

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५

माहिती पुस्तिका

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था, तळजि.रायगड कार्यालयातर्फे
प्रकाशित

लम 4(1) (b) (i)

सहायक निबंधक सहकारी संस्था तळा जि.रायगड कार्यालयातील कार्य व कर्तव्य यांचा तपशिल

कार्यालयाचे -नांव व पत्ता	:-	सहायक निबंधक सहकारी संस्था तळा जि.रायगड
कार्यालय प्रमुा	:-	श्री सुनिल मोरे
शासकीय विभागाचे -नांव	:-	सहकार
मंत्रालयातील कोत्या तात्याच्या अधि-स्त	:-	सहकार, पानव वस्त्रोदयो
कार्य क्षेत्र :- भौगोलिक कार्या-नुरूप	:- :-	तळा तालुक्यापुरते
विशिष्ट कार्ये	:-	परिशिष्ट - ३ (महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६०)
विभागाचे ध्येय/धोरण	:-	परिशिष्ट - ३ (महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६०)
संबंधीत कर्मचारी	:-	सोबत जोडलेल्या तक्त्याप्रमाणे
कार्य	:-	जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, अलिबाग यांस कार्यालयीन कामांसाठी सहाय्य करणे.
कामाचे विस्तृत स्वरूप	:-	सोबत जोडलेल्या तक्त्याप्रमाणे
मालमत्तेचा तपशील इमारत व जागेचा तपशील उपलब्ध सेवा	:- :-	किरण देशमुख बिल्डींग तळा येथे भाड्याची इमारत दूरध्वनी, फॅक्स इत्यादी, कार्यालयीन कामांसाठी उपलब्ध
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्य क्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील	:-	तळा तालुका
कार्यालयीन दूरध्वनी, फॅक्स व वेळा साप्ताहिक सुट्टी व	:-	कार्यालयीन वेळ :- सकाळी 10.00 ते सायं.5.45 जेव्हा वेळ :- 1.00 ते 1.30 दुसरा व चौथा शनिवार, सर्व रविवार व इतर घोषित सार्वजनिक सुट्टी

विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	:-	आठवड्याचा सोमवार अर्ध्या तांसाठी भेट
----------------------------------	----	--------------------------------------

सहाय्यक निबंधक
सहारी संस्था तळा जि.राय गड

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्थातळा कार्यालयातील अधिकारी यांचे प्रशासकीय अधिकाराचा तपशिल

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ कलम ४(१)(ब)(ii) नुसार

नमुना अ

अ.क्र	पदनाम	अधिकार (प्रशासकीय)	कोणत्या कायदया/नियम/शासन निर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था तळा जि.रायगड	कार्यालयातील सर्व कर्मचा-यांवर यांचेवर नियंत्रण,मार्गदर्शन करणे	महाराष्ट्र नागरी सेवा	
		१.वसुली दाखला देणे	कायदा कलम १०१ खाली	
		२.रजा मंजूरी वर्ग ३ व वर्ग ४	महाराष्ट्र नागरी सेवा	
		३.वार्षिक वेतनवाढ		नियंत्रणाखालील सर्व कर्मचारी
		४.वेतन निश्चिती वर्ग ३ व वर्ग ४		नियंत्रणाखालील सर्व कर्मचारी
		५.संबंधीत संस्थांच्या सभा बोलावणे.		
		६.कार्यक्षेत्रातील संस्थांवर नियंत्रण करणे.		
		७.गोपनिय अहवाल लिहिणे वर्ग ३ व ४		

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था तळा जि.रायगड कार्यालयातील अधिकारी यांचे फौजदारी अधिकाराचा तपशील.

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ कलम ४(१)(ब)(ii) नुसार

नमुना अ

अ.क्र	पदनाम	अधिकार फौजदारी	कोणत्या कायदया/नियम/शासन परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था तळा जि.रायगड	निरंक	निरंक	निरंक

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था तळा जि.रायगड कार्यालयातील अधिकारी यांचे फौजदारी अधिकाराचा तपशील.

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ कलम ४(१)(ब)(ii) नुसार

नमुना अ

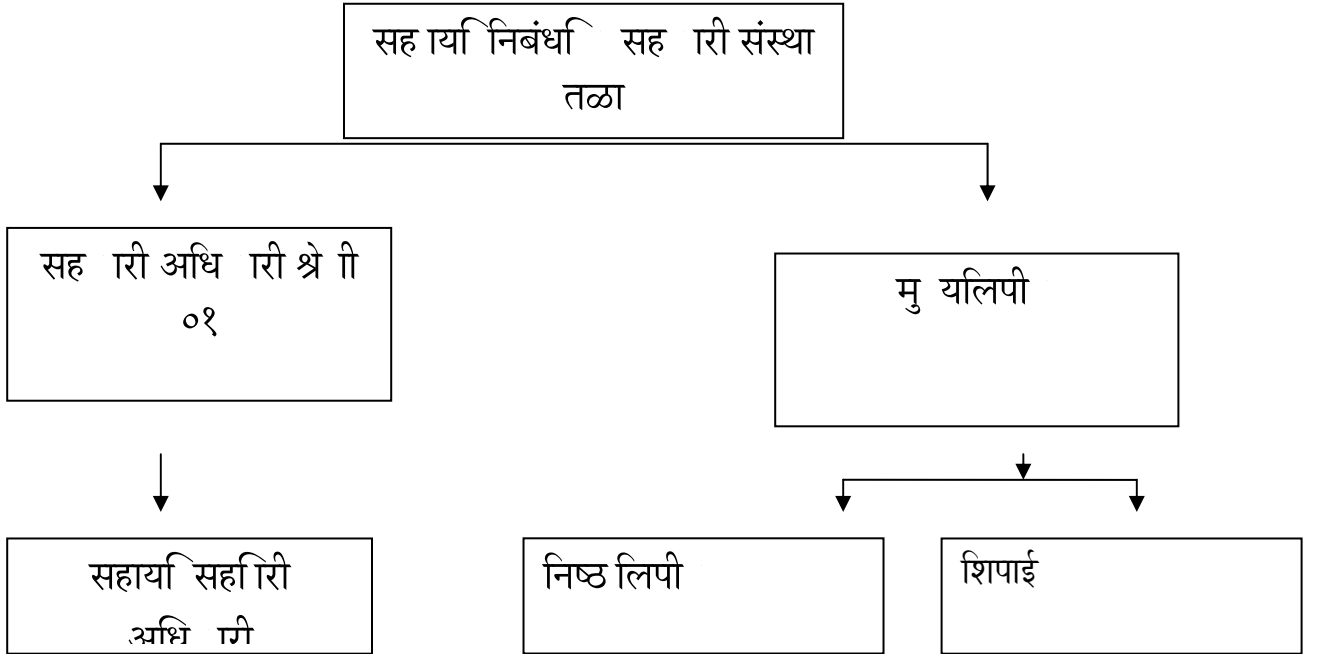
अ.क्र	पदनाम	अधिकार फौजदारी	कोणत्या कायदया/नियम/शासन परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था तळा जि.रायगड	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलमान्वये निबंधकास प्रदान केलेले अधिकार	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व नियम १९६१ व शासन निर्णय निर्णयान्वये	
		सहकारी संस्था नोंदणी करणे.	कलम ९	
		सहकारी संस्था वर्गीकरण.	कलम १२	
		सहकारी संस्थेची पोटनियम दुरुस्ती	कलम १३	
		संस्थेची पोटनियम दुरुस्ती निर्देश.	कलम १४	
		संस्थेच्या नावातील बदलाची नोंद रजिष्टरमध्ये घेणे.	कलम १५	
		सहकारी संस्था नोंदणी रद्द करणे.	कलम २१	
		विशेष सर्वसाधारण सभा बोलविणे.	कलम ७६	
		संस्थेस निदेश देणे.	कलम ७९	
		संस्थेच्या दफ्ताराचा ताबा घेणे.	कलम ८०	
		संस्थेचे लेखापरीक्षण करणे.	कलम ८१	
		लेखापरीक्षण दोष दुरुस्ती करवून घेणे.	कलम ८२	
		संस्थेची चौकशी करणे.	कलम ८३	
		संस्थेची तपासणी करणे.	कलम ८९ अ	

सहायक निबंधक सहकारी संस्था तळा जि.रायगड **जि.रायगड कार्यालयातील अधिकारी यांचे**
कर्तव्याचा तपशील.

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 कलम 4(1)(ब)(ii) नुसार

नमुना अ

अ.क्र	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	सहायक निबंधक सहकारी संस्था तळा जि.रायगड	कार्यालय प्रमुख म्हणून सर्व कामकाज नियंत्रण,निर्णय,मार्गदर्शन घेणे.	शासन धोरणनुसार	



तालुका तळा येथील सहाय्यक निबंधक कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ.क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ता/मस्टर/नोंदपुस्तक/व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालवधी
1	2	3	4	5
1	धारीका	वि.का.सं	नोंदणी फाईल सर्व संस्थांच्या	कायमस्वरूपी
2		नागरी बँका		कायमस्वरूपी
3		कर्मचारी पतसंस्था		कायमस्वरूपी
4		इतर पतसंस्था		कायमस्वरूपी
5		ग्रामीण		कायमस्वरूपी
6		नागरी		कायमस्वरूपी
7		खरेदी विक्री संघ		कायमस्वरूपी
8		फळे भाजीपाला (पणन)		कायमस्वरूपी
9		भात गिरण्या व इतर प्रक्रिया		कायमस्वरूपी
10		सामुदायिक शेती संस्था		कायमस्वरूपी
11		इतर औद्योगिक संस्था		कायमस्वरूपी
12		बलुतेदार संस्था		कायमस्वरूपी
13		औद्योगिक वसाहत		कायमस्वरूपी
14		ग्राहक संस्था		कायमस्वरूपी
15		माध्यमिक / प्राथमिक		कायमस्वरूपी
16		विद्यार्थी ग्राहक		कायमस्वरूपी
17		गृहनिर्माण संस्था		कायमस्वरूपी
18		ग्रामीण		कायमस्वरूपी
19		शहरी		कायमस्वरूपी
20		मजूर / हमाल संस्था		कायमस्वरूपी
21		वाहतुक संस्था		कायमस्वरूपी
22		सामाजिक वनीकरण		कायमस्वरूपी
23		गृहनिर्माण संस्थांचा संघज्ञ		कायमस्वरूपी
24		इतर संस्था		कायमस्वरूपी
		ब.शासन परिपत्रक	वरीष्ठ कार्यालयाकडील स्थायी आदेश फाईल	
25		नागरी पतसंस्था/कर्मचारी पतसंस्था		

26		मजूर संस्था		
27		गृहनिर्माण संस्था		
28		शासन आदेश फाईल		
29		स्थायी आदेश अवसायन		
30		स्थाई आदेश औद्योगिक संस्था		
31		स्थाई आदेश ग्राहक संस्था		
32		स्थाई आदेश जंगल कामगार संस्था		
33		अपीएमसी अॅक्ट		
34		वेतन देयक वइतर देयके		

कलम 4(1)(ब)(viii)

तालुका तळा येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था, तळा या कार्यालयाच्या समितीची यादी

अ.क्र	समितीचे नावं	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
1	समन्वय समिती सभा	सहाय्यक निबंधक-अध्यक्ष लेखापरिक्षक- सदस्य सचिव	कार्यालयीन लेखापरीक्षण कामकाज आढावा	दरमहा एक	नाही	आहे.

कलम ४(१)(ब)(viii)

तालुकातळा येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था, तळा या कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी

अ.क्र	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्येष्ट	किती वेळा घेण्यात येते		सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	२	३	४	५		७
निरक						

कलम ४(१)(ब)(viii)

तालुका तळा येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था तळा या कार्यालयाच्या परिषदांची यादी

अ.क्र	परिषदेचे नाव	परीषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्येष्ट	किती वेळा घेण्यांत येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरक						

कलम ४(१)(ब)(ix)

तालुका ः तळा येथील सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था तळा कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नांव,पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी/कर्मचारी नाव	वर्ग	रुजू दिनाक	दूरध्वनी क्र./फॅक्स / ई मेल	एकुण वेतन
१	२	३	४	५	६	७
१	सहाय्यक निबंधकसहकारी सस्था तळां	रिक्त पद	वर्ग ०२			
२	सहकारी अधिकारी प्रथम श्रेणी	श्रीमती रेश्मा रत्नाकर पेडणेकर	वर्ग ०३	०५/०८/२०१७	८१०४७५११९५	
३	मुख्य लिपीक	रिक्त पद	वर्ग ०३			
४	सहाय्यक सहकारी अधिकारी	श्रीमती जे जे खोडके	वर्ग ०३	२३/१२/२०१५	९४२२४९७१४२	७३९०+२४००
५	कनिष्ठ लिपीक	रिक्त पद	वर्ग ०३			
६	शिपाई	श्री योगेश डी पातील	वर्ग ०४	२२/०४/२०१२	८३८१०२७१४३	५३८०+१३००

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन

कामाचे स्वरूप -
संबंधित तरतुद-
अधिनियमाचे नाव -
नियम -
शासन निर्णय
परिपत्रके
कार्यालयीन आदेश

अ.क्र	काम/कार्य	दिवस/तास पुर्ण करण्यासाठी	जबाबदा अधिकारी	अभिप्राय
१	जनतेकडून आलेल्या तक्रारीच्या निवारण्या संबंधी अंतरित उत्तर देणे.	७ दिवस	सहाय्यक निबंधक	जिल्हा उपनिबंधक
२	तालुका स्तरीय सहकारी संस्थांची नोंदणी	६० दिवस	सहाय्यक निबंधक	जिल्हा उपनिबंधक
३	सहकारी संस्थांची पोटनियम दुरूस्ती	६० दिवस	सहाय्यक निबंधक	जिल्हा उपनिबंधक
४	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १५२ अे खालील अर्जावरील अपिलाचा निर्णय	१० दिवस	सहाय्यक निबंधक	जिल्हा उपनिबंधक
५	महाराष्ट्र सहकारी संस्था १९६१ चे नियम क्रमांक ३० अन्वये निबंधक कार्यालयातील कागदपत्रांची पाहणी करणे.	१ दिवस	सहाय्यक निबंधक	जिल्हा उपनिबंधक
६	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ८३ अन्वये चौकशी करणेबाबतच्या मागणी अर्जावर कार्यवाही.	७ दिवस	सहाय्यक निबंधक	जिल्हा उपनिबंधक
७	महाराष्ट्र सहकारी संस्था कायदा कलम २३	९० दिवस	सहाय्यक निबंधक	जिल्हा उपनिबंधक
८	महाराष्ट्र सहकारी संस्था कायदा कलम ३५	१५ दिवस	सहाय्यक निबंधक	जिल्हा उपनिबंधक
२				
अ.क्र	काम/कार्य	दिवस/तास पुर्ण करण्यासाठी	जबाबदा अधिकारी	अभिप्राय
९	महाराष्ट्र सहकारी संस्था कायदा कलम ८२ लेख्यातील दुरूस्ती दोष पुर्तता करून घेण्यासाठी कलम ८२ अन्वये नोटीस	१५ दिवस	सहाय्यक निबंधक	जिल्हा उपनिबंधक
१०	महाराष्ट्र सहकारी संस्था १०१ व १३७ वसुली दाखले देणे	६० दिवस	सहाय्यक निबंधक	जिल्हा उपनिबंधक
११	महाराष्ट्र सहकारी संस्था कायदा कलम १०२ समापन	३० दिवस	सहाय्यक निबंधक	जिल्हा उपनिबंधक

कलम 4(1)(ब)(x)

तालुका तळा येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था कार्यालयातील
अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र	वर्ग	वेतन रूपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते			
			नियमित (महागाई भत्ता,घरभाडे भत्ता,शहर भत्ता	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ते,प्रशिक्षण भत्ता)	
			महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता		
1	वर्ग ब	9300- 34800	139	10	600	-
						-
2	वर्ग क	9300- 34800	139	10	400	-
		9300- 34801	139	10	400	-
		5200- 20200	139	10	400	-
		5200- 20200	139	10	400	-
3	वर्ग ड	5200- 20201	139	10	400	-

कलम 4(1)(ब)(xi)

तालुका तळा येथील सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था तळा कार्यालयाचे मंजुर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अंदाजपत्रकाचा प्रतीचे प्रकाशन

अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अ.क्र	अंदाजपत्रकीय शिषाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रूपयात	अभिप्राय
1	2425-सहकारी,संचालन व	वेतन	800000	675000	कार्यालयीन बिले प्रलंबित असल्याने
2	प्रशासन 001	कार्या.भाडे	18000	31000	
3	(एक)(05)विभागीय व	कार्या.खर्च	10000	2000	
4	जिल्हा प्रशासन क्रमांक व्ही -2	प्रवास खर्च	5000	2000	
	एकुण		878000	710000	

कलम ४(१)(ब)(xiii)

कलम ४(१)(ब)(xii) नमुना ब

तालुका तळा येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था तळा कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थी विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना/कार्यक्रमाचे नाव- डॉ.पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना

अ.क्र	लाभार्थी नाव व पत्ता	अनुदान /लाभ यांची रक्कम		निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
		सभासद	रक्कम		
०	१				
१	चरई विविध कार्यकारी सेवा सहकारी संस्था मर्या तळा	१३३	११७५८८		
२	तळा ग्रुप विविध कार्यकारी सेवा सहकारी संस्था मर्या तळा	१२८	१००४३०		
३	गोसावीबुवा विविध कार्यकारी सेवा सहकारी संस्था मर्या तळा	८४	७२४३६		

तालुका तळा येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था तळा या कार्यालयातील मिळणा-या/सवलतीचा परवाना चालू
वर्षाची तपशिलवार माहिती

परवाना/परवानगी/सवलतीचे प्रकार

अ.क्र	परवाना धारक नाव	परवान्याचा प्रकार	दिनाकापासुन	दिनांकपर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
१	निरंक					

कलम ४(१)(ब)(xiv)

तालुका तळा येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था तळा कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक
स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशन करणे

अ.क्र	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१	माहिती लागू नाही.				

कलम 4(1)(ब)(xv)

तालुका तळा येथील सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था तळा कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशीत करणे

अ.क्र	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार/व्यक्ती	तक्रार निवारण
1	भेटण्याच्या वेळेसंदर्भात माहिती	सकाळी 10.00 ते सांय 5.45 वा	अभ्यागत नोंदवहीमध्ये नोंद करून अथवा समक्ष	कार्यालय	सहाय्यक निबंधक व सह.अधि श्रे.2	सहकारी अधिकारी श्रेणी 2
2	वेबसाईट विषयी माहिती	—	—	—	—	—
3	कॉलसेंटर विषयी माहिती	—	—	—	—	—
4	अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	सकाळी 10.00 ते सांय 5.45 वा	धारिका रजिस्टर वरून अर्ज देताच उपलब्ध	कार्यालय	संबंधित कर्मचारी	—
5	कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	सकाळी 10.00 ते सांय 5.45 वा	रेकॉर्ड प्रमाणे अर्ज देताच उपलब्ध	कार्यालय	संबंधित कर्मचारी	—
6	नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती	सकाळी 10.00 ते सांय 5.45 वा	रेकॉर्ड प्रमाणे अर्ज देताच उपलब्ध	कार्यालय	संबंधित कर्मचारी	—
7	सूचनां फलकाची माहिती	सकाळी 10.00 ते	सूचनाफलकावर	कार्यालय	संबंधित कर्मचारी	—

		सांय 5.45 वा	लावण्यांत येते.			
8	ग्रंभालय विषयी माहिती	सकाळी 10.00 ते सांय 5.45 वा	ग्रंथालय रजिस्टर वरून	कार्यालय	संबधित कर्मचारी	—

कलम 4(1)(ब)(xvi)

तालुका तळा येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था तळा कार्यालयातील शायकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी यांचे विस्तृत माहिती

अ.शायकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र	शायकीय माहिती अधिकारी नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
1	श्रीमती रेश्मा र पेडार्कि	सहकारी अधिकारी श्रेणी-1	तळा तालुका कार्यालयापुरते	किरण देशमुख बिल्डींग तातळा जि.रायगड	arcstala@rediffmail.com	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था,तळा

ब. अपिलीय अधिकारी

अ.क्र	शायकीय माहिती अधिकारी नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
1	श्री एस एस मोरे	सहाय्यक निबंधक	तळा तालुका कार्यालयापुरते	किरण देशमुख बिल्डींग तातळा जि.रायगड	arcstala@rediffmail.com	-

