

केंद्रीयमाहितीअधिकार2005

चेकलम4(1)(ख)प्रमाणे

31/07/2017अखेर1ते17उपकलमांची

माहितीप्रसिध्दकरणेबाबत

कार्यालयाचेनांव

सहाय्यक निबंधक,सहकारीसंस्था,ता. उदगीर

जुने रेस्ट हाऊस समोर,भुविकास बँक इमारत,

उदगीर ता. उदगीर जि.लातूर

दुरध्वनीक्रमांक - 02385-256662

मुद्दा क्रमांक :- 1 (एक) -

कार्यवर्तव्येयांचातपशील

सहाय्यक निबंधक, सहकारीसंस्था, उदगीरयांचे नियंत्रणाखालील विषय :-

- प्रशासन. (तालुका)
- तालुक्यातील सहकारी संस्थांवर नियंत्रणतसे चवैधानिक कार्यवाही
- तालुक्यातील सर्व नागरी सहकारी बँक व पत संस्थांवर नियंत्रणतसे चवैधानिक कार्यवाही.
- तालुक्यातील सहकारी संस्थांच्या निवडणुका.
- तालुक्यातील हातमाग व यंत्रमाग सहकारी संस्था, कामकाज.
- शासन निर्णयातील तरतुदी प्रमाणे कार्यवाहीकरणे.
- मानिव अभिहस्तांतरणासाठी आलेल्या प्रकरण वरिष्ठ कार्यालयास पाठविणे.

मुद्दा क्रमांक ५:-2 (दोन)- अधिकारीवकर्मचारीयांचेअधिकारवकर्तव्ये

सहाय्यक निबंधकवअधिनस्तअधिकारीयांच्याजबाबदा-या

अधिकारपद	प्रशासनिकअधिकार	कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र
सहाय्यक निबंधकव त्यांच्या अधिनस्त अधिकारी वकर्मचारी	सहकारीसंस्थावउपविधीनोंदणीवउपविधीतीलसुधारणा	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 9 , कलम 13 व 14 वनियम 4,5,12 व 13
	संस्थेचीनोंदणीरद्दकरणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 21
	एखादयासंस्थेचासदस्यम्हणूनदाखलकरुनघेण्यासनकारदे ण्यातआलेल्याव्यक्तीनेकेलेलेअपिलनिकालातकाढणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 23
	एखादयासदस्याचीसंस्थेतूनहकालपटीकरण्याचेठरावासमा न्यतादेण्यासकिंवासदस्यासपुनःसदस्यम्हणूनदाखलकरु नघेण्याससंमतीदेणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 35 वनियम 28 व 29
	संस्थेसकर्जदेण्याससंमतीदेणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 44 वनियम 42
	संस्थेचानिधीविशिष्टरितीनेगुंतविण्याबदलआदेशदेणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 70 वनियम 55
	एखादयासंस्थेच्याकिंवासंस्थावर्गाच्यासमितीवरीलसद स्यांचीकमालसंख्यानिश्चितकरणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 73
	क व ड वर्गातील सहकारीसंस्थाच्यानिवडणुकाघेणेवनिवडणुकघेण्याचाखर्च विहीतरितीनेवसुलकरणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 73 ए, ककवनियम 56 अ
	मुदतसंपण्यापुर्वीसमितीनेनिवडणूकनघेतल्यासनिबंधका सस्वतःसंस्थेचेव्यवस्थापनआपलेकडेघेतायेईलकिंवाप्र शासकाचीनेमणूककरतायेईल.	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 73 ह

वार्षिकसर्वसाधारणसभाबोलविण्यासकिंवातिच्यापुढेताळेबंद ठेवण्यांच्याबाबतीतकसूरकरणारकिंवाविशेषसाधारणसभाबोलविण्यातकसूरकरणाराधिकारीकिंवासमितीचासदस्ययासनिवडणुकीसअपात्रठरविणेकिंवाअसाधिकारीसंस्थेचानोकरअसल्यासत्यासदंडकरणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 75 व 76
वार्षिकसर्वसाधारणसभाबोलविण्यासाठीएखादयाइसमास अधिकारदेणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 75
संस्थेतीलविशेषसर्वसाधारणसभाबोलविणेकिंवातीबोलविण्याचाएखादयाइसमासअधिकारदेणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 76
समितीच्यानवीनसमितीच्यासदस्याचीकिंवाप्रशासकाचीनेमणूककरणे/बदलणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 77 अ
समितीकाढूनटाकणेआणिनविनसमितीकिंवाप्रशासकनेमणे, सभासदकाढूनटाकणेवनेमणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 78
संस्थेसबंधनकारकअसतीलअशीकामेकरुनघेणेआणित्यासकसुरकरण्यासदंडकरणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 79
संस्थेचेदप्तरकिंवामिळकतीचाताबाघेणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 80
संस्थेचेदरवर्षीहिशोबतपासणेकिंवातपासूनघेणेवहिशोबातीलदोषसुधारण्याचासंस्थेसआदेशदेणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 81 व 82
संस्थेचीरचना, कामकाजआणिआर्थिकस्थितीयाबाबतचौकशीकरणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 83
चौकशीकिंवातपासणीयांचेखर्चाबद्दलहुकुमकरणेआणितीवसूलकरणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 85 व 86
संस्थेचीपुस्तकेतपासणीकिंवातपासूनघेणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 84
संस्थेच्याकारभाराचेनिरीक्षणकरणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 89 अ
विविक्तसहकारीसंस्थांच्यादेयथकबाकीचीवसुलीकरणे	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 101
सहकारीसंस्थेसव्यवहारबंदकरणेतसेच ऋणपरिशोधकाचीनेमणूक	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 102 व 103

मुद्दाक्रमांक ५:-3 (तीन) -

निर्णयघेण्याच्याप्रक्रियेसअनुसरण्यातयेणारी
कार्यपध्दती, तसेचपर्यवेक्षणआणिउत्तरदायित्वप्रणाली

सहाय्यक निबंधक, सहकारीसंस्था, उदगीरयांचीकार्यक्षेत्ररचना

सहकारखात्याचीक्षेत्रीयरचना

सचिव (सहकार) (मंत्रालयस्तर)

↓

सहकारआयुक्त(राज्यमुख्यालयस्तर)

↓

विभागीयसहनिबंधक (विभागस्तर)

↓

जिल्हाउपनिबंधक ५, (जिल्हास्तर)

↓

तालुका/उप/सहाय्यकनिबंधक५ (तालुकास्तर)

↓

↓↓↓↓

सहकारअधिकारीसहकारअधिकारीसहाय्यकसहकारलिपीक

श्रेणी -1 श्रेणी- 2अधिकारी

मुद्दाक्रमांक ५:-4 (चार) -

स्वतःचीकार्यपारपाडण्यासाठीठरविण्यातआलेलीमानके

आणि

मुद्दाक्रमांक :-5 (पाच) -

त्यांच्याकडीलअसलेलेकिंवात्यांच्यानियंत्रणातअसलेलेकिंवात्यांचेकार्यपारपाडणेसाठी

त्यांच्याकर्मचारीवर्गाकडूनवापरण्यातयेणारेनियम,विनियम,सुचना,नियमपुस्तिकाआणिअभिलेख.

महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 वनियम 1961 अन्वये

मुद्दाक्रमांक :-6(सहा)-

त्यांच्याकडेअसलेल्याकिंवात्यांच्यानियंत्रणाखालीअसलेल्यादस्तऐवजांच्याप्रवर्गाचेविवरण

वर्गीकरणप्रकारअ (कायमस्वरूपीठेवावायाचीकागदपत्रे)

- सहकारीसंस्थेचीनोंदणीवपोटनियमनोंदणीधारिका
- स्थायीआदेशधारिका
- शासननिर्णय
- अभिलेखसुची
- निवाडावडिक्रीओदश
- जडवस्तूसंग्रहनोंदवही
- G.I.S.नोंदवही
- म.स.सं.नियम1961चेनियम30अनुसारसर्वकागदपत्रे
- सर्ववैधानिकआदेश
- नमुनेदारउपविधी(सर्वप्रकार)
- पोटनियमदुरुस्तीवसंस्थेच्यानावातबदल
- सावकारीकायदा,अधिनियमवपरिपत्रके
- सावकारीपरवानानोंदवही (नमुना 1 वनियम 3)
- सावकारीपरवानाधारकनोंदवही(कलम 7)

वर्गीकरणप्रकारब (35 वर्षापर्यंतठेवावाचीकागदपत्रे)

- कार्यक्रमअंदाजपुस्तिका

- पेन्शनप्रकरणे(सर्व)
- सेवापुस्तके
- सावकारीपरवाना नोंदवही

वर्गीकरणप्रकारक (5 वर्षापर्यंत ठेवावयाची कागदपत्रे)

- सहकारीसंस्थांचे वार्षिक अहवाल व लेखे
- विधानसभा/विधानपरिषद प्रश्नव उत्तरे, कपातसूचना, लक्षवेधीसूचना, आश्वासने
- कामकाजवाटप आदेश
- तपासणी अहवाल
- लेखापरीक्षण अहवाल नोंदवही.
- आवक-जावक नोंदवही
- लेखनसामुग्रीमागणीपत्र
- नियतकालीन विवरणपत्र सादरीकरण नोंदवही
- नियोजन अंदाजपत्रक
- कार्यभारहस्तांतरण

मुद्राक्रमांक:-7(सात)

आपले धोरण तयार करण्याच्या किंवा त्यांची अंमलबजावणी करण्याच्या संबंधात लोकांशी विचारविनीमय करण्यासाठी किंवा लोकांकडून निवेदने केली जाण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशिल.

प्राप्त झालेल्या धोरणात्मक बाबींवर सूचना तसेच कायदातील दुरुस्तीबाबतचे प्रस्ताव शासनास मान्यतेसाठी सादर करण्यात येतात.

मुद्दाक्रमांक:-8(आठ) सहाय्यक

निबंधक,सहकारीसंस्था,उदगीरयेथीलकार्यालयातकोणताहीनिर्णयघेतानापाळलीजाणारीनिर्णयप्रक्रियेचीआणित्यावरीलदेखरेखीचीपध्दतआणिसोपवलेलेव्यक्तिगतउत्तरदायित्व:-

अ.क्र.	कामाचेस्वरूप		कालावधीदिवस
1	जनतेकडूनझालेल्यातक्रारीच्यानिवारणासबंधीअंतरिमउत्तरदेणे	सहाय्यक निबंधक	7 दिवस
2	सहकारीसंस्थांचीनोंदणी	सहाय्यक निबंधक	2 महिने
3	सहकारीसंस्थांचीपोटनियमदुरुस्ती	सहाय्यक निबंधक	2 महिने
4	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1961 चेनियमक्र.30 अन्वयेनिबंधकाच्याकार्यालयातीलकागदपत्राचीपाहणीकरणे.	सहाय्यक निबंधक	1 दिवस
5	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1961 चेनियमक्र.30 अन्वयेनिबंधकाच्याकार्यालयातीलकागदपत्राचीसाक्षात्कृतप्रतउपलब्ध करूनदेणे.	सहाय्यक निबंधक	फीभरल्यानंतर 2 दिवस
6	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 76 अन्वयेसंस्थेनेसर्वसाधारणसभानबोलाविल्यासअशीसभाबोलाविण्याबा बतचीकार्यवाही.	सहाय्यक निबंधक	1 महिना
7	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 73 आयजीनूसारअविश्वासठरावपारीतकरणेसाठीसंचालकमंडळसभाबोला विणे.	सहाय्यक निबंधक	परिपूर्णप्रस्तावप्राप्तझाल्यास 7 दिवस
8	महाराष्ट्रसहकारीसंस्थाअधिनियम 1960 चेकलम 83 नुसारसंस्थेचीचौकशीकरणेबाबतच्यामागणीअर्जावरकार्यवाही.	सहाय्यक निबंधक	7 दिवस
9	सहकारीसंस्थामध्येसदस्यम्हणूननकारदेण्याच्याअर्जावरअपीलदाखल घाल्यासत्याचानिर्णयदेणे.	सहाय्यक निबंधक	3 महिने.
10	सहकारीसंस्थानाद्यावयाच्याशासकियअर्थसहाय्यांच्याप्रकरणावरनिर्ण यघेणे	सहाय्यक निबंधक	1 वर्षे

मुद्दाक्रमांक :- 9 (नऊ)-

अधिका-यांचीवकर्मचा-यांचीनिर्देशिका

आणि

मुद्दाक्रमांक :-10(दहा)-

सहाय्यक निबंधक,सहकारीसंस्था,उदगीरयांचेकार्यालयातीलअधिकारीवकर्मचारीयांचेनाव, पदनामवअधिका-
यालावकर्मचा-

यालामिळणारेमासिकवेतन,तसेचप्राधिकरणाच्याविनियमामध्येतरतुदकेल्याप्रमाणेनुकसारभरपाईदेण्याचीपध्दत

(माहेजुलै2017अखेर)

अ.क्र.	अधिकाऱ्यांचेवाकर्मचाऱ्याचेनाव	पदनाम	वर्ग	नोकरीवररुजूझाल्याचादिनांक	संपर्कासाठीदुरध्वनी
1	श्री आर.बी.कातळे	सहकार अधि. श्रेणी-१	3	01.01.2010	8108597989
2	श्री डी.के.वाघमारे	मुख्यलिपीक	3	03.01.2007	9552383154
3	श्री आर.व्ही. कलकोटे	सहकार अधि. श्रेणी-२	3	21.03.2012	8275005724
4	श्री सी.एम.धोंडगे	सहकार अधि. श्रेणी-२	3	02.04.2008	9922598146
5	श्री बी.ए.चिंचोले	सहाय्यक सह. अधिकारी	3	01.07.2009	7719012105
6	श्री व्ही.बी.लवटे	सहाय्यक सह. अधिकारी	3	15.10.1996	9665373177

(माहेजुलै-2017अखेर)

अ.क्र.	अधिकारी/कर्मचारी यांचेनाव	पदनामु	मुळपगार	ग्रेडपे	महागाई भत्ता	घरभाडेभत्ता	वहान भत्ता	एकुणरक्कम
1	श्री आर.बी.कातळे	सहकार अधि. श्रेणी-१	13450	4300	23430	1775 4118	400	47473
2	श्री डी.के.वाघमारे	मुख्यलिपीक	9710	4200	18361	1391 3228	2000	38890
3	श्री आर.व्ही. कलकोटे	सहकार अधि. श्रेणी-२	9710	4200	18361	1391 3228	400	37290
4	श्री सी.एम.धोंडगे	सहकार अधि. श्रेणी-२	9710	4200	18361	1391 3228	400	37290
5	श्री बी.ए.चिंचोले	सहाय्यक सह. अधिकारी	7380	2400	12910	978 2269	400	26337
6	श्री व्ही.बी.लवटे	सहाय्यक सह. अधिकारी	दिनांक 29.07.2016 पासून आजतागायत सतत गैरहजर असलेमुळे या कार्याचा आस्थापेवरून मा.वि.स.नि.लातूर यांचेकडे वर्ग					

मुद्दाक्रमांक :-11(अकरा)-

सर्वयोजनांचातपशील,प्रस्तावितखर्चदर्शविणारा,आपल्याप्रत्येकअभिकरणाला नेमूनदिलेलाअर्थसंकल्पआणिसंवितरीतकेलेल्यारक्कमांचाअहवाल.

आणि**मुद्दाक्रमांक :-12(बारा)-**

अर्थसहाय्यकार्यक्रमाच्याअमंलबजावणीचीरिततसेचवाटपकेलेल्यारक्कमाआणिअशाकार्यक्रमाच्यालाभधारकांचातपशील

मुद्दाक्रमांक :-13(तेरा)-

ज्याव्यक्तींनासवलती, परवानेवप्राधिकारपत्रेदिलेलीआहेतअशाव्यक्तींचातपशील.

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्थायांचेकार्यालयमार्फतराबविण्यातयेणा-यायोजनांचीमाहिती.

अ	योजनाकेव्हापासुनकार्यान्वितआहे	1991
ब.	योजनेचाउद्देशवस्वरूप.	<p>यायोजनेंतर्गतजेशेतकरीरु.100000/-</p> <p>वात्यापेक्षाकमीपीककर्जघेतातआणित्याकर्जाचीव्याजासहसंपुर्णपरतफेड 30</p> <p>जुनच्याआतकरतातत्याशेतक-यानाभरणाकेलेल्याव्याजापैकी 3</p> <p>टक्केव्याजअनुदानतसेचरु.100001/- रु.300000/- पर्यंतकर्जघेणा-</p> <p>याशेतक-यांना 1</p> <p>टक्केव्याजसवलतपीकउत्पादनप्रोत्साहनासाठीशासनाकडुनदेण्यातयेते.</p> <p>शेतक-</p> <p>यांच्यापीककर्जाचीवेळेवरपरतफेडहोऊनयायोजनेचाजास्तीतजास्तशेतक-</p> <p>यांनालाभमिळावायायोजनेचाउद्देशआहे.</p> <p>शिवायहीव्याजसवलतयोजनाअसल्यामुळेशेतक-</p> <p>यांनापीकउत्पादनातवाढकरण्यासाठीप्रोत्साहनमिळते.</p>
क	लाभार्थी.	विविधकार्यकारीसेवासहकारीसंस्थाचेनियमितपरतफेडकरणारेकर्जदारसभासद.
ड.	अर्जकोणाकडेकरावयाचा.	उप/ सहाय्यकनिबंधक.

मुद्दाक्रमांक :-14 (चौदा)-

इलेक्ट्रॉनिकस्वरूपातव्यासउपलब्धअसलेल्याकिंवात्यांच्याकडेअसलेल्यामाहितीच्या संबंधातीलतपशील

आणि**मुद्दाक्रमांक :-15(पंधरा)**

माहितीमिळविण्यासाठीनागरीकांनाउपलब्धअसणा-यासुविधांचातपशील,तसेचमहाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम 2015 अंतर्गत अधिसूचित लोकसेवेचातपशीलसहाय्यक निबंधक,सहकारीसंस्था,उदगीरयाकार्यालयाच्यासूचनाफलकावरउपलब्धकरूनप्रसिध्दकेलेलाआहे.

त्यामध्ये सहकारी संस्थांची नोंदणी करणे, सहकारी संस्थांची उपविधी दुरुस्ती करणे, सावकारी व्यवसायासाठी परवाना देणे, सावकारी व्यवसायासाठी परवाना नुतनीकरणे देणे,व सहकारी गृहनिर्माण संस्थांचे मानीव अभिहस्तांतरण करणे या 05 सेवा ऑनलाईन करण्यांत आलेल्या आसून त्याप्रमाणे कार्यवाही करण्यांत येत आहे.

मुद्दाक्रमांक**:-16(सोळा)-सहाय्यक**

निबंधक,सहकारीसंस्था,उदगीरयेथीलकार्यालयातीलमाहितीअधिकारी,सहाय्यकमाहितीअधिकारीआणिप्रथमअपिलियप्राधिकारीयांचीतपशिलवारमाहिती.

माहितीअधिकारी

अ. क्र.	माहितीअधिका-यांचेनाव	पदनाम	माहितीअधिकारीम्हणून त्याचीकार्यक्षेत्र	संपुर्णपत्ता/दुरध्वनीक्रमांक	ई-मेलआयडी (याकायदयापुरता च)	अपिलियप्राधिकारी
1	श्री. आर.बी. कातळे	सहाय्यकनिबंधक सहकारीसंस्था,उदगीर	सहाय्यक निबंधककार्यालय	सहाय्यक निबंधक, सहकारीसंस्था,उदगीर यांचेकार्यालय, जुने रेस्ट हाऊस समोर, भुविकास बँक इमारत,उदगीर (02385) 256662	arcs_udgir@diffmail.com	श्री.बी.एल.वांगे, जिल्हाउपनिबंधक, सहसंस्था,लातूर

अ. क्र.	सहाय्यकमाहितीअधिकारीयांचेनाव	अधिकारपद	सहाय्यकमाहितीअधिकारीम्हणून त्याचीकार्यकक्षा	संपुर्णपत्ता/दुरध्वनीक्रमांक
1	सहाय्यक निबंधक, सहकारीसंस्था, उदगीरकार्यालयातीलसंबंधित विभागाचेशाखाप्रमुख	-	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, उदगीरकार्यालय	सहाय्यक निबंधक, सहकारीसंस्था, उदगीर यांचेकार्यालय, जुने रेस्ट हाऊस समोर, भुविकास बँक इमारत, उदगीर (02385) 256662

सहाय्यकमाहितीअधिकारी

प्रथमअपिलियप्राधिकारी

अ. क्र.	अपिलियप्राधिका-यांचेनाव	अधिकारपद	अपिलिय प्राधिकारीम्हणूनत्याची कार्यकक्षा	अहवालदेणारेमाहिती अधिकारी	ई-मेलआयडी (याकायदयापुरताच)
1	2	3	4	5	6
1	श्री.आर.बी. कातळे	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, उदगीर	सहाय्यक निबंधक, सहकारीसंस्था, उदगीर कार्यालय	श्री.आर.बी.कातळे	arcs_udgir@rediffmail.com

मुद्राक्रमांक :-17 (सतरा)-

विहितकरण्यातयेईलअशीमाहिती.

वार्षिकमाहितीसंबंधीयाकार्यालयाचेसांख्यिकीशाखाकामकाजाचेस्वरूपखालीलप्रमाणे :-

1. वा-24/एॅपेंडिक्सअ -

दरवर्षीमाहेमार्चअखेरअस्तित्वातअसलेल्यासर्वप्रकारच्यासहकारीसंस्थांचीसंख्यानिश्चीतकरणे, वर्षाअखेरनवीननोंदणीझालेल्या/पुर्नजिवनझालेल्या/अवसायानातघेतलेल्यारद्दकेलेल्यासंस्थांचीसंख्यावरिष्ठ कार्यालयास सादरकरणे.

2. **वार्षिकमाहितीतक्ते 10 ते 51 (ANR TABLES) सादरकरणे.**

दरवर्षीवा-24

नुसारनिश्चितकेलेल्यासर्वप्रकारच्यासहकारीसंस्थांचीवार्षिकमाहितीसंस्थांच्याप्रकारनिहायसर्वतालुक्याचेएकत्रिकरणकरुनमाहितीवरिष्ठ कार्यालयास सादरकरण्यातयेते.

3. **जिल्हासामाजिकवार्थिकसमालोचन/राज्यसांख्यिकीगोषवार/तालुकानिवडकनिर्देशांक :-**

जिल्हासामाजिकवार्थिकसमालोचन/तालुकानिवडकनिर्देशांकहेप्रकाशनदरवर्षीजिल्हासांख्यिकीगोषवाराहेप्रकाशनअर्थवसांख्यिकीसंचालनालय, मुंबईयाकार्यालयातर्फेप्रकाशीतकरण्यातयेते. सदरप्रकाशनाकरीता आवश्यकअसलेलीमाहितीवार्षिकमाहितीच्यातक्त्यांच्यामा. जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था, लातूर वजिल्हासांख्यिकीकार्यालयाससादरकेलीजाते.

4. **इतर :-**

मा.मुख्यकार्यालय, पुणेतसेचमा. विभागीयसहनिबंधक, सहकारीसंस्था,लातूर, जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था, लातूरकार्यालयाकडूनमागविलेलीसांख्यिकीविषयकमाहितीसादरकरणे. तसेचखाजगीसंस्था/व्यक्तिनीमागितलेलीसांख्यिकीमाहिती/आवश्यकतेनुसारउपलब्धकरुनदेणे.

सहाय्यक निबंधक,
सहकारीसंस्था,उदगीर