

जा.क्र.सनचं/माहीतीअधिकार/कलम४(१)(ब)/<sup>१५७</sup> /२०१८  
कार्यालय : सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था ता.चंद्रपुर  
दिनांक ८/०२ / २०१८


प्रति,

मा.जिल्हा उपनिबंधक  
सहकारी संस्था चंद्रपुर

विषय : सार्वजनिक प्राधिकारणाने स्वतःहुन किंवा सकारात्मक तत्वावर माहीतीचा अधिकार अधिनियम  
२००५ च्या कलम ४(१)(ब) माहीती प्रगत करणेबाबत

उपरोक्त विषयांकित पत्राचे कृपया अवलोकन व्हावे

माहीतीचा अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ४(१)(ब) अन्वये या कार्यालयाशी संबंधीत १ ते १७ मुददयांची  
सन २०१६-१७ ची अद्यायावत माहीती यासोबत जोडून सविनय सादर करण्यात येत आहे  
सहपत्र : वरिल प्रमाणे

  
सहाय्यक निबंधक  
सहकारी संस्था ता.चंद्रपुर

## कलम ४ (१) (ब) (i)

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था ता. चंद्रपुर या कार्यालयातील कार्य आणि कर्तव्ये यांचा तपशिल

१. कार्यालयाचे नाव :- सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था ता. चंद्रपुर
२. कार्यालयाचा पत्ता :- प्रशासकिय भवन, ब्लॉक नं.११, २ रा माळा, बस स्टॅंड समोर  
चंद्रपुर ४४२४०१
३. कार्यालय प्रमुख : सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था ता.चंद्रपुर
४. शासकिय विभागाचे नाव : सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, महाराष्ट्र शासन
५. कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या: सहकार पणन व वस्त्रोद्योग विभाग मंत्रालय मुंबई  
अधिनस्त
६. कार्यक्षेत्र : तालुक्यापुरते मर्यादित
७. विशिष्ट कार्य : सहकार खात्यासंबंधी सर्वकामकाज पहाणे
८. विभागाचे ध्येय/धोरण : सहकारी तत्वानुसार तालुक्यात सहकारी चळवळीचा विकास साधणे
९. सर्व संबंधीत कर्मचारी : नेमुन दिलेल्या कामाप्रमाणे
१०. कार्य : नेमुन दिलेल्या कामकाजानुसारकार्यकरणे
११. कार्याचे वितृत स्वरुप : तालुक्यातील सहकारी संस्थांवर नियंत्रण, देखरेख व मार्गदर्शन करणे
१२. मालमतेचा तपशिल : निरंक
१३. उपलब्ध सेवा : सहकारी संस्थेची नोंदणी करणे व उपविधी दुरुस्ती करणे, निवडणुक व  
अवसायन सावकाराचे तालुका निबंधक म्हणुन कामकाज करणे, सहकारी  
संस्थांवर नियंत्रण देखरेख व त्यांना मार्गदर्शन करणे
१४. संस्थेच्या संरचनात्मक तत्त्व्यामध्ये कार्य : सोबतच्या प्रपत्रात  
क्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचा तपशिल
१५. कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक : ०७१७२-२६४६४१ वेळ ०९.४५ ते ५.४५  
व वेळ
१६. साप्ताहीत सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी : रविवार, कार्यालयीन कामाची आवश्यकता असेल तेव्हा ठरविलेला वेळ  
तशी कार्यालयीन व्यवस्था केली जाते.

कार्यालयीन संरचनात्मक तक्ता

सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था महाराष्ट्र राज्य पुणे



विभागीय सहनिबंधक सहकारी नागपुर



जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था चंद्रपुर



सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था ता.चंद्रपुर



सहाय्यक निबंधक पद रिक्त	सहकार अधिकारी श्रेणी-१	सहकार अधिकारी श्रेणी-२	मुख्य लिपीक	सहाय्यक सहकार अधिकारी	सहाय्यक सहकार अधिकारी पद रिक्त	कनिष्ठ लिपीक	शिपोई पद रिक्त
-------------------------------	------------------------------	------------------------------	----------------	-----------------------------	---	-----------------	-------------------

कलम ४ (१) (ब) (ii) नमुना (क)

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था ता.चंद्रपुर कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार आर्थिक	संबंधीत कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	अभिप्राय
१	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था ता.चंद्रपुर	प्रशासकिय व आर्थिक	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व त्याखालील नियम १९६१, महाराष्ट्र सावकारी (नियमन) अधीनियम २०१४ व त्याखालील नियम, महाराष्ट्र कृषि उत्पन्न बाजार समिती, खरेदी विक्री (विकास व विनियम) अधिनियम १९६३ व त्याखालील नियम १९६७ व शासन व वरिष्ठ कार्यालयाकडून प्रदान करण्यात आलेल्या अधिकारानुसार तसेच आहरण व संवितरण अधिकारी अपिलीय अधिकारी जनसंपर्क अधिकारी	अतिरिक्त पदभार
२	सहकार अधिकारी श्रेणी-१	प्रशासकिय	जनमाहीती अधिकारी, कार्यालयातील कर्मचा-यांवर देखरेख व मार्गदर्शन, नागरी पत, कृउबास, कार्यालयाचे जनमाहीती अधिकारी	१
३	सहकार अधिकारी श्रेणी-२	प्रशासकिय	ऑडीट, विकास-१, विकास -३ (मजुर व बेरोजगार, औद्योगिक, सांख्यिकी)	१
४	मुख्य लिपीक	प्रशासकिय	विनियम व निवडणुक आस्थापना	१
५	सहाय्यक सहकार अधिकारी	प्रशासकिय	सावकारी परवाना, नुतनीकरण, वसुली दाखले देणे	२ पैकी १ रिक्त
६	कनिष्ठ लिपीक	प्रशासकिय	लेखा, आवक जावक, सामान्य, वित्त, गृहनिर्माण, पंजाबराव	१
७	शिपाई	प्रशासकिय कामकाज	कार्यालयीन प्रमुख यांच्या सुचनेनुसार	१ रिक्तपद

अ.क्र.	पदनाम	न्यायीक व अर्थन्यायीक अधिकारी	संबंधीत कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	अभिप्राय
१	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था चंद्रपुर	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था चंद्रपुर	१.महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व त्याखालील नियम १९६१ २.महाराष्ट्र सावकारी अधिनियम २०१४ ३.महाराष्ट्र कृषि उत्पन्न (विकास व विनियम) अधिनियम १९६३ व त्याखालील नियम १९६७ ४.महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अध्यादेश २०१५(१.सहकारी संस्थेची नोंदणी करणे २.सहकारी संस्थेची उपविधी दुरुस्ती करणे ३.सावकारी व्यवसायासाठी परवाना देणे ४.सावकारी परवाना नुतनीकरण करणे ५.मानिव अभिहस्तांतरण	

ग

अ.क्र.	पदनाम	न्यायीक व अर्थन्यायीक अधिकारी	संबंधीत कायदा/नियम /आदेश/राजपत्र	अभिप्राय
या कार्यालयाशी संबंधीत नाही				

कलम ४ (१) (ब) (ii) नमुना (ब)

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था ता.चंद्रपुर कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशिल

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्य	संबंधीत कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा
१	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था चंद्रपुर	दैनंदिन कामकाज करणे व नियंत्रण ठेवणे	मा.सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था पुणे यांचे आदेशानुसार	
२	सहकार अधिकारी श्रेणी-१	दैनंदिन कामकाज करणे व नियंत्रण ठेवणे	कार्यालय प्रमुखांनी सोपविलेली कामे	
३	सहकार अधिकारी श्रेणी-२	आदेशानुसार दैनंदिन कामकाज करणे	कार्यालय प्रमुखांनी सोपविलेली कामे	
४	मुख्य लिपीक	आदेशानुसार दैनंदिन कामकाज करणे	कार्यालय प्रमुखांनी सोपविलेली कामे	
५	सहाय्यक सहकार अधिकारी	आदेशानुसार दैनंदिन कामकाज करणे	कार्यालय प्रमुखांनी सोपविलेली कामे	
६	कनिष्ठ लिपीक	आदेशानुसार दैनंदिन कामकाज करणे	कार्यालय प्रमुखांनी सोपविलेली कामे	
७	शिपाई	आदेशानुसार दैनंदिन कामकाज करणे	कार्यालय प्रमुखांनी सोपविलेली कामे	

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षक व जबाबदारीचे उत्तर दायित्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन

या कार्यालयाशी संबंधीत नाही

कलम 4 (1) (ब) (iv) नमुना क

जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था, चंद्रपूर कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे ठरविलेली भौतिक व आर्थिक उद्दीष्टे

या कार्यालयाशी संबंधीत नाही

कलम 4 (1) (ब) (v) नमुना क

सहकार कामासंबंधी नियम व अधिनियम

अ. क्र.	विषय	नियम व वर्ष	अभिप्राय
1	शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशाप्रमाणे व परिपत्रकाप्रमाणे कार्यवाही करणे.		

कलम 4 (1) (a) (vi)

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था ता.चंद्रपुर येथील उपलब्ध दस्तावेज यादी

अ. क्र.	विषय	दस्तऐवज/ धारणी नोंदवही यापैकी कोणत्या प्रकारात उपलब्ध आहे	तपशिल / वर्गीकरण	किती कालावधीत ही माहिती साठवून ठेवण्यात येते
1.	सर्व सहकारी संस्था अ धारीका	धारीका	वर्गीकरण - अ	कायमस्वरुपी
2.	अधिकारी / कर्मचारी सेवा पुस्तके, वेतन देयके व इतर देयके	धारीका	वर्गीकरण - अ	कायमस्वरुपी
3.	रोकड वही (कॅशबुक)	सामान्य - 13	वर्गीकरण - अ	कायमस्वरुपी
4.	स्थायी आदेश धारीका	धारीका	वर्गीकरण - अ	कायमस्वरुपी
5.	अभिलेख कक्ष नोंदवही	नोंदवही	वर्गीकरण - अ	कायमस्वरुपी

	डेड स्टॉक रजिस्टर	नोंदवही	वर्गीकरण - अ	कायमस्वरूपी
	सेवानिवृत्त अधिकारी/कर्मचारी यांचे सेवानिवृत्ती प्रकरणे	धारीका	वर्गीकरण - ब	सेवानिवृत्तीनंतर 10 वर्षांपर्यंत
8.	आवक-जावक बारनिशी	सामान्य - 13	वर्गीकरण - क	5 वर्षांपर्यंत
9.	सर्व सहकारी संस्थांचे लेखापरिक्षण अहवाल व दोष दुरुस्ती अहवाल	अहवाल	वर्गीकरण - क	5 वर्षांपर्यंत
10.	मासिक खर्च अहवाल	धारीका	वर्गीकरण - क	5 वर्षांपर्यंत
11.	वार्षिक सभा मुदतवाढ नोंदवही			97 घटना दुरुस्ती अन्वये रद्द.
12.	अधिकारी/कर्मचारी मासिक दैनदिनी	धारीका	वर्गीकरण - क	5 वर्षांपर्यंत
13.	नोंदणी रद्द झालेल्या सहकारी संस्थांच्या धारीका	धारीका	वर्गीकरण - क	नोंदणी रद्द तारखेनंतर 3 वर्षांपर्यंत
14.	कलम 77,78,83,88 व 102 आदेश	धारीका	वर्गीकरण - अ	कायमस्वरूपी

कलम 4 (1) (b) (vii)

जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था, चंद्रपूर येथील धोरणात्मक निर्णय घेण्यापुर्वी किंवा त्याची कार्यालयात अंमलबजावणी करण्यापुर्वी जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रतिनिधीची चर्चा करणेबाबत अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशिल

अ.क्र	कोणत्या विषयी सल्लामसलत	व्यवस्थेची कार्यपध्दती	संबंधित शासकीय निर्णय/ कार्यालयीन आदेश/ राजपत्रचा क्रमांक व दिनांक	पुनर्विलोकन काळ
1	2	3	4	5
या कार्यालयाशी संबंधित नाही.				



कलम 4 (1) (ब) (viii) नमुना (क)

उपनिबंधक सहकारी संस्था, चंद्रपूर प्राधिकरणातील समित्या / परिषदा / अथवा मंडळाच्या बैठकीचा तपशिल

क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचे कार्यवृत्तांत उपलब्ध
टिप :- या कार्यालयाचे संबंधीत नाही.						

कलम ४ (१) (ब) (ix)

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था ता.चंद्रपूर या कार्यालयातील अधिकारी/कर्मचारी यांची नावे

अ.क्र.	अधिकारी/कर्मचारी यांचे नाव	पदनाम	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक
१	श्री.एम.ई.भगत (प्रभारी)	सहाय्यक निबंधक	ब	१६/०८/२०१६	९४२२११५५२९
२	श्री.पी.एच.सोनारकर	सह अधि श्रेणी-१	क	५/१०/२०१६	९८९०२८०८७३
३	श्री.पी.डब्लु.भोयर	सह अधि श्रेणी-२	क	१/०६/२०१६	९९६०२१७४७३
४	श्री.एस.डी.शेळकी	मुख्य लिपीक	क	१/०६/२०१६	८४८४८५८८६०
५	कु.एम.पी.पिंगे	सहा सह अधि	क	१/०६/२०१६	७४१०७३५८५८
६	रिक्त पद	सहा सह अधि	क		
७	श्रीमती के.डी.सिडाम	कनिष्ठ लिपीक	क	१/०६/२०१७	९६७३७१५१७८
८	रिक्त पद	शिपाई	ड		

**कलम ४ (१) (ब) (x)**

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था ता.चंद्रपुर या कार्यालयातील अधिकारी/कर्मचारी यांची वेतन व भत्ते

अधिकारी व कर्मचारी यांचे नाव	पद	मुळ वेतन	ग्रेड वेतन	महा भत्ता	घरभाडे भत्ता	वाहतुक भत्ता	शासकिय हिस्सा	ईतर भत्ते	एकुण रक्कम
प्रभारी	सहाय्यक निबंधक	०	०	०	०	०	०	०	०
श्री.पी.एच.सोनारकर	सहअधिश्रे-१	१५७२०	४४००	२७३६३	२०१२	६००		१४८०	५१५७५
श्री.पी.डब्लु.भोयर	सहअधिश्रे-२	१०१३०	४३००	१९६२५	१४४३	४००	३४०६	१४०५	४०७०९
श्री.एस.डी.शेळकी	मु.ली.	१०१३०	४३००	१९६२५	१४४३	४००		१४०५	३७३०३
कु.एम.पी.पिंगे	ससहअधि	९७१०	४२००	१८९१८	१३९१	४००	३२८३	११९०	३९०९२
श्रीमती के.डी.सिडाम	कनिष्ठ लिपीक	६५००	२४००	१२१०४	८९०	४००	७१८	२१०१	२५११३
शिपाई	रिक्त पद	०	०	०	०	०	०	०	०

**कलम ४ (१) (ब) (xi)**

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था ता.चंद्रपुर या कार्यालयातील अनुदान वाटपाची पध्दत

या कार्यालयाशी संबंधीत नाही

**कलम ४ (१) (ब) (xii)**

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था ता.चंद्रपुर या कार्यालयातील लाभार्थ्यांची विस्तृत माहिती

या कार्यालयाशी संबंधीत नाही

कलम ४ (१) (ब) (xiv)

निबंधक सहकारी संस्था ता.चंद्रपुर या कार्यालयातील ईलेस्ट्रानिक स्वरूपात उपलब्ध असलेली माहिती

क्र.	दस्तावेज/धारिका/नोदवहीचा प्रकार	विषय	कोणत्या प्रकारच्या ई. स्वरूपात साठविलेली आहे	ही माहिती ताब्यात असलेल्या व्यक्तीचे नाव
१	वार्षिक माहिती	माहिती अधिकार अधिनियम २००५ कलम ४ खालील १ ते १७ बाबी	संघनकात	श्री.पी.एच.सोनारकर
२	मासिक खर्च अहवाल (लेखा)	मासिक खर्चाचे विवरण पत्रके	संघनकात	श्रीमती के.डी. सिडाम

कलम ४ (१) (ब) (xv)

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था ता.चंद्रपुर या कार्यालयातील उपलब्ध असलेल्या सुविधांचा तक्ता या कार्यालयासी संबंधीत नाही

कलम ४ (१) (ब) (xvi)

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था ता.चंद्रपुर या कार्यालयातील माहिती अधिकारी/सहाय्यक माहिती अधिकारी/अपिलीय अधिकारी यांची तपशिलवार माहिती


अ.क्र.	शासकिय माहिती अधिका-यांचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता दुरध्वनी क्रमांक	ई-मेल	अपिलील अधिकारी
१	२	३	४	५	६	७
१	श्री.पी.एच.सोनारकर	सअधि श्रे-१	तालुका चंद्रपुर	प्रशासकीय इमारत दुसरामाळा चंद्रपुर	arcschd.cha@gmail.com	श्री.एम.ई.भगत

सहाय्यक शासकिय माहीती अधिकारी

अ.क्र.	सहाय्यक माहीती अधिका-यांचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता /दुरध्वनी क्र	ई-मेल
१	२	३	४	५	६
१	कार्यालयातील संबंधीत विभाग प्रमुख	--	चंद्रपुर तालुका	-	--

ग-अपिलील अधिकारी

अ.क्र.	अपिलीय अधिका-यांचे नाव	अधिकार पद	अपिलीय अधिकारी यांची कार्यकक्षा	अहवाल देणारे माहीती अधिकारी	ई मेल
१	२	३	४	५	६
१	श्री.एम.ई.भगत	सहाय्यक निबंधक	चंद्रपुर तालुका	श्री.पी.एच.सोनारकर	arcschd.cha@gmail.com

  
सहाय्यक निबंधक  
सहकारी संस्था ता.चंद्रपुर