(अ) अधिमंडळाच्या वार्षिक बैठकीच्या (सर्वसाधारण सभेच्या) बाबतीत ..... पूर्ण दिवसांची नोटीस सभासदांना दिली पाहिजे.

(ब) संस्थेच्या हंगामी समितीचा कार्यकाल हंगामी समिती गठीत झाल्यापासून ..... वर्षापर्यंत असतो.

(क) थकबाकीदार सभासदाविरूद्ध वसुली दाखला मिळविण्यासाठी संस्थेच्या निबंधकाकडे नमुना ..... मध्ये अर्ज करणे आवश्यक आहे.

(ड) सहकारी संस्थेचे आर्थिक वर्षे ..... रोजी सुरू होते.

(इ) प्रत्येक सहकारी गृहनिर्माण संस्थेचे लेखापरीक्षण हे ..... पूर्वी होणे आवश्यक आहे.

(फ) संस्थेच्या सभासदाची हकालपट्टी महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० चे कलम ..... व महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम, १९६१ चे नियम ..... अन्वये केली जाते.

(ग) व्यवस्थापन समिती, समितीच्या सभा जितक्या वेळा आवश्यक आहे तितक्या वेळा भरवील, मात्र महिन्यातून किमान ..... वेळा तरी सभा झाली पाहिजे.

(ह) संस्थेच्या सभासदांची नोंद नमुना ..... मध्ये ठेवण्यात येते.

(य) अधिमंडळाची वार्षिक बैठक (सर्वसाधारण सभा) ही ..... पूर्वी होणे आवश्यक आहे.

२. जोड्या लावा :— १०

'अ' गट	'ब' गट
(अ) संस्थेची कागदपत्रे पाहण्याचा सभासदाचा अधिकार	(१) कलम ८३
(ब) पोटनियम दुरूस्ती	(२) कलम ७५
(क) थकबाकी वसुली	(३) कलम ८०
(ड) लेखापरिक्षण दोष दुरूस्ती	(४) कलम २४-अ
(इ) संस्थेची तपासणी	(५) कलम ८९-अ
(फ) निवडणुकीचे नामनिर्देशन अवैध ठरविल्यावर करावयाचे अपील.	(६) कलम १०१
(ग) चौकशी	(७) कलम ८२
(ह) वार्षिक सर्वसाधारण सभा	(८) कलम १३
(य) सहकार शिक्षण व प्रशिक्षण	(९) कलम १५२-अ
(र) दप्तर जप्त करण्याचा निबंधकाचा अधिकार	(१०) कलम ३२

३. संक्षिप्त शब्दांचा विस्तार करा (कोणत्याही **दहा**) :— २०

(अ) NUHHP
(ब) MIS
(क) SQCA
(ड) HUDCO
(इ) NCHF
(फ) PWD
(ग) ISSHUP
(ह) SJSRY
(य) NBCC
(र) NHB
(ल) USHA
(व) WTO.

४. थोडक्यात टिपा लिहा (कोणत्याही **पाच**) :— १०

(अ) निबंधकाकडून चौकशी
(ब) फ्लॅट खरेदीदारांच्या साधारण जबाबदाऱ्या
(क) मानवी अभिहस्तांतरण
(ड) थकबाकी वसुली
(इ) सदस्याच्या मृत्यूनंतर भागदाखला व नॉमिनेशनचे हस्तांतरण
(फ) विशेष सर्वसाधारण सभा
(ग) गाऱ्हाणे समझोता व निवारण समिती
(ह) सभासदाने करावयाचे नामनिर्देशन.

५. (अ) महाराष्ट्र ओनरशिप फ्लॅट ॲक्ट, १९६३ (मोफा) मधील तरतुदी स्पष्ट करा. १०

किंवा

(ब) सहकारी गृहनिर्माण संस्थेच्या कार्यपुस्तिकेची (मॅन्युअल) उद्दिष्टे व्याप्ती लिहा.

६. (अ) सहकारी संस्थांच्या चळवळीची ऐतिहासिक वाटचाल स्पष्ट करा. १०

किंवा

(ब) सहकारी गृहनिर्माण संस्थेची उद्दीष्टे कोणती ?

७. (अ) सहकारी गृहनिर्माण संस्थेचे विविध प्रकार स्पष्ट करा. त्यांची संबंधित कार्य लिहा. १०

किंवा

(ब) सहकारी गृहनिर्माण संस्था नोंदणीची कार्यवाही कशाप्रकारे केली जाते ?

८. (अ) महाराष्ट्र मालकी गाळे (नियमन) अधिनियम, १९६३ १०

किंवा

(ब) असोसिएशन ऑफ अपार्टमेंटच्या उपविधीमधील महत्त्वाच्या तरतुदी आणि सचिवाची कार्ये सांगा.

९. सहकारी कायद्यांतील तरतुदीनुसार सहकारी संस्थेचे सभासद कोणाला होता येते ? सभासदत्त्वाची पात्रता व कार्यपद्धती स्पष्ट करा. १०