

उपनिबंधक,  
सहकारी संस्था, पुणेशहर(५),  
पुणे

(कलम ४ (१)(ब) नुसार स्वयंप्रेरणेने करावयाचे प्रकटन)

**कलम २ एच नमुना अ**

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी.

**शासकीय विभागाचे नाव :-** सहकार पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय, मुंबई

अ.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण/पत्ता
निरंक			

**कलम २ एच नमुना (ब)**

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी

**शासकीय विभागाचे नाव:** सहकार पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय, मुंबई

अ.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण/पत्ता
निरंक			

**कलम ४ (१) (ड)(१)**

१] उपनिबंधक, सहकारी संस्था, पुणे शहर (५) या कार्यालयातील रचना कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशील

१. कार्यालयाचे नाव :- उपनिबंधक, सहकारी संस्था, पुणे शहर (५) पुणे
२. पत्ता :- साखर संकुल, शि वाजीनगर, पुणे - ४११००५.
३. कार्यालय प्रमुख :- उपनिबंधक, सहकारी संस्था, पुणे शहर (५) पुणे
४. शासकीय विभागाचे नाव :- सहकार पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय, मुंबई
५. कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त :- सहकार
६. कार्यक्षेत्र :- पुणे शहर (५) पुणे.
७. विशिष्ट कार्ये :- नोंदणी (ड नोंदवही) महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६०चे कलम १५२ अ अन्वये अपील अर्जावर सुनावणी घेऊन निर्णय देणे .
८. विभागाचे ध्येय / धोरण :- सहकार चळवळीची निकोप वाढ
९. धोरण :- सहकारी संस्थांचे नियंत्रण व मार्गदर्शन
१०. सर्व संबंधित अधिकारी :- (उपनिबंधक, सहकारी संस्था, पुणे शहर (५) यांचे अधिनस्त सहकार खात्यातील शासकीय अधिकारी व कर्मचारी) सोबत तक्ता जोडला आहे.

- कार्ये :- १. महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व नियम १९६१,  
 २. महाराष्ट्र सहकारी संस्था (समिती निवडणूक) नियम २०१४,  
 ३. महाराष्ट्र सावकारी नियमन अधिनियम २०१४  
 ४. मुंबई वखार कायदा १९५९ व नियम १९६०  
 ५. महाराष्ट्र मालकी हक्काच्या सदनिकाबाबत अधिनियम १९६३.

११.कामाचे विस्तृत स्वरूप :- सहकार चळवळीची गुणात्मक वाढ करून समाजाचा लोकशाही मार्गाने विकास साधणे.

१२.मालमत्तेचा तपशील :- कार्यालयीन जागा भाडेतत्वावर आहे. (मा.विभागीय सहनिबंधक, यांचे नियंत्रणाखाली) कार्यालयीन फर्निचर/संगणक इ.

१३.उपलब्ध सेवा दूरध्वनी क्रमांक :- -(०२०) २५५३००८३.

१४.कार्यालयीन कामकाजाची वेळ :- सकाळी १०.०० वा. ते ०५.४५

१५.साप्ताहिक सुटटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :- (दुसरा व चौथा शनिवार)रविवार व शासनाने वेळोवेळी जाहीर केलेल्या सुटटया.

१६.टपाल स्विकारण्याच्या वेळा :- सकाळी १०.०० वा. ते ०५.४५ पर्यंत.

१७.कॅलेंडर व लेखी म्हणणे :- कार्यालयीन वेळेत

१८.अपील अर्जावर लावण्यात येणारे कोर्ट स्टॅप फी :-

१.अपील अर्ज	रु.१००/-
२.स्थगिती अर्ज	रु.२५/-
३.विलंबात सुट मिळणेसाठी अर्ज बिगर वाटी/प्रतिवादी यांचा	रु.२५/-
४.परवानगी अर्ज	रु.५०/-
५.वकालतनामा	रु.५/-
६.कॅलेंडर	रु.२५/-

१९.माहिती अधिकार :-

१. अर्ज	रु.१०/-
२. प्रथम अपिल	रु.२०/-

