

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५
मधिल कलम (४) (१) (ख) नुसार
प्रसिध्द करावयाची माहिती

कार्यालय
सहाय्यक निबंधक, सहकारी
संस्था, खामगांव जि. बुलढाणा
०७२६३/२५३१३६

प्रपत्र -१,

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ कलम ४ (१) (ख) (१)
सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था, खामगांव जि. बुलडाणा या सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या कामांचा आणि कर्तव्याचा
तपशिल

०१	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नाव	सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था,खामगांव , जि. बुलडाणा
०२	संपुर्ण पत्ता	प्रशासकीय बिल्डींग, नांदुरा रोड, खामगांव
०३	कार्यालय प्रमुख	सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था,खामगांव
०४	कोणत्या खात्याच्या अंतर्गत हे कार्यालय आहे.	सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग
०५	कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सादर केला जातो	मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा,
०६	कार्यकक्षा (भौगोलीक)	खामगांव तालुक्या पुरते
०७	जनतेला देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात तपशिल	१. जनतेकडून आलेल्या तक्रारीच्या निवारणासंबंधी ७ दिवसात अंतरिम उत्तर देणे व २ महिन्यात अंतिम उत्तर देणे
		२. तालुकास्तरीय सहकारी संस्थांची नोंदणी करणे (कालावधी दोन महिने)
		३. तालुकास्तरीय सहकारी संस्थांची पोटनियम/ उपविधी दुरस्ती करणे (कालावधी दोन महिने)
		४.महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १५२- अ नुसार नामनिर्देशन पत्रावर दाखल झालेल्या अर्जावरील अपिलाचा निर्णय देणे (कालावधी १० दिवस)
		५.मुंबई सावकारी नियंत्रण कायदा १९४६ नुसार सावकारी परवाने देणे. अ. सावकारी परवान्याची शिफारसी करिता आलेले अर्ज (कालावधी ७ दिवस) ब. सावकारांचे नुतनिकरणाचे अर्ज तपासून शिफारस करणे (कालावधी ७ दिवस)
		६. महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६१ चे नियम क्र. ३० अन्वये निबंधक कार्यालयातील कागदपत्रे पाहणीसाठी उपलब्ध करून देणे.
		७. महाराष्ट्र सहकारी संस्था, अधिनियम १९६१ चे नियम ३० अन्वये निबंधक कार्यालयातील कागदपत्राची सांक्षातिक प्रत उपलब्ध करून देणे.
		८.महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७३-एक-

		ड नुसार अविश्वास ठराव पारीत करणेसाठी संचालक मंडळ सभा बोलाविणे (कालावधी ७ दिवस)
		९. महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ८३ नुसार संस्थेची चौकशी करणेबाबतच्या मागणी अर्जावर कार्यवाही (कालावधी ७ दिवस)
		१०.सहकारी संस्थामध्ये सदस्यत्व देण्यास नकार मिळण्याबाबतच्या तक्रार अर्जावर अपिल दाखल झाल्यास त्याचा निर्णय देणे (कालावधी ३ महिने)
		११. महाराष्ट्र राज्य वखार महामंडळ कायदा १९५९ अंतर्गत धान्य साठवणुकीचा परवाना करीता शिफारस करणे
		१२.सहकारी संस्थांना द्यावयाच्या शासकीय अर्थसहाय्याच्या प्रकरणाची शिफारस करणे
०८	स्थावर मालमत्ता	प्रशासकीय बिल्डींग मध्ये कार्यालय असल्यामुळे भाडे नाही. नगर पालीका कर रु ४१८६/- वार्षिक आहे.
०९	कार्यालयाची वेळ आणि दुरध्वनी क्रमांक	कार्यालयाची वेळ सकाळी ९.४५ ते संध्या ५.४५ १. दुरध्वनी क्रमांक - ०७२६३/२५३१३६ ई-मेल : arcs.bud.kgn@gmail.com
१०	साप्ताहिक सुटटी आणि विशेष सेवांचा कालावधी	शासकीय नियमानुसार

तालुकास्तर

सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था,खामगांव , जि. बुलडाणा कार्यालयातील संरचनेची माहिती

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, १ - पद						
सहकार अधिकारी श्रेणी-१ १-पद	मुख्य लिपीक पद -१	सहकार अधिकारी श्रेणी-२ १-पद	सहाय्यक सहकार अधिकारी १-पद	कनिष्ठ लिपीक १-पद	प्रतवारीकार १- पद	शिपाई १-पद

प्रपत्र -२

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४(१) (ख) (२)

अ.क्र.	अधिकार पद	अधिकार व कर्तव्ये
०१	मुख्य लिपीक	<p>माहितीचा अधिकार अधिनियम अंतर्गत येणा-या अर्जातील जनमाहिती अधिकारी म्हणून माहिती पुरविणे</p> <p>माहिती अधिकार अधिनियम अंतर्गत येणा-या कलम</p> <p>माहितीचा अधिकार अधिनियम अंतर्गत येणा-या कलम १९ खालील मा.राज्य माहिती आयुक्त खंडपिठ, अमरावती यांचे कार्यालयात जनमाहिती अधिकारी म्हणून अपिलाचे सुनावणीसाठी उपस्थित राहणे.</p> <p>कार्यालयामध्ये येणा-या अभ्यांगतांशी कामकाजाबाबत चर्चा करणे</p> <p>तसेच मा.सहाय्यक निबंधक, खामगांव यांचे निर्देशाखाली कामकाज करणे, सोपविण्यात आलेल्या विभागाचे कामकाज, माहिती आदान प्रदान, वरीष्ठ कार्यालयाचे अहवाल देणे, तसेच वरीष्ठांकडून आलेल्या आदेशाचे पालन करणे</p>
०२	सहाय्यक सहकार अधिकारी	<p>त्यांना सोपविण्यात आलेल्या विभागाचे कामकाज , माहिती आदान प्रदान, वरीष्ठ कार्यालयाचे अहवाल देणे, वरीष्ठांकडून आलेल्या आदेशाचे पालन करणे</p>
०३	कनिष्ठ लिपीक	<p>लेखा विभाग,आस्थापना व लेखापरीक्षण तसेच आवक टपाल स्वीकारणे, कार्यालयीन संदर्भ जावक करणे, कार्यालयीन टपाल पाठविणे व त्या अनुषंगाने आवश्यक नोंदी ठेवणे, वरीष्ठांकडून नेमुण दिलेले कामकाज व सुचनाचे पालन करणे.</p>

प्रपत्र -३

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४(१) (ख) (३)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, तालुका खामगांव ,जिल्हा बुलडाणा या सार्वजनिक प्राधीकरणात कोणताही निर्णय घेतांना पाळली जाणारी निर्णय प्रक्रियेची आणि त्यावरील देखरेखीची पध्दत आणि सोपविलेले व्यक्तीगत उत्तरदायीत्व

अ.क्र.	कार्यालयाकडुन पुरविली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्राची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	सेवा पुरविणारा अधिकारी	विहित कालावधीत सेवा न पुरविल्यास ज्यांच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व दुरध्वनी क्रमांक
०१	जनतेकडुन आलेल्या तक्रारीच्या निवारणासंबंधी अंतरिम उत्तर देणे	सात दिवस	मा.सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव	मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा
०२	जनतेकडुन आलेल्या तक्रारीच्या निवारणासंबंधी अंतीम उत्तर देणे	दोन महिने	मा.सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव	मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा
०३	तालुका स्तरीय सहकारी संस्थांची नोंदणी	दोन महिने	मा.सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव	मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा
०४	सहकारी संस्थांची पोटनियम दुरुस्ती	दोन महिने	मा.सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव	मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा
०५	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १५२-अ, नुसार नामनिर्देशन पत्रावर दाखल झालेल्या अर्जावरील अपिलाचा निर्णय	१० दिवस	मा.सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था खामगांव	मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा
०६	मुंबई सावकारी कायदा १९४६			
	अ) सावकारी परवाना मिळण्या साठीचे अर्ज शिफारस करणे	सात दिवस	मा.सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव	मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा
	ब) सावकारी परवान्याचे नुतनीकरणाचे आलेले अर्ज तपासून शिफारस करणे	सात दिवस	मा.सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव	मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा
०७	महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम १९६१ चे नियम	एक दिवस	मा.सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव यांचे	मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा

	क्र.३० अन्वये निबंधक कार्यातयातील कागदपत्रे पाहणीसाठी उपलब्ध करून देणे		परवानगीने मा.सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव	
०८	महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम १९६१ चे नियम क्र.३० अन्वये निबंधक कार्यातयातील कागदपत्राची सांक्षांतिक प्रत उपलब्ध करून देणे	एक दिवस	मा.सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव यांचे परवानगीने सहकार अधिकारी श्रेणी-२, सहकारी संस्था	मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा
०९	महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम १९६० चे कलम ७३-एक-ड नुसार अविश्वास ठराव पारीत करणेसाठी संचालक मंडळ सभा बोलाविणे	परीपूर्ण प्रस्ताव प्राप्त झाल्यानंतर सात दिवस	मा.सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव	मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा
१०	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ८३ नुसार संस्थेची चौकशी करणेबाबतच्या मागणी अर्जावर कार्यवाही	तीन महिने	मा.सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव	मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा
११	सहकारी संस्थामध्ये सदस्य म्हणून नकार देण्याचा अर्जावर अपिल दाखल झाल्यास त्यांचा निर्णय देणे	तीन महिने	मा.सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव	मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा
१२	महाराष्ट्र राज्य वखार महामंडळ कायदा १९५९ अंतर्गत परवाना ची शिफारस करणे	सात दिवस	मा.सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव	मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा
१३	सहकारी संस्थांना द्यावयाच्या शासकीय अर्थसहाय्याच्या प्रकरणाची शिफारस करणे	एक महिना	मा.सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव	मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा

प्रपत्र -४

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४(१) (ख) (४)
सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था,खामगांव,जिल्हा बुलडाणा या सार्वजनिक प्राधीकरणात होणा-या कामासंबंधी सर्व
सामान्यपणे ठरविलेली भौतिक व आर्थिक उद्दिष्टे

लक्षांक पुर्तता अहवाल

(दि. ३१/१२/२०१९ अखेर)

अ.क्र	विषय	लक्षांक	पुर्तता			टक्केवारी
			मागील महिना	चालु महिना	एकुण	
१	२	३	४	५	६	७
	अ) राष्ट्रीयकृत बँका पिक कर्ज वाटप खरीप (रुपये लाखात)		४.५६ लाख	०	४.५६ लाख	
	ब) रब्बी (रुपये लाखात)	०	०	०	०	०
२	अ) नविन सभासदांना कर्ज वाटप सभासद संख्या	०	माहिती उपलब्ध नाही	माहिती उपलब्ध नाही	माहिती उपलब्ध नाही	माहिती उपलब्ध नाही
	ब) रक्कम रुपये लाख	०	माहिती उपलब्ध नाही	माहिती उपलब्ध नाही	माहिती उपलब्ध नाही	माहिती उपलब्ध नाही
३	अ) पीक कर्ज वसुली अल्प मुदत (रुपये लाखात)	०	माहिती उपलब्ध नाही	माहिती उपलब्ध नाही	माहिती उपलब्ध नाही	माहिती उपलब्ध नाही
	ब) मध्यम दिर्घ + दिर्घ (रुपये लाखात)	०	माहिती उपलब्ध नाही	माहिती उपलब्ध नाही	माहिती उपलब्ध नाही	माहिती उपलब्ध नाही
४	डॉ. पं. दे. व्याज सवलत योजना खर्च (रुपये लाखात)	०	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
	ब) १ टक्के व्याज परतावा (रुपये लाखात)	०	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
५	गटसचिव सभा उपस्थिती	२४	१२	०	१२	५०%
६	संस्था तपासणी (संख्या)	८०	१८	०	१८	२३%
७	लेखापरिक्षण पुर्ण झालेल्या संस्थांची संख्या	१५८	१३१	००	१३१	८२
८	लेखापरिक्षण अहवाल वाचन क/ड वर्ग (संख्या)	०	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

९	विशेष अहवालावरील कार्यवाही (संख्या)	१	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
१०	अ) कायदा कलम ८३ चौकशी	०	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
	ब) कायदा कलम ८८ चौकशी		निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
११	कनिष्ठ कार्यालय लपासणी (सर्व)		निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
१२	सावकाराची दफ्तर तपासणी (संख्या)	३१	३१	०	३१	१००
१३	विधीमंडळ आश्वासने निकाली काढणे	०	०	०	०	०
१४	महालेखापाल/ लोकलेखा समिती परीच्छेद निकाली काढणे	०	०	०	०	०
१५	अ) नागरी बँका क व ड संस्था मासिक बैठक	०	०	०	०	००
	ब) नागरी पतसंस्था क व ड संस्था मासिक बैठक	०	०	०	०	०
१६	संस्थाचे ऑन लाईन नोंदणी	०	०	०	०	०
१७	संस्थांचे रिटर्न (का.क.७९तपासणे)	०	०	०	०	०
१८	मानीव अभिहस्तांतरण	०	०	०	०	०
१९	वसुली अधिकारी आढावा बैठक	०	०	०	०	०
२०	आवसायक कामकाज आढावा बैठक		१	१	२	
२१	१० वर्षावरील अवसायनातील संस्था रद्द करणे (मार्च २०१४ अखेर सर्व)	०	०	०	०	०

प्रपत्र ५

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४(१)(ख)(५)

सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था,खामगांव,जिल्हा बुलडाणा या सार्वजनिक प्राधीकरणात होणा-या कामासंबंधाने वापरण्यात येणारे नियम, विनियम, सुचना, नियमपुस्तिका आणि अभिलेख

- ०१) महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम १९६१
- ०२) महाराष्ट्र कृषि उत्पन्न खरेदी विक्री (विनियमन) अधिनियम १९६३
- ०३) महाराष्ट्र सावकारी (नियमन) अधिनियम - २०१४
- ०४) मुंबई वखार अधिनियम १९५९
- ०५) शासनाकडून वेळोवेळी प्रसिध्द होणारे शासन निर्णय व परीपत्रक

प्रपत्र -६
माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४(१)(ख)(६)

सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था,खामगांव,जिल्हा बुलडाणा या सार्वजनिक प्राधीकरणात उपलब्ध असलेल्या कागदपत्राची यादी

या कार्यालयास प्राप्त होणारे पत्र व्यवहार / संदर्भ संबंधीत विभागाकडुन कार्यवाही झाल्यानंतर त्याची स्वतंत्र धारीका तयार करुन ठेवण्यात येते. प्रत्येक धारीकेचे वर्गीकरण पुढील प्रमाणे केले जाते.

०१.	अमर्याद कालावधीसाठी जतन करुन ठेवावयाची धारीका	अ- वर्ग
०२.	तीस वर्षापर्यन्त जतन करुन ठेवावयाची धारीका	ब- वर्ग
०३.	पाच वर्षापर्यन्त जतन करुन ठेवावयाची धारीका	क- वर्ग
०४.	एक वर्षानंतर नस्तीबध्द करावयाची धारीका / कागदपत्रे	ड - वर्ग

प्रपत्र -७
माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४(१)(ख)(७)

सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था, खामगांव,जिल्हा बुलडाणा या सार्वजनिक प्राधीकरणात कोणताही धोरणात्मक निर्णय घेण्यापुर्वी किंवा त्याची अंमलबजावणी करण्यापुर्वी जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रतिनिधीशी चर्चा करण्याबाबत अस्तीत्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशिल

धोरणात्मक निर्णय घेण्याची बाब या कार्यालयाचे अधिकार कक्षेत येत नाही. सदर बाब वरीष्ठ कार्यालय व शासनाशी संबंधीत आहे. तथापी वरीष्ठ कार्यालय व शासनाने धोरणात्मक निर्णयाची अंमलबजावणी या कार्यालयाकडुन केली जाते. तसेच या कार्यालयाचा कामकाजाचा संबंध फक्त सहकारी संस्थेचे पदाधिकारी व सभासदांपुरता मर्यादीत असल्यामुळे त्यांच्या विविध मागण्या, अर्ज, निवेदने/ तक्रारी इत्यादी बाबीवर निर्णय घेतांना नियमानुसार चौकशी अथवा सुनावणी घेऊन प्रश्न सोडविले जातात.

प्रपत्र -८

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४(१)(ख)(८)

सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था, खामगांव,जिल्हा बुलडाणा या सार्वजनिक प्राधीकरणातील अधिकारी कर्मचा-यांचे पगार व भत्ते हे मा.सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव हे आहरण व संवितरण अधिकारी आहेत.

अ) या कार्यालयातील कर्मचा-यांचे पगार व भत्ते माहे - डिसेंबर,२०१९ चे

अ. क्र.	नाव	अधिकार पद	वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	वाहन भत्ता	इतर भत्ते/ धुलाई भत्ते	एकुण
१	ओ. एस. सांळुके	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव	१५४१०	२३७३१	१५४१	६००	०	४१२८२
२	ए. एस. शास्त्री	सहकार अधिकारी श्रेणी-१	५५१०० /-	६६२	४४०८	४००	०	६६५२०
३	पी. एन. जिरापुरे	मुख्य लिपीक	४६२०० /-	५५४४	३६९६	४००	०	५४५९०
४	कु एस. डी. मनसुटे	सहकार अधिकारी श्रेणी-२	३९९००	४७८८	३१९२	४००	०	४७०३०
५	एम.एस. चव्हाण	सहाय्यक सहकारी अधिकारी	२८७००	३४४४	२२९६	४००	०	३८०९१
६	कु आर. डी. पाकदुने	कनिष्ठ लिपीक	२११००	२५३२	१८००	४००	०	२८७४१
७	श्रीमती एम. के. धांडेकर	शिपाई	२६४००	३१६८	२११२	४००	०	४७०३०

प्रपत्र -९

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४(१)(ख)(९)

सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था खामगांव ,जिल्हा बुलडाणा या सार्वजनिक प्राधीकरणासाठी दि.०१/०४/२०१८ ते ३१/०३/२०१९ या काळासाठी मंजूर झालेल्या आणि खर्च झालेल्या रक्कमेबाबत मा.सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव हे आस्थापना प्रमुख व आहरण व संवितरण अधिकारी असल्याने सदरहू माहिती या कार्यालयात उपलब्ध नाही.

प्रपत्र -१०

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४(१)(ख)(१०)

सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था, खामगांव, जिल्हा बुलडाणा या सार्वजनिक प्राधीकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

व

प्रपत्र -११

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४(१)(ख)(११)

सहाय्यक निबंधक ,सहकारी संस्था खामगांव, जिल्हा बुलडाणा या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटप कार्यक्रमातील लाभार्थींचा तपशिल.

पिक कर्ज परतफेड योजनेचा लाभ घेणा-या व त्याची विहित मुदतीत परतफेड करणा-या शेतक-यासाठी शासनाने डॉ. पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना (सर्वसाधारण योजना) व (अनुसूचित जाती उपयोजना) सुरु केलेल्या असून त्याबाबत सविस्तर माहिती पुढील प्रमाणे .

तसेच दिनांक ०१/०४/२०१८ ते ३१/०३/२०१९ या कालावधीत तालुक्यातील एकूण (निरंक) लाभार्थींना सर्वसाधारण आणि विशेष घटक योजने अंतर्गत लाभ देण्यात आलेला आहे.

सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था खामगांव या सार्वजनिक प्राधिकरणातील डॉ. पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना सन २०१८-१९ बाबतची अनुदान वाटप पध्दत

कार्यक्रमाचे वा योजनेचे नाव	डॉ. पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना (सर्वसाधारण योजना)
लाभधारकांसाठी पात्रतेच्या अटी	शा.नि.सीसीआर १४९९ प्र.क्र.१९/०२, दि. ०४/०२/१९९९ नुसार कृषि पतसंस्थामार्फत वेळोवेळी प्राप्त होणाऱ्या शासन निर्णयानुसार विहित मुदतीत सन २०१८-१९ या आर्थिक वर्षाकरिता कालमर्यादा दि.१/४/१८ ते ३०/६/२०१९) अल्पमुदतीचे पिक कर्ज घेवुन कर्जाची संपूर्ण परतफेड करणारा सभासद सदर व्याज सवलत योजनेस पात्र राहिल.
लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पूर्वअटी	शा.नि.सीसीआर १४९९ प्र.क्र.१९/०२, दि. ०४/०२/१९९९ नुसार कृषि पतसंस्थामार्फत वेळोवेळी प्राप्त होणाऱ्या शासन निर्णयानुसार विहित मुदतीत सन-२०१८-१९ या आर्थिक वर्षाकरिता कर्जाची मर्यादा रु.३ लाखापर्यंत राहिल. त्यापैकी १ लाखापर्यंत ३% व १ लाख ते ३ लाखपर्यंत १% लाभ देण्यात येतो.
या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती	१.कृषी पतसंस्था मार्फत विहित मुदतीत (सन २०१८-१९ या आर्थिक वर्षाकरिता कालमर्यादा दि.१/४/१८ ते ३०/६/२०१९) अल्पमुदतीचे पिक कर्ज घेवुन कर्जाची संपूर्ण परतफेड करणा-या सभासदांना सदर योजना लागू राहिल. २. वेळोवेळी प्राप्त होणाऱ्या शासन निर्णयानुसार संबंधीत सहकारी कृषी पतसंस्थांच्या / राष्ट्रीयकृत बँकांच्या लाभधारकांची त्यांनी घेतलेले कर्ज, परतफेडीची रक्कम तारीख व्याज सवलतीची रक्कम इ. तपशिलासह लाभार्थींचे नांवनिशी संस्थानिहाय /बँक शाखानिहाय प्रस्ताव / यादी संस्थेच्या ठरावप्रतीसह संस्थेचे सचिव, अध्यक्ष यांचे स्वाक्षरीने प्रमाणीत करुन या कार्यालयास प्राप्त करून घेण्यात येते. ३.सदर प्रस्तावाची छाननी करुन मा.स.नि.नांदुरा यांचे अभिप्राय व शिफारशीसह

	<p>मा. जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, यांचे कार्यालयात पाठविण्यात यावे.</p> <p>४. या कार्यालयाने सादर केलेल्या प्रस्तावांची फेरछाननी करुन व पात्र लाभार्थीच्या प्रस्तावास मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, यांचेकडुन मंजूरी देण्यात येते.</p> <p>५.प्रस्तावानुसार मंजूर रक्कम जिल्हास्तरावरील उपलब्ध करुन दिलेल्या तरतुदीतुन सादर रक्कम काढुन त्या संबंधीत बँक शाखेच्या पत्रासह या कार्यालयाकडे प्राप्त होते.</p>
	<p>६. मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा यांचे कडून मंजूर पात्र लाभार्थ्यांची रक्कम त्यांच्या जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँकेच्या / रा.कृ.बँक शाखेच्या खात्यात बँकस्तरावर जमा केली जाते.</p> <p>७.सहकार पणन व वस्त्रोद्योग विभागाचा शासन निर्णय क्र.सी.सी.आर-१४०७/प्र.क्र.२१५ /२ स, दि. ११/०६/२००७ नुसार व त्या अनुषंगाने वेळोवेळी प्राप्त होणाऱ्या सुधारीत शासन निर्णयानुसार डॉ. पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजनाची व्याप्ती वाढविण्यासाठी महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० च्या कलम ७९ (अ) अन्वये निर्देशानुसार, त्रिस्तरीय सहकारी प्रतपुरवठा यंत्रणेने जर शेतकरी पिककर्जाची परतफेड प्रत्येक वर्षी विहित मुदतीत करित असल्यास सादर पिक कर्जाची वसुली करतांना ३ टक्के व १ टक्के रक्कम वजा करुन परतफेडीची रक्कम वसूली करण्यात यावी. सादर सवलत दिलेल्या रक्कमेच्या प्रतिपूर्तीकरिता, त्रिस्तरीय सहकारी पतपुरवठा यंत्रणेस शासनाकडे सहकार आयुक्तामार्फत मागणी करता येते.</p>
पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि आवश्यक कागदपत्रे	<p>१.कृषी पतसंस्थेकडुन तसेच राष्ट्रीय बँकेकडुन विहित मुदतीत अल्पमुदतीत ३ लाखापर्यन्तचे कर्ज घेवुन संपूर्ण परतफेड करणा-या पात्र लाभार्थीचे प्रस्ताव संबंधित सचिव अध्यक्ष / बँक व्यवस्थापक यांनी स्वाक्षरीनिशी प्रमाणित करुन संस्थेच्या ठरावासह सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था कार्यालयास सादर करणे आवश्यक राहिल.</p> <p>२.सादर सादर प्रस्तावावर सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, यांनी छाननी करुन योग्य प्रस्तावाबाबत अभिप्रायासह सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था यांची शिफारस आवश्यक राहिल.</p> <p>३.सादर सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, यांचेकडुन प्राप्त झालेले प्रस्तावावर जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलढाणा यांचे कार्यालयाकडुन फेरछाननी करुन सादर प्रस्तावास जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलढाणा यांचेकडुन मंजूरी आदेश असणे आवश्यक राहिल.</p>
या योजनेतुन मिळणा-या लाभांचा तपशिल	<p>१. कृषी पतसंस्थेकडुन राष्ट्रीय बँक शाखेकडुन विहित मुदतीत अल्पमुदतीचे ३ लाखापर्यन्तचे कर्ज घेवुन संपूर्ण परतफेड करणा-या पात्र लाभार्थीस र. १०००००/- पर्यन्त ३ टक्के व १००००१/- ते ३ लाखापर्यन्त रक्कमेस १ टक्के व्याज सवलत देण्यात येते.</p>
अनुदान वाटपाची पध्दत	<p>प्रस्तावानुसार मंजूर रक्कम जिल्हास्तरावरिल उपलब्ध करुन दिलेल्या तरतुदीतुन सादर रक्कम काढुन त्या संबंधित बँकेकडे धनादेशाव्दारे मंजूर यादीसह</p>

	पाठवितात. संबंधीत बँका त्यांच्या पात्र लाभार्थ्याची रक्कम त्यांच्या जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँकेच्या/ राष्ट्रीयकृत बँक शाखेच्या खात्यात जमा केली जाते.
अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे	अर्ज करण्याची आवश्यकता नाही.
अर्जाबरोबर भरावयाची फी	-
अन्य फी	-
अर्जाचा नमुना	-
सोबत जोडावयाची परिशिष्टे	-
त्या परिशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नमुना	-
कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेल तर ती कोणाकडे करायची त्या अधिका-यांचे पदनाम	संबंधीत तालुक्याचे सहाय्यक निबंधक/सहकार अधिकारी श्रेणी-१, सहकारी संस्था यांचे कार्यालय
उपलब्ध रक्कमेचा तपशिल	सदरहू अनुदानाची उपलब्ध रक्कमेची माहिती मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा येथे असते.
लाभधारकांची प्रत्येक वर्षगणिक दिलेल्या नमुन्यानुसार यादी	
उद्दीष्ट	-.
शेरा	शासन निर्णय क्र. सीसीआर ०६१२ प्र.क्र.२६९/२-स दि. ०३/१२/२०१२ नुसार सदर योजनेची व्याप्ती वाढविण्यात आली असून सन २०१२-१३ या वर्षापासून त्रिस्तरीय सहकारी पतपुरवठा यंत्रणा, राष्ट्रीयकृत बँका, ग्रामीण बँका व खाजगी बँका यांचेकडून विहित मुदतीत ३ लाखापर्यन्तचे अल्पमुदत कर्ज घेवून कर्जाची संपूर्ण परतफेड करणा-या सभासदास रु.१०००००/- पर्यन्त ३ टक्के व रु. १००००१/- ते ३ लाखापर्यन्त १ टक्के व्याज सवलत देण्यात येत आहे.

प्रपत्र -१२

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४(१)(ख)(१२)

सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था, खामगांव जिल्हा बुलडाणा या सार्वजनिक प्राधीकरणातून कोणतीही सवलत, परवाने/अथवा अधिकार पत्र मिळालेल्या लाभार्थ्यांचा तपशिल

या कार्यालयाकडून सावकारी परवाना, धान्य साठवणूकीचा परवाना (गोदाम परवाना) तसेच नागरी सहकारी पत संस्था / बँकाच्या वसुलीसाठी विशेष वसूली अधिकारी म्हणुन परवानगी / अधिकार देण्यात येते. मा.सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव यांच्या शिफारसीसह मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा कार्यालयाकडे प्राप्त प्रस्ताव मंजूरी करीता सादर करण्यात येतात.

प्रपत्र १३

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४(१)(ख)(१३)

सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था, खामगांव, जिल्हा बुलडाणा या सार्वजनिक प्राधीकरणात तुरतास इलेक्ट्रॉनिक स्वरुपात माहिती उपलब्ध नाही.

प्रपत्र १४

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४(१)(ख)(१४)

सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था, खामगांव, जिल्हा बुलडाणा या सार्वजनिक प्राधीकरणात उपलब्ध असलेली माहिती नागरीकांना पुरविण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या सुविधा

(१) जनतेसाठी राखुन ठेवलेल्या भेटीच्या वेळेसंबंधी

- अ) कार्यालयीन कामकाजाचे दिवशी सकाळी ९.४५ ते संध्या ५.४५ या काळात कार्यालयीन कामकाज सुरु राहिल.
- ब) अभिलेख तपासणीसाठी कार्यालयीन कामकाजाचे दिवशी व कार्यालयीन वेळेत माहिती अधिकारान्वये मागणी केल्यास जनतेस पाहण्यासाठी नियमानुसार उपलब्ध करुन देण्यात येईल.
- क) कार्यालयीन आदेश/ महत्वाचे निर्णय / माहिती आवश्यकतेनुसार कार्यालयातील सुचना फलकावर प्रसिध्द केली जाईल.

प्रपत्र १५

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४(१)(ख)(१५)

जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, बुलडाणा या सार्वजनिक प्राधीकरणाच्या अखत्यारीतील माहिती संदर्भात सहाय्यक माहिती अधिकारी, जन माहिती अधिकारी, प्रथम अपिलीय अधिकारी यांची तपशिलवार माहिती

(क) जन माहिती अधिकारी

अ.क्र.	जन माहिती अधिका-यांचे नाव	अधिकार पद	जन माहिती अधिकारी म्हणुन त्यांची कार्यकक्षा	संपुर्ण पत्ता / दुरध्वनी क्रमांक
१	२	३	४	५
१	पी. एन. जिरापुरे	मुख्य लिपीक	केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ५ ते ११ मधील तरतुदीस अधिन राहुन कामकाज करणे	कार्यालय सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था, खामगांव दु.क्र.०७२६३/ २५६१३६

(ग) प्रथम अपिलीय अधिकारी

अ.क्र .	प्रथम अपिलीय अधिका-यांचे नाव	अधिकार पद	अपिलीय अधिकारी म्हणून त्यांची कार्यकक्षा	अहवाल देणारे माहिती अधिकारी
१	२	३	४	५
१	मा.ओ. एस. सांळुके	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था, खामगांव	केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम १९ मधील तरतुदीनुसार प्राप्त अधिकारान्वये कार्यवाही करणे	जनमाहिती अधिकारी

प्रपत्र १६

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४(१)(ख)(१६)

सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था खामगांव, जिल्हा बुलडाणा या सार्वजनिक प्राधीकरणामध्ये जनतेच्या जिद्दाळयाचे नित्य नियमित निर्णय आणि काही महत्वाचे धोरणात्मक निर्णय तसेच काही महत्वाचे प्रशासकीय आणि अर्धन्यायीक निर्णय याबाबत माहिती.

सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था, खामगांव, जिल्हा बुलडाणा या सार्वजनिक प्राधीकरणाचे कार्य सहकारी संस्था चालक व सहकारी संस्था सभासदापुरते मर्यादीत आहे. त्यामुळे सदर संस्था व संस्था सभासदाचे विविध प्रश्न, तक्रारी, समस्याचे निराकरण करून संबंधीतांना निर्णय कळविला जातो.

जन माहिती अधिकारी
तथा मुख्य लिपीक अंतर्गत
सहाय्यकनिबंधक, सहकारी संस्था, खामगांव



महाराष्ट्र शासन
सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था, खामगाव यांचे कार्यालय
प्रशासकीय इमारत, टॉवर चौक, नांदुरा रोड, खामगाव
दुरध्वनी क्रमांक (०७२६३) २५३१३६ ई-मेल - arcs.bud.kgn@gmail.com

जा.क्र वि-२/माहितीअधिकारीअर्ज/कलम(४)(१)(ख)/ /२०१९ दिनांक:- /०१/२०२०

प्रति,
मा. जिल्हा उपनिबंधक,
सहकारी संस्था, बुलढाणा

विषय- माहिती अधिकार कायदा २००५ मधील कलम (४)(१)(ख)नुसार प्रसिध्द करणेबाबत
संदर्भ- आपले पत्र क्र

उपरोक्त विषयास व संदर्भिय पत्रास अनुसरुन सादर करण्यात येते की, खामगांव तालुक्याची माहिती अधिकार कायदा २००५ मधील कलम (४) (१) (ख) नुसार प्रपत्र १ ते १६ नमुन्यात माहिती या कार्यालयाचे नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करण्यात आलेली आहे.

माहिती तथा पुढील कार्यवाहीकरीता सविनय सादर

सहपत्र : - वरीलप्रमाणे

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था,
खामगांव जि.बुलढाणा