



सत्यमेव जयते

महाराष्ट्र शासन

उपनिबंधक, सहकारी संस्था,

उपनिबंधक, सहकारी संस्था,

उपनिबंधक, सहकारी संस्था,

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 "08

कलम (४)

प्रमाणे माहितीची प्रसिध्द

सन २०२०

		<p>अधिकारी म्हणून कामकाज करणे आवक टपाल मार्किंग,आठवडा सभा,अर्धशासकीय पत्र, कार्याविवरण गोषवारा संकलन करणे, मासिक सभेची माहिती संकलन करणे, सर्वसंस्था निवडणूक कामकाज. कार्यालयीन कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे अवसायन कामकाज,नोंदणी चौकशी,अभिलेख कक्ष, हातमाग शाखेकडील सर्व कामे. गृहनिर्माण संस्थांची सर्व कामे, वाहतूक संस्था,शासकीय वसुलीची कामे,लेखापरिक्षण अहवालावर कार्यवाही,संस्था तपासणी, तक्रार अर्जाची चौकशी,नोंदणी प्रकरणाची चौकशी, सावकारी विषयक कामे, माहिती अधिकार,तक्रार निवारण अधिकारी, सर्वसाधारण संस्था तपासणी, लेखापरिक्षण, अहवालावरील कार्यवाही,वि.का.संस्था, शासकीय कर्ज,भाग भांडवल,डिमांड तयार करणे, तपासणी,लेखापरिक्षण नागरी पतसंस्था,अवसायनातील पतसंस्था,अवसायन कामकाज, अडचणीतील पतसंस्थांचे कामकाज,लेखापरिक्षण अहवालावरील छाननी कामकाज, संस्था तपासणी, नागरी सह.पतसंस्थांचे १०१ प्रकरण कामकाज,लेखा शाखा,मजूर संस्था,स्वयंरोजगार संस्थांचे सर्व कामे,शासकीय वसुली, पाणी पुरवठा संस्थांची सर्व कामे आस्थापना,प्राथमिक ग्राहक भांडार व मध्यवर्ती ग्राहक भांडारे व औद्योगिक सह.संस्थांची सर्व कामे,सेवक पतसंस्थांची सर्व कामे, शासकीय वसुलीची शाखेकडे जनमाहिती अधिकारी यांचे सहाय्यक, सर्व संस्थांचे लेखापरिक्षण/दोष दुरुस्ती अहवाल /छाननी व लेखापरिक्षण कामकाज,आवक/जावक विभाग, सर्वेक्षण प्रकारच्या सहकारी संस्थांचे तात्पुरते व अंतिम आदेश,विसर्जनाचे अंतिम आदेश,टंकलेखन सर्व कामे.</p>
11.	प्रत्यक्ष कार्य	संबंधितांना नेमणूक दिलेल्या संकलनाचे,तपासणी चौकशी कामकाज पाहणे
12.	कामाचे विस्तृत स्वरूप जनतेला देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात तपशील	जोडपत्र 'अ' प्रमाणे
13.		नाही.
14.	प्राधिकरणांच्या संरचनेचा तक्ता	उपरोक्त नमुद मुद्दा क्र.११ प्रमाणे
15.	कार्यालयाची वेळ आणि दुरध्वनी क्रमांक	दूरध्वनी क्रमांक - 0217 - 2602840 वेळ : सकाळी- 9.45 ते 2.00 , 2.00 ते 2.30 - मध्यांतर

		दु.२.३० ते सायंकाळी ५.४५
16.	साप्ताहिक सुट्टी आणि विशेष सेवांचा कालावधी	सर्व रविवार महिन्यातील दुसरा व चौथा शनिवार तसेच शासनाने व मा. जिल्हाधिकारी , सोलापूर यांनी जाहीर केलेल्या सार्वजनिक सुट्ट्या विशेष सेवेत विधानसभा अधिवेशन काळात सकाळी ९.४५ ते साय.७.०० पर्यंत कर्मचाऱ्यांची नियुक्ती करून सुट्टीच्या दिवशी केलेल्या कामाच्या मोबदल्यात पर्यायी $\text{A} \times \text{B} \cdot \text{C}$

•••••†

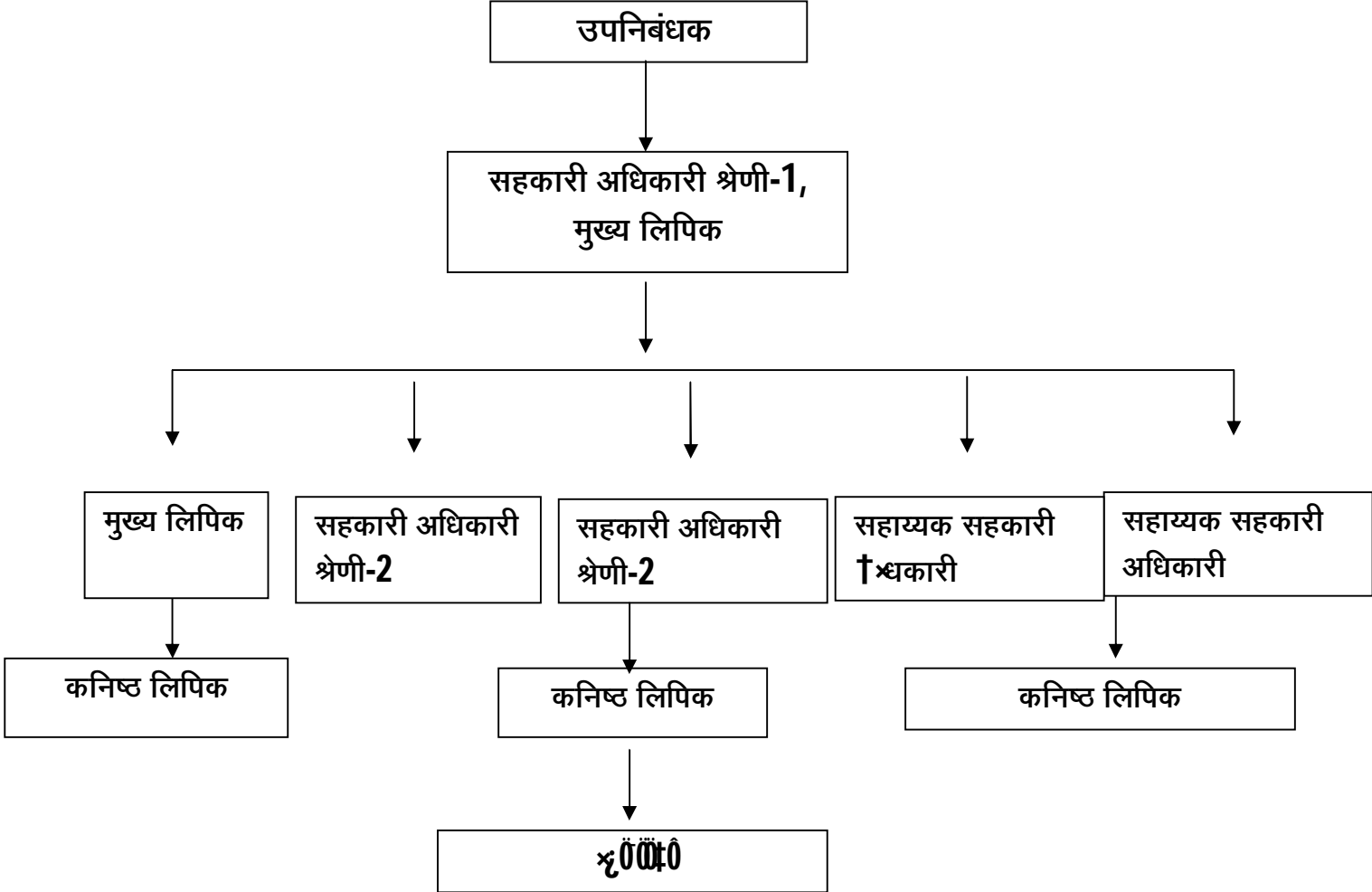
जनतेला देत असलेल्या सेवांचा तपशिल

अ.क्र.	कक्ष	नांव व हुद्दा	सोपविलेले कामे
1	आय	व्ही.एस.नाकेदार , सहकारी अधिकारी श्रेणी-1	जनमाहिती अधिकारी, नियंत्रण, टपाल मार्किंग, नोंदणी, पोटनियम दुरुस्ती, ॲपेंडिक्स ए, कार्यालय तपासणी, कायदेशीर कारवाई क.८९ तपासणी रजिस्टर ठेवणे, मासिक सभा माहिती, संघटना व कार्यपध्दती. जनमाहिती अधिकारी, लेखापरिक्षण व दोषदुरुस्ती अहवाल कामकाज, अवसायन कामकाज, खरेदी विक्री संघ, सावकारी परवाने व सावकारी तक्रारी अर्ज.
2.	<	$\text{A} \times \text{B} \cdot \text{C}$ सहकारी अधिकारी श्रेणी-2,	नागरी सहकारी पतसंस्था, मजूर, विविध कार्यकारी संस्था, वार्षिक तक्ते, ४ टक्के एकत्रिकरण, विसप्र/विपप्र/१०१ प्रकरणे,
3.		$\text{A} \times \text{B} \cdot \text{C}$ सहकारी अधिकारी श्रेणी-2	जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर कार्यालयाकडे सेवा वर्ग.
4.	<±ú	एस.जे.काटे मुख्य लिपिक	गृहनिर्माण शाखेचे कामकाज, लोकशाही दिन,
5.	<»0	अ.अ.शेख सहाय्यक सहकारी अधिकारी	निवडणुक कामकाज
6.	•B	<AQ <AQ 0B सहाय्यक सहकारी अधिकारी	आस्थापना, लेखा
7.		के.बी.जमादार कनिष्ठ लिपिक	आवक जावक, तिकिटांचा हिशोब, अभिलेख कक्षा चे कामकाज, रेकॉर्ड बलुतेदार व वाहतुक संस्था
8		<AQ >B 300000 कनिष्ठ लिपिक	जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था सोलापूर या कार्यालयाकडे सेवा वर्ग.
9.		एस.एन.माने कनिष्ठ लिपिक	$\text{Y} \times \text{B} \cdot \text{C}$

10	२३	जे.पी.ठाकरे कनिष्ठ लिपिक	ग्राहक संस्था, लेखापरिक्षण, शासकीय कर्ज व
11		व्ही.के.शेंद्रे ४००१०	कार्यालयीन कामाकज.

कार्यालयीन संस्थेचा नमुना

उपनिबंधक, सहकारी संस्था, आरक्षण, लेखापरिक्षण, शासकीय कर्ज व



कलम ४ (१) (ब) (II) नमुना (अ)

उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर सोलापूर

येथील अधिकारी व कर्मचाऱ्यांचा अधिकाऱ्यांचा तपशील

†

अक्र.	पदनाम	अधिकार	आर्थिक	कोणत्या कायदा नियमशासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर	उपनिबंधक कार्यालयाचे वेतन/भत्ते/प्रवास भत्ते/कार्यालयीन खर्च /भाडेपट्टा खर्च इ. देयके	-	-	-

कलम ४ (१) (ब) (II) नमुना (अ)

क्र.	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणत्या कायदा नियमशासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर	१) सहकारी संस्थाची नोंदणी व पोटनियम प्रत्येकी	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ९ व नियम १९६१ मधील तरतूदी	
		२) सावकारी लायसन्स व फायनान्सची कार्यपध्दती	महाराष्ट्र सावकारी (नियंत्रण) अधिनियम २०१४ व नियम १९५९ च्या कायद्यातील तरतूदीन्वये अनु-प्रत्येकी १०३६ -१०३७ -नाल्यानंतर सदर अर्जावर संक्षिप्त चौकशी करून व तपासणी फी जास्तीत जास्त ज्या दिवशी भांडवल गुंतविलेले असते त्यांच्या १ टक्के रक्कम तपासणी फी म्हणून आकार केली जाते. सदर लायसनचा कालावधी हा १ वर्षांचा असतो.	
		४) १०१ अन्वये कारवाई	सहकारी संस्थांचे जे सभासद थकबाकीदार होतात. अशा सभासदांवर महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १०१ अन्वये कारवाई करून वसुलीचे प्रमाणपत्र देण्यात येते. त्यानंतर कलम १५६ अन्वये वसुलीचे अधिकारी प्रदान करून थकबाकीदारावर वसुलीचे कारवाई केली जाते.	
		५) देशमुख व्याज योजना	सदर योजनेतही सवलत पात्र सभासदांना रु.१ लाखापर्यंत तिन टक्के व एक लाख एक ते तिन	

कलम ४ (१) (ब) (II) नमुना (ब)
उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर
येथिल अधिकारी व कर्तव्याचा तपशिल
ब पत्रक

अक्र.	पदनाम	अधिकारी प्रशासकीय	कोणत्या कायदा/ नियमशासन/ निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर	1) नोंदणी व पोटनियम प्रशासकीय	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १५२ (अ) अपिलावर निर्णय देणे, मुंबई सावकार अधिनियम १९४६ अन्वये सावकारी परवानगींना शिफारस करणे.	-
		2)	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७६ अन्वये संस्थेने सभा बोलावण्याबाबतची कार्यवाही.	
		3)	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम 76 (I) डी.नुसार अविश्वास ठराव पारित करण्यासाठी संचालक सभा बोलविणे.	
		4)	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७६ ८३ नुसार संस्थेची चौकशी करणे.	
		5)	सहकारी संस्थामध्ये सदस्य म्हणून नकार देण्याच्या अर्जावर अपिल दाखल नाल्यास त्याचा निर्णय देणे.	
		6)	जनतेकडून आलेल्या तक्रारीच्या निवारणा संबंधी उत्तर देणे.	

कलम ४ (१) (ब) (III) नमुना (अ)

अक्र.	पदनाम	अधिकारी प्रशासकीय	कोणत्या कायदा/ नियमशासन/ निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर	अपिलीय अधिकारी म्हणून काम करणे	केंद्र शासनाचा माहिती अधिकारी अधिनियम २००५	-

कलम ४ (१) (ब) (III) नमुना (अ)

† क्र.	पदनाम	अधिकारी प्रशासकीय	कोणत्या कायदा/ नियमशासन/ निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर	आहरण व संवितरण अधिकारी म्हणून काम करणे	--	-

कलम ४ (१) (ब) (III) नमुना (अ)

† क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी (महिने)	कामासाठी जबाबदार	अभिप्राय
1	नोंदणी पोटनियम दुरुस्ती	२ महिने	उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर	-
2	कलम ७६ अन्वये सभा बोलविण्या बाबतची कार्यवाही	१ महिने	उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर	
3	कलम ८३ नुसार चौकशी करण्याच्या अर्जावर कार्यवाही करणे	२ महिने	उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर	
4	सभासदांच्या अर्जावर अपिलीय अधिकारी म्हणून निर्णय देणे	३ महिने	उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर	
5	जनतेकडून आलेल्या तक्रारीच्या निवारणासंबंधी उत्तर देणे	७ महिने	उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर	

कलम ४ (१) (ब) (IV) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे (लक्ष) वार्षिक

† क्र.	काम/कार्य	कामाचे प्रमाणे	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
1	शासकीय कर्ज वसुली	चालु मागणी	१०० टक्के पूर्ण	-
2	शासकीय कर्ज वसुली	थकीत मागणी	५० टक्के	

कलम ४ (१) (ब) (IV) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा खालील कामे पुर्ण होण्यासाठी प्रत्येक कामासाठी कालमर्यादा

† क्र.	कामाचे स्वरुप	कालावधी	कामासाठी जबाबदार	अभिप्राय
1	नक्कल प्रत देणे	7 महिने	उपनिबंधक,	-
2	महाराष्ट्र सह. संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ८८ अन्वये जबाबदारी निश्चित करणे	२४ महिने	उपनिबंधक,	
3	महाराष्ट्र सह. संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ८३ अन्वये चौकशी करणे	६ महिने	उपनिबंधक,	

कलम ४ (१) (ब) (IV) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा खालील कामे पुर्ण होण्यासाठी प्रत्येक कामासाठी कालमर्यादा

† क्र.	कामाचे स्वरुप	कालावधी	कामासाठी जबाबदार	अभिप्राय
1	सहकारी संस्थांचे नोंदणी	२ महिने	उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर आर.बी.डी.	-
2	पोटनियम दुरुस्ती	२ महिने	उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर आर.बी.डी.	-
3	नक्कल प्रत देणे	7 महिने	उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर आर.बी.डी.	-

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना (अ)

उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर सोलापूर आर.बी.डी.

यांचे कार्यालयातील उपलब्ध दस्त ऐवजांची यादी

† क्र	विषय	नियम क्रमांक व वर्ष
1	सहकारी संस्थेच्या कामाकाजाबाबतची माहिती	सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व नियम १९६१
2	दिवाणी न्यायालयाचे अधिकार	दिवाणी प्रक्रिया संहिता १९०८
3	निवडणुकीची कामे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व नियम १९६१ तसेच महाराष्ट्र सहकारी संस्था (समिती निवडणूक) निवडणूक नियम 2014

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना (ब)

उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर सोलापूर ✽
यांचे कार्यालयातील कामाशी संबंधीत शासकीय निर्णय यादी

1	सहकारी संस्था नोंदणी प्रमाणपत्र निर्गमित करणे	
2	डॉ. पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना	
3	अतिरिक्त निधीची गुंतवणुक राष्ट्रीयकृत व शेड्युल को-ऑप. बँक करता येणार	
4	राज्यातील अडचणीतील नागरी/ग्रामीण बिगरशेती पतसंस्थांच्या ठेवीदारांच्या ठेवीच्या रकमा परत करण्यासाठी अर्थसहाय्यक करणेबाबत.	

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना (क)

उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर सोलापूर ✽
येथील कार्यालयातील कामाशी संबंधीत परिपत्रके

1	शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या नियतकालीक बदल्या संदर्भात धोरण	लागू नाही
2	शासकीय सेवक अपंग कर्मचाऱ्यांची बदली त्यांच्या रहात्या ठिकाणी करणेबाबत	लागू नाही
3	महाराष्ट्र नागरी सेवा(लहान कुटुंबाचे प्रति- नियम २००५ च्या अंमलबजावणीबाबत.	लागू नाही
4	नागरी सहकारी पतसंस्थांना सामोपचार परतफेड योजना लागू करण्याबाबत	लागू नाही

कलम ४ (१) (ब) (VX)

उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर सोलापूर

यांच्या कार्यालयातील कर्मचारी यांचा नांव व पत्ता, दुरध्वनी नंबर

अक्र ॥	अधिकारी/कर्मचारी नाव (A/B)	पदा	मुळ पगार	दुरध्वनी	दुरध्वनी/मो.क्र
1	एन.एस.कंजेरी	उपनिबंधक शहर सोलापूर	63100		0217-2602840
2	व्ही.एस.नाकेदार	सहकारी अधिकारी श्रेणी-1	53500		0217-2602840
3	ए.ए.नाकेदार	सहकारी अधिकारी श्रेणी-2	49000		0217-2602840
4	ए.ए.नाकेदार	सहकारी अधिकारी श्रेणी-2	46200		0217-2602840
5	एस.जे. काटे	मुख्य लिपिक	39900		0217-2602840
6	ए.ए.शेख	सहाय्यक सहकारी अधिकारी	31400		0217-2602840
7	ए.ए.शेख	सहाय्यक सहकारी अधिकारी	30500		0217-2602840
8	के.बी. जमादार	कनिष्ठ लिपिक	33000		0217-2602840
9	ए.ए.शेख	कनिष्ठ लिपिक	23100		0217-2602840
10	जे.पी.ठाकरे	कनिष्ठ लिपिक	25200		0217-2602840
11	एस.एन.माने	कनिष्ठ लिपिक	25200		0217-2602840
12	व्ही.के.शेंद्रे	कनिष्ठ लिपिक	34000		0217-2602840

कलम ४ (१) (ब) (X)

उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर सोलापूर

या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या वेतनाचे विस्तृत माहिती

क्र	वर्ग	वेतन ₹	अनुभेय भत्ते		
			नियमित महागाई भत्ता/घरभाडे	प्रसंगानुसार प्रवास भत्ता	विशेष जसे प्रकल्प भत्ता/प्रशिक्षण भत्ता
1	ग	-	महागाई भत्ता 12 टक्के, घरभाडे भत्ता 16 टक्के	ग्रेड पे नुसार	ग्रेड पे नुसार
2	क	-	महागाई भत्ता १२ टक्के, घरभाडे भत्ता १६ टक्के	ग्रेड पे नुसार	ग्रेड पे नुसार
3	ब	-	महागाई भत्ता १२ टक्के, घरभाडे भत्ता १६ टक्के	ग्रेड पे नुसार	ग्रेड पे नुसार

कलम ४ (१) (ब) (XIV)

उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर सोलापूर * 0/40 000 000
येथील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे

† क्र	प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्या साठी पध्दती	अधिकार
1	विहित नमुना	नोंदणीचे प्रमाणपत्र	-	उपनिबंधक, सहकारी संस्था, 000 000; 000 000 000	-
2	विहित नमुना	† 00 000 †	-	उपनिबंधक, सहकारी संस्था, 000 000; 000 000 000	-
3	विहित नमुना	वसुली प्रमाणपत्र	-	उपनिबंधक, सहकारी संस्था, 000 000; 000 000 000	

कलम ४ (१) (ब) (XV)

उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर सोलापूर * 0/40 000 000
कार्यालयातील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

* भेटण्याच्या वेळी 000 000	:	9.45 005.45
* कॉल सेंटरविषयी माहिती	:	नाही
* अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	:	होय दर सोमवारी.
* सुचना फलकाची माहिती	:	† 000
* ग्रंथालय विषयी माहिती	:	नाही

† क्र.	सुविधांचे प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ति/अधिकारी कर्मचारी	तक्रार निवारण
1	वेळोवेळीच्या कालावधीत आलेल्या अडचणी दुर करणे	सकाळी ९.४५ ते 000 000 000 000 000 2 005.45	प्रत्यक्ष भेटून	उपनिबंधक 000 000 000 कार्यालय	उपनिबंधक, सहकारी अधिकारी श्रेणी-1, सहकारी अधिकारी श्रेणी-2, मुख्य लिपिक, सहाय्यक सहकारी अधिकारी, कनिष्ठ लिपिक	

कलम ४ (१) (ब) (XVI) नमुना (ब)

उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर सोलापूर ✕०७७०००००

यांच्या कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक माहिती अधिकारी/अपिलीय माहिती अधिकारी यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत
करणे

शासकीय माहिती अधिकारी

शासकीय माहिती अधिकार्यांचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता व फोन	ईमेल	अपिलीय अधिकारी
अ.क. नाकेदार	सहकारी अधिका री श्रेणी- 1	उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर	वैष्णवी रेसिडेंन्सी प्लॉ नं.२, अंत्रोळिकर नगर भाग -2, 0217-2602840	dycscitysolapur@gmail.com	श्री.एन.एस.कंजेरी, उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर सोलापूर शहर

कलम ४ (१) (ब) (XVII)

उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर सोलापूर ✕०७७०००००

येथील प्रकाशीत माहिती
निरंक

कलम ४ (१) (क)

सर्वसामान्य लोकांची महत्वाचे निर्णय व धोरण यांची यादी प्रकाशित करणे व वितरीत करणे
निरंक

कलम ४ (१) (ड)

सर्वसाधारणपणे या कार्यालयात होणाऱ्या प्रशासकीय/अर्थन्यायीक कामामाजाच्याप्रकाराची यादी तयार करुन घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य
करण्याची मिमांसा या पुढे ठेवण्यात येईल.

(एन.एस.कंजेरी)

उपनिबंधक, सहकारी संस्था,

सोलापूर शहर सोलापूर शहर

नोंद :

- मा. जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, सोलापूर शहर
- सहाय्यक माहिती अधिकारी कार्यालय, सोलापूर

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था उत्तर सोलापूर यांचे कार्यालय, उत्तर सोलापूर
श्रीखंडे बंगला, पहिला मजला, नवल पेट्रोल पंपासमोर, रेल्वे लाईन्स, सोलापूर, ✉️ आर.सी.सी.
ऑफीस फाने नं० 0217-२७२६७९५ कार्यालय ई- ००- arcsnorthsolapur@gmail.com
जा.क्रं.कक्ष-अ/माहिती अधिकार/कलम -4/ /2019 दिनांक :- /01/2019

०४०,

००.००/००/०० उपनिबंधक,
सहकारी संस्था सोलापूर.

विषय :- सार्वजनिक प्राधिकरणाने स्वताःहून किंवा सकारात्मक तत्वावर माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४ अन्वये माहिती प्रकट करणे

आर.सी.सी.:- आपले कार्यालयाकडील जा.क्रं.कक्ष८/सवंका/माहितीअधिकार/१४०/२०१७
दिनांक ०५/०१/२०१८ रोजीचे पत्र.

उपरोक्त संदर्भिय विषयाकडे कृपया आपले लक्ष सविनयपणे वेधण्यांत येते.

2/- उपरोक्त संदर्भिय विषयास अनुसरून, सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, उत्तर सोलापूर या कार्यालयाची माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४ नुसार १ जानेवारी २०२० "०० ००/०० प्रसिध्द करित आहे. तसेच त्याची प्रत या सोबत सविनय सादर करित आहे.

(ए.ए.गावडे)
सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, ता. उत्तर सोलापूर