

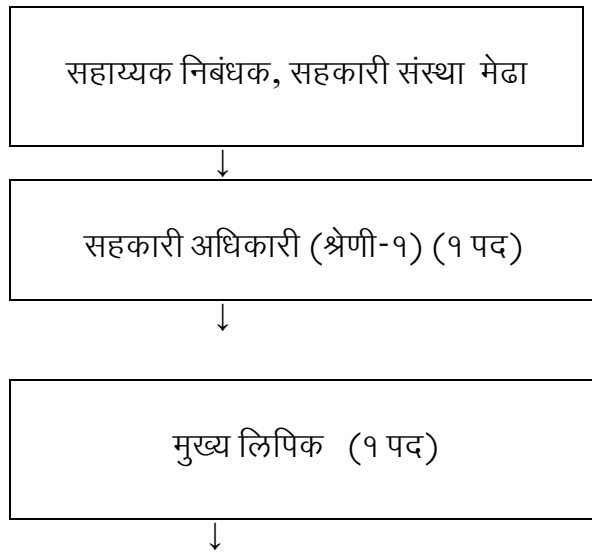
प्रपत्र -१
कलम ४ (१) (ब) (१)
खात्याची कार्ये कर्तव्ये यांचा तपशील

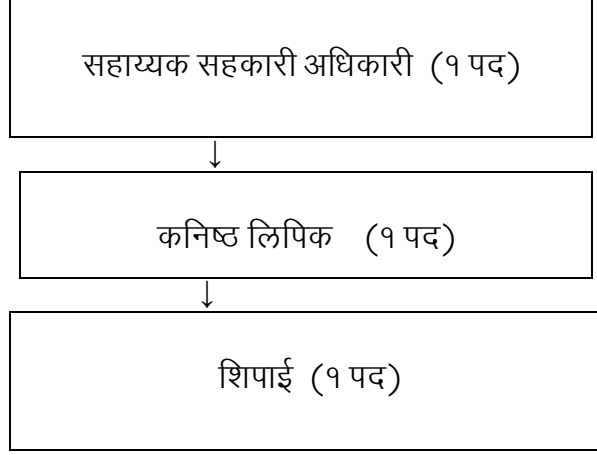
१	कार्यालयाचे नांव	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा, ता. जावली
२	पत्ता	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था मेढा, ता. जावली, जि. सातारा
३	कार्यालय प्रमुख	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था मेढा
४	कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक व वेळ	फोन नं ०२३७८/२८५२५७ वेळ स.९.४५ सायंकाळी ५.४५
५	साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	रविवार व दुसरा चौथा शनिवार सुट्टी विधानसभा अधिवेशन कालावधीत स.९.३० ते सायं. ७.०० व सुट्टीच्या दिवशी डे ऑफीसर ड्युटी
६	शासकीय विभागाचे नांव	सहकार पणन व वस्त्रेद्योग विभाग महाराष्ट्र शासन
७	कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	सहकार विभाग
८	कार्यक्षेत्र - भौगोलिक /कार्यानुरूप	जावली - तालुका
९	विशिष्ट कार्ये	सहकार विभागाचे सहकार चळवळीच्या दृष्टीने नियंत्रणात्मक विकासात्मक कार्ये ध्येय धोरण राबविणे
१०	विभागाचे ध्येय धोरण	कामाचे विस्तृत स्वरूप याबाबतची शाखा व संकलन निहाय माहिती सोबत जोडली आहे
११	धोरण	सहकारी संस्थांचा गुणात्मक व संख्यात्मक विकास करून सहकार चळवळ वध्दीगत करणे
१२	सर्व संबंधीत कर्मचारी	विषयसुचित दर्शविणेत आलेली आहे
१३	कार्ये	१) सहकारी संस्थांची विकासात्मक वाढ करणेसाठी शासनाने वेळोवेळी आखलेल्या धोरणानुसार कार्य करणे २) सहकारी संस्थांची गुणात्मक वाढ होणेच्या दृष्टीने आवश्यक नियंत्रणात्मक कामकाज करणे उदा. सहकारी संस्थांची चौकशी लेखापरिक्षण इ
१४	कामाचे स्वरूप	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व नियम १९६१ व इतर कायदे यामधील तरतुदी व वेळोवेळी शासनाने घेतलेल्या शासन निर्णयानुसार व निर्गमित केलेल्या परिपत्रकास अनुसरून कामकाज करणे
१५	मालमत्तेचा तपशील इमारत व जागेचा तपशील	महसुल भवन - (भाडे तत्वावर)
१६	उपलब्ध सेवा	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व नियम

		१९६१ मधील तरतुदीनुसार व सहकार खात्याकडील परिपत्रकातील धोरणानुसार.
१७	संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील	सोबत जोडली आहे.

कलम ४ (१) (ब) (१)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा,ता.जावली या कार्यालयाचा प्रारूप तक्ता





कलम ४ (१)(ब)(१)

नमुना - अ

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिका-यांचा तपशील

अ क्र	पदनाम	अधिकार / अर्थिक	कोणत्या कायद्या /नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	सहाय्यक निबंधक		शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियम अधिनियम शासन निर्णय परिपत्रक कार्यालयीन आदेश अधिसूचना इ नुसार देण्यात आलेल्या अर्थिक अधिकारानुसार कार्यालयातील कामकाज चालविले जाते.	---
२	सहकारी अधिकारी श्रेणी - १			
३	मुख्य लिपिक			
४	सहाय्यक सहकारी अधिकारी			
५	कनिष्ठ लिपिक			
६	शिपाई			

कलम ४ (१)(ब)(१)

नमुना - ब

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिका-यांचा तपशील

अ क्र	पदनाम	अधिकार / अर्थिक	कोणत्या कायद्या /नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	सहाय्यक निबंधक		महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व नियम १९६१ व मुंबई सावकारी अधिनियम १९४६ कषी उत्पन्न खरेदी विक्री (नियमन) अधिनियम १९६७ व अनुषांगीक कायदे तसेच शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियम अधिनियम शासन निर्णय परिपत्रक कार्यालयीन आदेश अधिसूचना इ नुसार देणेत आलेल्या प्रशासकीय अधिकारानुसार कार्यालयातील कामकाज चालविले जाते.	---
२	सहकारी अधिकारी श्रेणी - १			
३	मुख्य लिपिक			
४	सहाय्यक सहकारी अधिकारी			
५	कनिष्ठ लिपिक			
६	शिपाई			

कलम ४ (१)(ब)(१)

नमुना -क

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिका-यांचा तपशील

अ क्र	पदनाम	अधिकार / अर्थिक	कोणत्या कायद्या /नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	सहाय्यक निबंधक	-----	अशा प्रकारचे अधिकार या कार्यालयास प्राप्त नाहीत.	---
२	सहकारी अधिकारी श्रेणी - १			
३	मुख्य लिपिक			
४	सहाय्यक सहकारी अधिकारी			
५	कनिष्ठ लिपिक			
६	शिपाई			

कलम ४ (१)(ब)(१)

नमुना - ड

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील

अ क्र	पदनाम	अधिकार / अधिक	कोणत्या कायद्या /नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
	सहाय्यक निबंधक	१) सभासदात्वाबाबतचा निर्णय देणे २) वसुली दाखला देणे ३) सहकारी संस्थांच्या निवडणूकीमध्ये नामंजूर उमेदवारी अर्जाबाबत निर्णय देणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम २३(२) अन्वये सभासदात्वाचा निर्णय देणे कलम ४९ व ९८ (ब) व १०१ व १३७ अनवये थकबाकीदार कर्जदार सभासदाविरुद्ध वसुली दाखला निर्गमित करणे व का.क.१५२ (अ) अन्वये सहकारी संस्थांच्या निवडणूकीमध्ये नामंजूर नामनिर्देशन पत्रावर आलेल्या अपिलाचा निर्णय देणे	---

कलम ४ (१)(ब)(दोन)

नमुना - ब

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील

अ

अ क्र	अधिकारपद(पदनाम)	आर्थिक कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या /नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, मेढा, ता.जावली, जि.सातारा		शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियम, अधिनियम, शासन निर्णय, परिपत्रक, कार्यालयीन आदेश इ.नुसार देणेत आलेल्या अधिकारानुसार कामकाज चालविले जाते.	---

ब

अ क्र	अधिकारपद(पदनाम)	प्रशासनिक कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या /नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, मेढा, ता.जावली, जि.सातारा		शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियम, अधिनियम, शासन निर्णय, परिपत्रक, कार्यालयीन आदेश इ.नुसार देणेत आलेल्या अधिकारानुसार कामकाज चालविले जाते.	---

क

अ क्र	अधिकारपद(पदनाम)	फौजदारी कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या /नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, मेढा, ता.जावली, जि.सातारा		निरंक.	---

ड

अ क्र	अधिकारपद(पदनाम)	अर्धन्यायिक कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या /नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, मेढा, ता.जावली, जि.सातारा	१.सभासदत्वाबाबतचा निर्णय देणे. २. वसुली दाखला देणे. ३.सहकारी संस्थांच्या निवडणुकीमध्ये नामंजूर उमेदवारी अर्जाबाबत निर्णय देणे.	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम २३(२) अन्वये सभासदत्वाचा निर्णय देणे, कलम ४९, ९८(ब), १०१,१३७, अन्वये थकबाकीदार कर्जदार सभासदाविरुद्ध वसुली दाखला निर्गमित करणे का.क.१५२(अ) अन्वये सह.संस्थांच्या निवडणुकीमध्ये नामंजूर नामनिर्देशनावर आलेल्या अपिलाचा निर्णय देणे.	- --

ई

अ क्र	अधिकारपद(पदनाम)	न्यायिक कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या /नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, मेढा, ता.जावली, जि.सातारा		निरंक	---

कलम ४ (१) (ब) (तीन)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयातील निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे

उदरदायित्व निश्चित करून कार्यपध्दीचे प्रकाशन
(नागरीकांची सनद)

अ क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	जनतेकडून आलेल्या तक्रारीस अंतरिम उत्तर देणे	७ दिवस	संबंधीत कक्षाचा कर्मचारी व सहाय्यक निबंधक सह.संस्था मेढा	
२	जनतेकडून आलेल्या तक्रारीस अंतिम उत्तर देणे	२ महिने	संबंधीत कक्षाचा कर्मचारी व सहाय्यक निबंधक सह.संस्था मेढा	
३	तालुकास्तरीय संस्थांची नोंदणी	२ महिने	संबंधीत कक्षाचा कर्मचारी व सहाय्यक निबंधक सह.संस्था	

			मेढा	
४	सहकारी संस्थांची पोटनियम दुरुस्ती	६० दिवस	संबंधीत कक्षाचा कर्मचारी व सहाय्यक निबंधक सह.संस्था मेढा	
५	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १५२ अ नुसार नामनिर्देशन पत्र फेटाळल्यानंतर दाखल झालेल्या अपिलावर निर्णय देणे	१० दिवस	संबंधीत कक्षाचा कर्मचारी व सहाय्यक निबंधक सह.संस्था मेढा	
६	मुंबई सावकारी नियंत्रण कायदा १९४६ नुसार सावकारी परवाना देणे	७ दिवस	संबंधीत कक्षाचा कर्मचारी व सहाय्यक निबंधक सह.संस्था मेढा	
	अ) सावकारी अर्ज जि.उ.नि यांचेकडे शिफारस करुन पाठविणे ब) सावकाराचे नुतनीकरणाचे आलेले अर्ज शिफारस करुन जि.उ.नि यांचेकडे पाठविणे			
७	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ३० अन्वये निबंधक कार्यालयातील कागदपत्राची पहाणी करणे	१ दिवस	संबंधीत कक्षाचा कर्मचारी व सहाय्यक निबंधक सह.संस्था मेढा	
८	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ३० अन्वये निबंधक कार्यालयातील कागदपत्राची साक्षांकित प्रत प्राप्त करुन देणे	फी भरले नंतर २ दिवसात	संबंधीत कक्षाचा कर्मचारी व सहाय्यक निबंधक सह.संस्था मेढा	
९	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७३ (१) (ड) नुसार अविश्वास ठराव पारित करणेसाठी संचालक मंडळाच्या सभा बोलविणे (अधिकत केलेल्यानुसार)	परिपूर्ण प्रस्ताव प्राप्त झालेनंतर ७ दिवस	संबंधीत कक्षाचा कर्मचारी व सहाय्यक निबंधक सह.संस्था मेढा	
१०	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ८३ नुसार संस्थेचे चौकशी करणे बाबतच्या मागणी अर्जावर कारवाई	७ दिवस	संबंधीत कक्षाचा कर्मचारी व सहाय्यक निबंधक सह.संस्था मेढा	
११	सहकारी संस्थामध्ये सदस्य म्हणून नकार देण्याचे अर्जावर अपिल दाखल झाल्यास त्याचा निर्णय देणे	३ महिने	संबंधीत कक्षाचा कर्मचारी व सहाय्यक निबंधक सह.संस्था मेढा	

कलम ४ (१) (ब) (चार)

नमुना - अ

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था मेढा ता.जावली या कार्यालयामध्ये होणा-या कामाचे प्रकटीकरण संघटनाचे

लक्ष(वार्षिक)

अ.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रजावली	अर्थिक लक्ष	दिवस/तास पूर्ण करणेसाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी	अभिप्राय
				निरंक			

कलम ४ (१) (ब) (पाच)

नमुना - अ

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयामध्ये होणा-या कामाशी संबंधित कार्यालयीन

आदेश /धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	संबंधित शासकीय निर्णय /कार्यालयीन आदेश /नियम वेगरेचा क्र.व तारीख	अभिप्राय असल्यास
१	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम	१९६० व नियम १९६१ व वेळोवेळी करणेत आलेल्या सुधारणा व शासन परिपत्रके	
२	मुंबई सावकारी अधिनियम	१९४६	
३	महाराष्ट्र कृषि उत्पन्न पणन (विकास व विनियमन) अधिनियम	१९६३	
४	महाराष्ट्र राज्य कापूस एकाधिकार अधिनियम	१९७१	
५	केन्द्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम	२००५	
६	महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन)	१९८१	
७	म.ना.से (रजा)	१९८१	
८	म.ना.से (निवृत्तवेतन)	१९८१	
९	म.ना.से (अंशराशिकरण)	१९८१	
१०	म.ना.से (वर्तणूक)	१९८१	
११	म.ना.से (शिस्त अपिल)	१९८१	
१२	म.ना.से (पदग्रहण)	१९८१	

कलम ४ (१) (ब) (सहा)

नमुना

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयामध्ये उपलब्ध असलेल्या दस्तावेजाची यादी

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	नोंदवही क्रमांक	पमुख बाबींचा तपशीलवार विषय	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	अ. धारीका	१. विविध सहकारी संस्थांच्या अ धारिका	नोंदवहीनुसार		कायम
२	ब. धारीका	२. या कार्यालयाच्या कक्षेतील संस्थांचे लेखापरीक्षण अहवाल	नोंदवहीनुसार		५ वर्षे
३	अ धारीका	३. मुंबई सावकारी अधिनियमानुसार नोंदणीकृत सावकारी परवानाधारकांची यादी	नोंदवहीनुसार		कायम

कलम ४ (१) (ब) (सात)

नमुना

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था.

अ.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रजावलीचीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम/नियम/परिपत्रकाद्वारे	पमुख बाबींचा तपशीलवार विषय
			नियमानुसार	

कलम ४ (१) (ब) (आठ)

नमुना (अ)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयाच्या समित्या/परिषदा/मंडळाच्या बैठकीचे तपशील प्रकाशित करणे.

अ.नं	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीची उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (कोणाकडे उपलब्ध)
१.			निरंक			

--	--	--	--	--	--	--

कलम ४ (१) (ब) (आठ)

नमुना (ब)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयाच्या अधिसभांचे यादी प्रकाशित

करणे

अ.क्र.	अधिसभेचे नांव	सभेचे सदस्य	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
		निरंक			

कलम ४ (१) (ब) (आठ)

नमुना (क)

अ.नं	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेची उद्दिष्ट्ये	किती वेळा घेण्यात आली	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
			निरंक			

कलम ४ (१) (ब) (आठ)

नमुना (ड)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी

प्रकाशित करणे

अ.नं	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेची उद्दिष्ट्ये	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
			निरंक			

कलम ४(१) (ब) (नऊ)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ.नं.	पदनाम	अधिकारी/कर्मचारी नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक फॅक्स/इमेल	एकूण वेतन
१	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, मेढा	श्री.गणपत तात्याबा खामकर	वर्ग- २	०५/०६/२०१ ७	९६०४६७०९२९	६१,८२९
२	सहकारी अधिकारी (श्रेणी-१)	श्रीमती प्रिया उमाकांत कांबळे	वर्ग- ३	०१/०६/२०१ ५	९४०५२३४७१२	४४,२१०
३	मुख्य लिपीक	रिक्त	वर्ग- ३	--	--	--
४	सहाय्यक सहकारी अधिकारी	श्री.प्रसाद चंद्रकांत गुरव	वर्ग- ३	०१/०८ /२०१५	९७६२४३४२४९	२८,४११
५	कनिष्ठ लिपीक	रिक्त	वर्ग- ३	--	--	--
६	शिपाई	रिक्त	वर्ग- ४	--	--	--

कलम ४(१) (ब) (दहा)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

अ.नं.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहरभत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)

१	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, मेढा	(एस-१५) =६९१००	महागाई भत्ता =मुळ वेतनाच्या १७% घरभाडे = मुळ वेतनाच्या ८%	वाहन भत्ता रु.६०० द.म.	--
२	सहकारी अधिकारी (श्रेणी-१)	(एस-१४) =४४८००	महागाई भत्ता =मुळ वेतनाच्या १७% घरभाडे = मुळ वेतनाच्या ८%	वाहन भत्ता रु.४०० द.म.	--
३	मुख्य लिपीक	रिक्त	वर्ग-३	रिक्त	--
४	सहाय्यक सहकारी अधिकारी	(एस-८)=२८७००	महागाई भत्ता =मुळ वेतनाच्या १७% घरभाडे = मुळ वेतनाच्या ८%	वाहन भत्ता रु.४०० द.म.	--
५	कनिष्ठ लिपीक	रिक्त	वर्ग-३	--	--
६	शिपाई	रिक्त	वर्ग-४	--	--

कलम ४(१) (ब) (अकरा)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा ता.जावली या कार्यालयाचे दिनांक ०१.०४.२०१९ ते ३१.०३.२०२० या काळासाठीचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाची तपशील याची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे.

अ.नं	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर(क्षेत्र व कामाचा तपशील)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
	२४२५ सहकार ००१ (१) (०५) विभागीय व जिल्हा प्रशासन		वेतन		--
			प्रवास खर्च		--
			कार्यालयीन खर्च		---
			टेलिफोन, लाईट, पाणी खर्च		---
			कार्यालयीन भाडे व कर		---

कलम ४(१) (ब) (बारा)

नमुना (अ)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती

अ.नं	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान/लाभार्थीची रक्कम/स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	डॉ.पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना ३% व १%	सन२०१८-२०१९ करिता पात्र एकूण लाभार्थी संख्या- ७९४४ मंजूर अनुदान रक्कम= रु.११२७१३५५/-	हंगामामध्ये वितरीत कर्जाची परतफेड विहित मुदतीत केलेस सदर योजनेचा लाभ मिळतो.	

कलम ४(१) (ब) (बारा)

नमुना (अ) (२)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.नं	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान/लाभ याची रक्कम/स्वरूप	निवडपात्रतेचे निकष	अभिप्राय
		निरंक		

कलम ४(१) (ब) (तेरा)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयातून मिळालेल्या कोणत्याही सवलती, परवाना किंवा अधिकारपत्र याची चालू वर्षासाठी मिळालेल्या लाभार्थीचा तपशील

अ.नं	परवानाधारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांकापर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
१	श्री.शेखर बाळकृष्ण पवार	सावकारी परवाना नुतणीकरण	जेएल आय - २	०१.०४.२०१९ ते ३१.०३.२०२०		मुंबई सावकारी अधिनियम १९४६ मधील तरतुदीनुसार
२	श्री.उदय अरुण बनसोड	सावकारी परवाना नुतणरकरण	जेएएल ०२/२०१६	०१.०४.२०१९ ते ३१.०३.२०२०		मुंबई सावकारी अधिनियम १९४६ मधील तरतुदीनुसार

कलम ४(१) (ब) (चौदा)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयात इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेली

माहिती.

अ.नं	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात माहिती साठविलेली आहे.	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
		निरंक	टेप		
			फिल्म		
			सिडी		
			प्लॉपी		
			इतर कोणत्याही स्वरूपात		

कलम ४(१) (ब) (पंधरा)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

अ.नं	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	शासकीय कामकाज	९.४५ ते ५.४५		मेढा	श्री.जी.टी.खामकर सहाय्यक निबंधक, सह.संस्था, मेढा,ता.जावली	

कलम ४(१) (ब) (सोळा)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था मेढा या कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/अपिलीय प्रधिकारी (तथा लोकप्राधिकाराच्या कार्यक्षेत्रातील)यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ) शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय जनमाहिती अधिका-याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी

१	श्रीमती प्रिया उमाकांत कांबळे	सहकारी अधिकारी श्रेणी १	जावली तालुका	मु.पो. सातारा, ता.जि.सातारा मो.नं.९४०५२३४७ १२	arcsmed ha@ gmail.co m	श्री.जी.टी.खामक र सहाय्यक निबंधक, सह.संस्था, मेढा,ता.जावली

ब) सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिका-याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल
१	श्री.पी.सी.गुरव	सहाय्यक सहकारी अधिकारी	जावली तालुका	मु.पो.तामजाई नगर,ता.जि. सातारा	arcsmedha@ gmail.com

अ) अपिलीय अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय माहिती अधिका- याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	श्री.जी.टी.खामकर सहाय्यक निबंधक, सह.संस्था, मेढा,ता.जावली	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था	जावली तालुका	पवार बिल्डिंग, मेढा मोहाट रोड, वेण्णा चौक, मेढा फो.नं. ०२३७८- २८५२५७	arcsmedh a@ gmail.com	श्री.के.एम.च व्हाण मुख्य लिपिक

कलम ४(१) (ब) (सतरा)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, मेढा या कार्यालयातील प्रकाशीत माहिती

१.	नागरीकांची सनद
२	सहकारी संस्थांची नोंदणी बाबत लागणारी कागदपत्रे यांची यादी
३	सहकारी संस्थांचे पोटनियम दुरुस्ती बाबत लागणा-या कागदपत्राची यादी.
४	सावकारी परवान व नुतनीकरणासाठी लागणा-या कागदपत्राची यादी.
५	शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक माहिती अधिकारी/अपीलीय माहिती अधिकारी यांचे नामफलक व फोन नंबर

कलम ४(१) (अ)

लोकांशी संबंधित असणारी महत्वाचे निर्णय व धोरणे कार्यालयातून उपलब्ध करून देणेत येत आहेत.

कलम ४(१) (ड)

सही/-

सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, मेढा, ता. जावली

जा.क्र.कक्ष-२/मा.अ.२००५/माहिती/सन २०२०
सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, मेढा ता.जावली
यांचे कार्यालय, मेढा, दिनांक -२२.०९.२०२०

प्रति,
मा.जिल्हा उपनिबंधक,
सहकारी संस्था, सातारा

विषय- माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये कलम ४(१)(ब)(१) ते कलम ४(१)(ब)(१७) मुद्यांची माहिती प्रसिध्दकरणेबाबत....

संदर्भ- आपलेकडील दि.१२/१२/२०१९ रोजीचे या कार्यालयास दि.३०.१२.२०१९ रोजी प्राप्त पत्र.

महोदय,

कृपया उपरोक्त विषयाच्या संदर्भिय पत्राकडे लक्ष वेधणेविषयी विनंती असे,

२/- या कार्यालयाची दिनांक ०१/०१/२०२० रोजी प्रसिध्द केलेली माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये कलम ४(१)(ब)(१) ते कलम ४(१)(ब)(१७) मुद्यांची माहिती संकेत स्थळावर प्रसिध्द केली असून त्याची प्रत यासोबत जोडून सादर केलेली आहे. कळावे, ही विनंती.

आपला विश्वासू,

-सही/-

सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, मेढा, ता. जावली

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, मेढा ता.जावली, जि.सातारा

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये कलम ४(१)(ब)(१) ते कलम ४(१)(ब)(१७) मुद्यांची माहिती
प्रसिध्दीबाबत.

