

**कलम 4 अन्वये स्वयंप्रेरणेने प्रसिध्द करावयाच्या माहितीसाठी मागदर्शक तक्ते- 01 ते 17.**

**कलम 2 (h) नमुना- क**

**सार्वजनिक प्राधिकरणाची खातेनिहाय यादी.**

**कलम 2 (h) माहितीचा अधिकार अधिनियम- 2005 नुसार.**

**खात्याचे नांव :- सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग.**

अ.क्र.	सार्वजनिक प्राधिकरणाची निर्मितीकारकानुसार विभागणी	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नांव	ठिकाण / संपूर्ण पत्ता
1	महाराष्ट्र शासन निर्णय दिनांक	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, पुसद.	सहकारी जिनिंग प्रेसिंग, बस स्टँडजवळ, कारला रोड, पुसद तालुका पूसद जि. यवतमाळ.

**कलम- 4 (1) (b) (i)**

**पुसद येथील सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, पुसद या सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या कामाचा आणि कर्तव्याचा तपशिल.**

अ.क्र.	विषय	कामे / कर्तव्ये
1	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नांव	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, पुसद
2	संपूर्ण पत्ता	सहकारी जिनिंग प्रेसिंग, बस स्टँडजवळ, कारला रोड, पुसद तालुका पूसद जि. यवतमाळ.
3	कार्यालय प्रमुख	श्री. जी. एन. नाईक
4	कोणत्या खात्याच्या अधिनस्त हे कार्यालय आहे.	सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग.
5	कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सादर केला जातो.	मा. जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, यवतमाळ.
6	कार्यकक्षा भौगोलिक	पुसद तालुका
7	अंगीकृत व्रत (Mission)	1. महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, 1960 व त्याखालील नियम, 1961 नुसार

		<p>सहकारी संस्था नोंदणी, संस्थांवर सनियंत्रण, तालुका स्तरीय संस्थांच्या तक्रारी समस्यांचे निरासरण करणे आणि सहकारी संस्थांचे कामकाज.</p> <p>2. महाराष्ट्र कृषि उत्पन्न खरेदी-विक्री (विकास व विनियमन) अधिनियम, 1963 व त्याखालील नियम, 1967 नुसार कृषि उत्पन्न बाजार समितीवर सनियंत्रण व तरतुदीप्रमाणे अपिल, कामकाज.</p>
8	ध्येय / धोरण (Vission)	सहकारी संस्था, कृषि उत्पन्न बाजार समितीला मार्गदर्शन व विकास.
9	प्रत्यक्ष कार्य.	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, 1960 व त्याखालील नियम 1961 तसेच महाराष्ट्र कृषि उत्पन्न खरेदी-विक्री (विकास व विनियमन) अधिनियम, 1963 व त्याखालील नियम, 1967 अंतर्गत प्रधान अधिकारानुसार संपूर्ण कामकाज, सावकारी कायदा- महाराष्ट्र शासनाने सावकारी नियमन अधिनियम-2014 लागू केलेला असून त्यानुसार सावकारी व्यवसाय करण्यास परवाना देणे तसचे कलम 18 अंतर्गत अवैध सावकारीमध्ये झालेले खरेदी खत रद्द करून शेत जमिन मुळ शेतक-यास परत देण्याबाबत कार्यवाही करणे.
10	जनतेला देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात तपशिल.	उपरोक्त 8 व 9 च्या अनुषंगाने प्राप्त तक्रारी व समस्यांचे कार्यालयातील संबंधीत टेंबलनुसार.
11	स्थावर मालमत्ता (येथे तुमच्या प्राधिकरणाची जमिन, इमारत आणि अन्य स्थावर मालमत्तेचा तपशिल द्यावा)	-निरंक-

12	प्राधिकरणाच्या संरचनेचा तक्ता.	<p>सहाय्यक निबंधक, कार्यालय (तालुकास्तर)</p> <p>1. सहाय्यक निबंधक (कार्यालय प्रमुख- 1 पद 2. सहकार अधिकारी श्रेणी-2 1 पद 3. सहाय्यक सहकार अधिकारी- 1 पद 4. कनिष्ठ लिपिक- 1 (पद रिक्त) 5. शिपाई- 1 पद</p> <p>तालुकास्तरीय अंतर्गत सहकार अधिकारी श्रेणी-1, सहकारी संस्था, महागांव.</p> <p>1. सहकार अधिकारी श्रेणी-1- 1 पद 2. सहाय्यक सहकार अधिकारी- 1 पद 3. कनिष्ठ लिपिक (रिक्त पद)- 1 पद 4. शिपाई- 1 पद</p>
13	कार्यालयाची वेळ आणि दुरध्वनी क्रमांक-	सकाळी 9.45 ते सायंकाळी 5.45 पर्यंत दुरध्वनी क्रमांक- 07233-
14	साप्ताहिक सुट्टी आणि विशेष सेवांचा कालावधी.	रविवार, महिन्याचा दुसरा व चौथा शनिवार, 26 जानेवारी, 1 मे, 15 ऑगस्ट व या व्यतिरिक्त शासनानी जाहीर केलेल्या इतर सुट्ट्या.

**कलम- 4 (1) (b) (ii) क**

**पुसद येथील सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, पूसद या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्षा.**

**क**

अ.क्र.	अधिकार पद	आर्थिक अधिकार	संबंधीत कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा असल्यास
1.	श्री. जी. एन. नाईक, सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, पुसद	आहरण व संवितरण अधिकारी यांचे अनिस्त.	महाराष्ट्र कोषागार अधिनियम व वित्तिय नियमावली नुसार	--

ख

अ.क्र.	अधिकार पद	प्रशासकीय अधिकार	संबंधीत कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा असल्यास
1	श्री. जी. एन. नाईक, सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, पुसद	कनिष्ठ कार्यालयावर देखरेख व नियंत्रण तसेच महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम व नियमानुसार प्रदान अधिकार	महाराष्ट्र शासनाचे परिपत्रकानुसार	--

ग

अ.क्र.	अधिकार पद	फौजदारी अधिकार	संबंधीत कायदा / नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा असल्यास
1	--	-या कार्यालयाशी संबंधीत नाही-	--	--

घ

अ.क्र.	अधिकार पद	अर्धन्यायीक अधिकार	संबंधीत कायदा / नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा असल्यास
1	श्री. जी. एन. नाईक, सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, पुसद	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, 1960 व त्याखालील नियम 1961 व महाराष्ट्र कृषि उत्पन्न खरेदी-विक्री (विकास व विनियमन) अधिनियम, 1963 व त्याखालील नियम, 1967 मधील तरतुदीनुसार	महाराष्ट्र शासनाचे परिपत्रकानुसार	--

य

अ.क्र.	अधिकार पद	अर्धन्यायीक अधिकार	संबंधीत कायदा / नियम/ आदेश/ राजपत्र	शेरा असल्यास
1	श्री. जी. एन. नाईक, सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, पुसद	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियमा अंतर्गत राजपत्रित व अराजपत्रित कर्मचा-यांच्या सेवेसंबंधी.	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियमानुसार प्रदान केलेल्या अधिकाराचे अधिन	--

## कलम- 4 (1) (b) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्वे निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे

प्रकाशन.

**अधिका-यांचे नांव :-**

1. महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, 1960, नियम 1961. 2. महाराष्ट्र कृषि उत्पन्न खरेदी-विक्री (विकास व विनियमन) अधिनियम, 1963 व नियम 1967.

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	अपेक्षित कामाचा कालावधी	कामासाठी जबाबदार अधिकारी
1	जनतेकडमन आलेल्या तक्रारीच्या निवाारणासंबंधी अंतरिम उत्तर देणे.	7 दिवस	सहाय्यक निबंधक
2	जनतेकडमन आलेल्या तक्रारीच्या निवाारणासंबंधी अंतीम उत्तर देणे.	2 दिवस	सहाय्यक निबंधक
3	तालुका स्तरीय सहकारी संस्थांची नोंदणी	2 महिने	सहाय्यक निबंधक
4	सहकारी संस्थांचे पोटनियम दुरुस्ती.	2 महिने	सहाय्यक निबंधक
5	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, 1960 चे कलम 152-अ नुसारनामनिर्देशनपत्रावर दाखल झालेल्या अर्जावरील अपिलाचा निर्णय.	10 दिवस	सहाय्यक निबंधक
6	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, 1960 चे कलम 30 अन्वये निबंधकाच्या कार्यालयातील कागदपत्रांची पाहणी करणे..	1 दिवस	सहाय्यक निबंधक
7	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, 1960 चे कलम 30 अन्वये निबंधकाच्या कार्यालयातील	फी भरल्यानंतर 2 दिवसात	सहाय्यक निबंधक

	कागदपत्रांची साक्षांकीत प्रत उपलब्ध करून देणे.		
8	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, 1960 चे कलम 73 आय जी नुसार अविश्वास ठराव पारीत करणेसाठी संचालक मंडळा सभा बोलाविणे.	1 महिना	सहाय्यक निबंधक
9	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, 1960 चे कलम 83 अन्वये संस्थेची चौकशी करणे बाबतच्या मागणी अर्जावर कार्यवाही करणे.	1 महिना	सहाय्यक निबंधक

**कलम- 4 (1) (b) (iv)**

**सार्वजनिक प्राधिकरामध्ये होणा-या कामाचे प्रकटीकरण.**

**संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)**

अ.क्र.	आर्थिक लक्ष	तक्रार निवारण अधिकारी	अभिप्राय

**कलम-4 (1) (b) (v)****नमुना-अ**

सार्वजनिक प्राधिकरणामध्ये होणा-या कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके.

अ.क्र.	सुचनाप्रमाणे दिलेले विषय	संबंधित शासकीय निर्णय / कार्यालयीन आदेश / नियम वगैरे क्र. व तारीख	अभिप्राय असल्यास
1	1. महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, 1960 व त्याखालील नियम 1961. 2. महाराष्ट्र कृषि उत्पन्न खरेदी-विक्री (विकास व विनियमन) अधिनियम, 1963 व त्याखालील नियम 1967. 3. इतर अनुषंगीक कायदे / आदेश इत्यादी.	महाराष्ट्र शासनाने व मा. सहकार आयुक्त व निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पूणे यांनी निर्गमित केलेली शासन निर्णय / आदेश / परिपत्रके.	--

**कलम-4 (1) (b) (vi)****नमुना-अ**

कार्यालयामध्ये उपलब्ध असलेल्या दस्तावेजांची यादी.

अ.क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	नोंदवही क्रमांक	प्रमुख बाबींचा तपशिलवार विषय	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
	संबंधित शाखेची फाईल व धारीकांची यादी सोबत जोडलेली आहे.				

**कलम-4 (1) (b) (vii)****नमुना-अ**

कार्यालयाच्या परीणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लमसलत करण्याची व्यवस्था.

अ.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विसृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम / नियम /	पुर्नविलोकनाचा काळ



			परिपत्रकाक्षरे	
1	सहकार विभागाच्या कामकाजाविषयी व कायद्याचे अंमलबजावणी संबंधी योजना राबविणेबाबत.	तालुका स्तरीय सहकारी संस्थांचे कामकाज आढावा सभे घेवून मार्गदर्शन करणे, सुचना देणे, व वरीष्ठ कार्यालयाकडून प्राप्त झालेल्या सुचनांची अंमलबजावणी करणे.	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, 1960 व त्याखालील नियम 1961 प्रमाणे.	--

**कलम-4 (1) (b) (viii)**

**नमुना-अ**

समित्या, परिषदा, मंडळे बैठकीचा तपशिल.

अ.क्र.	समित्या, परिषदा, मंडळाचे नांव	समिती, परिषदेची रचना	उद्देश	समितीची संख्या / बैठकीची संख्या	इतिवृत्त जनतेस पाहण्यास मुभा आहे काय?	इतिवृत्त कोणाकडे उपलब्ध आहे.
-	--निरंक-	-निरंक	-निरंक-	-निरंक-	-निरंक	-निरंक-

**कलम-4 (1) (b) (ix)**

अ. क्र.	अधिकार पद	अधिकारी वा कर्मचा-यांचे नांव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दुरध्वनी / फॅक्स/ई-मेल
1	सहाय्यक निबंधक	श्री. जी. एन. नाईक	2	13/11/1990	9423132438
2	सहकार अधिकारी श्रेणी-1	श्री. बी. के. कुळमेथे	3	06/11/1990	9850913591
3	सहकार अधिकारी	श्री. जी. एस. कदम	3	10/04/2008	9421667087

	श्रेणी-2				
4	सहाय्यक सहकार अधिकारी	श्री. एम. आर. राठोड	3	03/10/2003	9881584896
5	सहाय्यक सहकार अधिकारी	श्री. डी. यु. खुरसडे	3	15/05/2008	9765058430
6	शिपाई	श्री. ए. सी. गाडेकर	4	16/10/1989	9657848846
7	शिपाई	श्री. ए. व्ही. चव्हाण	4	02/04/2012	--

**कलम-4 (1) (b) (x)**

अ. क्र.	नांव	अधिकार पद	मुळ पगार	महाागा ई भत्ता	घरभा डे भत्ता	विशेष भत्ता	वाहतुक भत्ता	NPS	एकुण रक्कम
1	श्री. जी. एन. नाईक	सहाय्यक निबंधक	24620	32498	2462	--	800	--	60900
2	श्री. बी. के. कुळमेथे	सहकार अधिकारी श्रेणी-1	20430	26968	2043	--	400	--	49841
3	श्री. जी. एस. कदम	सहकार अधिकारी श्रेणी-2	16140	21305	1614	--	400	--	39459
4	श्री. एम. आर. राठोड	सहाय्यक सहकार अधिकारी	11170	14744	1117	--	400	--	27431
5	श्री. डी. यु. खुरसडे	सहाय्यक सहकार अधिकारी	10800	14256	1080	--	2000	2506	30642





2) वार्षिक खर्च (चेतन, प्रवास, कार्यालयीन खर्च, दुरध्वनी, विज, पाणी)

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्ष	मंजुर रक्कम	झालेला खर्च
<b>24250067- प्रशासन</b>			
1	वेतन	11,07,000	18,92,394
2	प्रवास	30,500	--
3	कार्यालयीन खर्च	9,500	--
4	कार्यालय भाडे	5,955	--
5	दुरध्वनी, विज, पाणी	200	16,384
6	संगणक	--	--
7	मोटार वाहन	--	--
	<b>एकुण-</b>	<b>11,53,155</b>	<b>19,08,778</b>
<b>24250085- वसुली (Recovery)</b>			
1	वेतन	91,040	2,40,664
2	प्रवास	2,600	--
3	कार्यालयीन खर्च	--	--
	<b>एकुण-</b>	<b>93,640</b>	<b>2,40,664</b>
<b>24250405- पणन (Grading)</b>			
1	वेतन	--	--
2	प्रवास	--	--
3	कार्यालयीन खर्च	--	--
	<b>एकुण-</b>	<b>--</b>	<b>--</b>

कलम-4 (1) (b) (xii)  
नमुना- क योजनांची माहिती.

योजना क्रमांक-1

अ.क्र.	विषय	तपशिल
--------	------	-------

1	योजनेचे नांव	डा. पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना
2	शासन निर्णय	सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभागाचे शासन निर्णय क्र. सीसीआर-1491/सीआर/2-स, दिनांक 02 नोव्हेंबर 1991.
3	आर्थिक सहाय्याचे स्वरूप	अनुदान.
4	आर्थिक सहाय्याचे प्रमाण.	
5	लाभार्थी	सभासद
6	अर्ज कोणाकडे करावा.	तालुक्याचे सहाय्यक निबंधक कार्यालयाकडे.
7	अटी व शर्ती.	
8	मंजूरीचे अधिकार	मा. जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था.
9	आहरण व संवितरण अधिकारी	मा. जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था.
10	नियंत्रण अधिकारी	मा. सहकार आयुक्त व निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पूणे.

## योजना क्रमांक-2

अ.क्र.	विषय	तपशिल
1	योजनेचे नांव	पिक उत्पादन प्रोत्साहन योजना 3 टक्के.
2	शासन निर्णय	सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभागाचे शासन निर्णय क्र. सीसीआर-1491/सीआर/2-स, दिनांक 02 नोव्हेंबर 1991.
3	आर्थिक सहाय्याचे स्वरूप	अनुदान.
4	आर्थिक सहाय्याचे प्रमाण.	रुपये 1,00,000/- पर्यंत पिक कर्ज घेणाऱ्या सभासदांना त्यांनी 30 जुन पुर्वी कर्जाचा संपूर्ण भरणा केलेला असावा. त्यांनी घेतलेल्या मुद्यलाच्या 3 टक्के सर्वसाधारण व आदिवासी सभासदांना व 3 टक्के अनुसूचित जाती उपयोजनेतील सभासदांना अनुदान मंजूर करण्यात येते.
5	लाभार्थी	सभासद
6	अर्ज कोणाकडे करावा.	तालुक्याचे सहाय्यक निबंधक कार्यालयाकडे.
7	अटी व शर्ती.	<p>1. रुपये 1,00,000/- पर्यंत पिक कर्ज घेणा-या आदिवासी सभासदांना त्यांनी दनांक 30 जुन पुर्वी कर्जाची रक्कम भरलेली असली पाहीजे. दुद्यलाच्या 3 टक्के प्रमाणे अनुदान मंजूर करण्यात येते.</p> <p>2. योजनेनुसार त्रस्तरीय सहकारी पतपुरवठा यंत्रणा राष्ट्रीयकृत बँका, ग्रामिण बँका, खाजगी बँकांकडमन रुपये 1 लाखापेक्षा जास्त पणी रुपये 3 लाखपर्यंतचे अल्प मुदतीचे पिक कर्ज</p>

		घेणा-या आणि विहित मुदतीत परतफेड करणा-या शेतक-यांना 1 टक्का इतक्या दराने व्याजाची सवलत लागू करण्यात आली आहे.
8	मंजूरीचे अधिकार	मा. जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था.
9	आहरण व संवितरण अधिकारी	मा. जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था.
10	नियंत्रण अधिकारी	मा. सहकार आयुक्त व निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पूणे.



### योजना क्रमांक-3

अ.क्र.	विषय	तपशिल
1	योजनेचे नांव	आदिवासी विविध कार्यकारी सहकारी संस्थांना बुडीत कर्ज राखीव निधी अनुदान.
2	शासन निर्णय	आदिवासी विकास विभागाचे शासन निर्णय क्र. आविम-1096/प्र.क्र.93/का-3 दिनांक 11/06/ 1999..
3	आर्थिक सहाय्याचे स्वरूप	बुडीत ऋण राखीव निधीची रक्कम शासन अनुदानाच्या स्वरूपात देण्यात येते.
4	आर्थिक सहाय्याचे प्रमाण.	कमाल मर्यादा रु. 30,000/- अनुदान.
5	लाभार्थी	सभासद
6	अर्ज कोणाकडे करावा.	तालुक्याचे सहाय्यक निबंधक कार्यालयाकडे.
7	अटी व शर्ती.	1. सन 1996.97 हे आधार वर्ष राहिल.. 2. सदरचे अनुदान ठराविक एका दिवशी कमाल थकित कर्जावर जसे पिक कर्ज, खावटी कर्ज, या कर्जावर देण्यात येईल. सदरचे अनुदान 5 टक्के दराने कमाल थकित कर्जावर देण्यात येईल.
8	मंजूरीचे अधिकार	मा. जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था.
9	आहरण व संवितरण अधिकारी	मा. जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था.
10	नियंत्रण अधिकारी	मा. सहकार आयुक्त व निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पूणे.

#### कलम-4 (1) (b) (xiii)

यवतमाळ येथील मा. जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था या सार्वजनिक प्राधिकरणातुन कोणतीही सवलत, परवाना अथवा अधिकारपत्र मिळालेल्या लाभार्थीचा तपशिल.

#### 1. वेअर हाऊस परवाना.

अ.क्र.	परवानाधारका चे नांव	परवा ना क्रमांक	परवाना दिल्याची तारीख	किती काळासाठी वैध	सर्वसामान्य अटी	परवान्याचा तपशिल
.						

1	श्री. कामरुदीन हबीबभाई गाजीयानी, के. आर. के. वेअर हाऊस, निंबी ता.पुसद	5	16/10/201 5	01/10/201 5 ते 30/9/2016		
2	श्री. कामरुदीन हबीबभाई गाजीयानी, के. आर. के. वेअर हाऊस, निंबी ता.पुसद	8	16/10/201 5	01/10/201 5 ते 30/9/2016		
3	साठा अधीक्षक, म.रा.वखार महामंडळ मर्या. पुसद	3	19/12/201 5	01/10/201 5 ते 30/9/2016		
4	श्री. गिरीश सत्यनारायण अग्रवाल पुसद	3	02/05/201 6	2015.2016		
5	बुलडाणा अर्बन को-ऑप.बँक, शाखा महागांव					

2) सावकारी परवाना.

पुसद व महागांव तालुक्यातील परवानाधारक सावकारांची यादी.

सन 2016.2017

(परवान्याची मुदत दिनांक 01/04/2016 ते 31/03/2017)

अ.क्र.	तालुका	परवानाधारक सावकाराचे नांव	परवान क्रमांक
1	पुसद	नंदकिशोर जानकीलाल गटाणी	वायएमएल/व्हीएमएल/15..16/1/2016
2	पुसद	बंडोपंत धोंडू जिल्हेवार	वायएमएल/व्हीएमएल/15..16/2/2016
3	पुसद	शक्ती दिपक आसेगांवकर	वायएमएल/व्हीएमएल/15..16/4/2016
4	पुसद	संदीप श्रीपाद लाभशेटवार, गोविंदराज ज्वेलर्स	वायएमएल/व्हीएमएल/15..16/6/2016

5	पुसद	भागवत रमेश चिदरवार, चिदरवार ज्वेलर्स	वायएमएल/व्हीएमएल/15..16/7/2016
6	पुसद	दिपक बाबुरव पेटावार,	वायएमएल/व्हीएमएल/15..16/8/2016
7	पुसद	गोविंद कुंदनलालजी वर्मा	वायएमएल/व्हीएमएल/15..16/9/2016
1	महागांव	सौ. मैनबाई नामदेव यादव, भाग्यलक्ष्मी ज्वेलर्स	वायएमएल/व्हीएमएल/15..16/1/2016
2	महागांव	गजानन प्रभाकर चिदरवार	वायएमएल/व्हीएमएल/15..16/2/2016

#### कलम-4 (1) (b) (xiv)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, पुसद / महागांव या कार्यालयात इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेली माहिती.

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा विषय	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात माहिती साठविलेली आहे	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदारी व्यक्ती
1	संख्यात्मक माहिती	सहकारी संस्थांची संख्यात्मक माहिती	सी. डी.	अर्जानुसार	संबंधीत विभाग प्रमुख
2	संख्यात्मक माहिती	अडचणीतील नागरी बँका व नागरी सहकारी पतसंस्था	सी. डी.	अर्जानुसार	संबंधीत विभाग प्रमुख
3	संख्यात्मक माहिती	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम अंतर्गत कलम 77, 78, 83, 88 व 102.	सी. डी.	अर्जानुसार	संबंधीत विभाग प्रमुख

**कलम-4 (1) (b) (xv)**

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, पुसद / महागांव या कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता.

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदारी व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
1	भेटण्याची वेळ				श्री. एम. आर. राठोड, सहा.सह.अधि. पुसद श्री. डी. यु. खुरसडे, सहा.सह.अधि. महागांव	
2	अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध					
कार्यालयात उपलब्ध आहे.						

**कलम-4 (1) (b) (xvi)**

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, पुसद या प्राधिकरणाच्या अखत्यारीतील माहिती संदर्भात माहिती अधिकारी, सहाय्यक माहिती अधिकारी आणि प्रथम अपिलीय अधिकारी यांची तपशिलवार माहिती.

**नमुना- "क"**

शासन परिपत्रक क्रमांक- केमाअ-2005/प्र.क्र.230/2005, दिनांक 18/08/2005.

अ.क्र.	कार्यालय	शासकीय माहिती अधिका-याचे नांव व पदनाम	शासकीय सहाय्यक माहिती अधिका-यांचे नांव व पदनाम	प्रथम अपिलीय अधिका-याचे नांव व पदनाम
1	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, पुसद	श्री. जी. एस. कदम, सहकार अधिकारी श्रेणी-2	श्री. एम. आर. राठोड, सहाय्यक सहकारी अधिकारी	श्री. जी. एन. नाईक, सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था,

				पूसद
2	सहकार अधिकारी श्रेणी- 1, सहकारी संस्था, महागांव	श्री. बी. के. कुळमेथे, सहकार अधिकारी श्रेणी-1	श्री. डी. यु. खुरसडे, सहाय्यक सहकारी अधिकारी	श्री. जी. एन. नाईक, सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, पूसद

**कलम-4 (1) (b) (xvi)**

प्रकाशित माहिती

-निरंक-

कार्यालयामध्ये उपलब्ध असलेल्या दस्ताऐवजांची यादी.

अ.क्र.	तपशिल
1	"अ" धारीका
2	सावकाराचे परवाना धारीका
3	कृषि उत्पन्न बाजार समिती धारीका
4	माहितीचा अधिकार धारीका
5	तुर खरेदी संदर्भातील धारीका
6	सोयाबीन खरेदी / अनुदान धारीका
7	शासन निर्णय, परिपत्रक धारीका.
8	पोटनियम दुरुस्ती धारीका.
9	अवसायन संस्था कामकाज धारीका.
10	सहकारी संस्थांचे सर्व्हेक्षण धारीका.
11	सहकार संजिवनी अनुदान धारीका.
12	कर्जमाफी धारीका.
13	सक्षमीकरण अर्थसहाय्या बाबत धारीका.
14	कलम 89-अ अंतर्गत तपासणी धारीका.

15	लोकशाही दिन तक्रार धारीका.
16	अवैध सावकारी तक्रारी धारीका.
17	सहकारी संस्था निवडणुक कामकाज धारीका.
18	आस्थापना कामकाज धारीका..
19	लेखा विभाग कामकाज धारीका.
20	शासकीय कर्ज, व्याज, भाग भांडवल धारीका / नोंदवही.
21	महालेखाकार परिक्षेद धारीका.
22	वार्षिक सर्वसाधारण सभा धारीका.
23	रचना व कार्यपध्दती धारीका व नोंदवही.
24	आवक / जावक नोंदवही.
25	पोस्टेज हिशोब नोंदवही.
26	लेखापरिक्षण नोंदवही / धारीका.
27	सांख्यिकी संबंधीत पत्रव्यवहार धारीका
28	डॉ. पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना धारीका.
29	कलम 101 अंतर्गत कामकाजाचे धारीका व नोंदवही.
30	विधानसभा/ विधान परिषद तारांकीत / अतांरार्कीत धारीका
31	कॅश बुक
32	कलम 152-अ अपिल नोंदवही व धारीका.
33	वखार परवाना प्रस्ताव धारीका

सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग

पूसद- तालुका

सहाय्यक निबंधक  
सहकारी संस्था, पूसद

**माहितीचा अधिकार अधिनियम- 2005**  
**अंतर्गत कलम 4 अन्वये**  
**स्वयंप्रेरणेने प्रसिध्द करावयाची माहिती.**  
 (दिनांक 01/04/2017 ते 31/07/2017)  
 अनुक्रमणिका

अ.क्र.	विषय	कलम क्रमांक	पान क्रमांक
1	2	3	4
1	माहितीचा अधिकार अधिनियम-2005 बाबत संक्षिप्त माहिती.		
2	प्रथम माहिती प्राप्त करण्याचा अर्जाचा नमुना.		
3	प्रथम अपिल		
4	दुसरे अपिल.		
5	कलम-4 अन्वये स्वयंप्रेरणेने प्रसिध्द करावयाची माहिती सार्वजनिक प्राधिकरणाची खाते निहाय यादी.	कलम-2(h)	8
6	प्राधिकरणाचा कामाचा आणि कर्तव्याचा तपशिल.	कलम-4(i)(b)(i)	9
7	अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्षा	कलम-4(i)(b)(ii) क	11
8	निर्णय प्रक्रिया व त्यावरील देखरेखीची पध्दत.	कलम-4(i)(b)(iii)	13
9	1) सार्वजनिक प्राधिकरणामध्ये होणा-या कामाचे प्रगटीकरण.	कलम-4(i)(b)(iv)	14 ते 15
	2) सार्वजनिक प्राधिकरणात होणा-या	कलम-4(i)(b)(v)	

	कामाशी संबंधीत कार्यालयीन आदेश / परिपत्रके.		
	3) कार्यालयामध्ये उपलब्ध असलेल्या दस्तऐवजांची यादी.	कलम-4(i)(b)(vi)	
	4) कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करणेची व्यवस्था.	कलम-4(i)(b)(vii)	
	5) समित्या, परीषदा, मंडळे, बैठकीचा तपशिल.	कलम-4(i)(b)(viii)	
10	अधिकारी व कर्मचारी यांची नांवे व त्यांचे मासिक वेतन.	कलम-4(i)(b)(ix)	15
11	अधिकारी व कर्मचारी यांचे पगार व भत्ते.	कलम-4(i)(b)(x)	16
12	दि. 01/04/2016 ते 31/03/2017 या कालावधीसाठी मंजूर झालेला आणि खर्चाबाबतचा तपशिल.	कलम-4(i)(b)(xi)	17
13	अनुदान वाटपाची पध्दत / योजना.	कलम-4(i)(b)(xii) क	18
14	अनुदान वाटप कार्यक्रम लाभार्थ्यांचा तपशिल.	कलम-4(i)(b)(xii) ख	19
15	सवलत, परवाना, अधिकारपत्र लाभार्थ्यांचा तपशिल.	कलम-4(i)(b)(xiii)	21 ते 31
16	कार्यालयांत इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेली माहिती.	कलम-4(i)(b)(xiv)	32
17	कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता	कलम-4(i)(b)(xv)	32
18	माहिती अधिकारी / अपिलीय अधिकारी	कलम-4(i)(b)(xvi)	32



यांची तपशिल माहिती.		
---------------------	--	--

जा.क्र.सनिपू/मा.अधि./कलम-  
4/मा.प्रसिध्दी/ /2017  
कार्यालय :- सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था,  
पुसद.  
दिनांक :- 22/12/2017.

प्रति,

मा. जिल्हा उपनिबंधक,  
सहकारी संस्था, यवतमाळ.

**विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम-2005 चे कलम-4 अंतर्गत  
प्रसिध्द करावयाची माहिती बाबत.**

कृपया वरील विषयाचे अवलोकन होणेस विनंती आहे.

वरील विषयाचे अनुषंगाने सविनय सादर करण्यात येत आहे की, माहितीचा अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत कलम- 4 अन्वये स्वयंप्रेरणेने प्रसिध्द करावयाची दिनांक 01/04/2017 ते 31/07/2017 अखेरची मुद्या क्रमांक 01 ते 17 बाबतची माहिती आपणांकडे सहपत्रासह जोडून सविनय सादर करण्यात येत आहे.

**सहपत्र :-** माहिती- 01 ते 17 मुद्यांची.

सहाय्यक निबंधक  
सहकारी संस्था, पुसद.