

कलम 2 एच - नमुना अ

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी.
शासकिय विभागाचे नाव :- सहकार व वस्त्रोद्योग विभाग.

कलम 2 (एच) a/b/c/d

माहितीचा अधिकार कायदा 2005

कलम 4 अंतर्गत प्रकाशित करावयाची माहिती

*सहाय्यक निबंधक, सहकारी
संस्था, आजरा, जि.कोल्हापूर.*

अ.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
निरंक			

कलम 2 एच नमुना ब

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी .

शासकिय विभागाचे नाव :- सहकार व वस्त्रोद्योग विभाग.

कलम 2 (एच) (i) (ii) अंतर्गत

अ.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
निरंक			

कलम -4(1) (ड) (i)

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था , आजरा ,जि कोल्हापूर.

कार्यालयातील कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशिल

कार्यालयाचे नाव :-सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा, जि. कोल्हापूर.

पत्ता :- भुदरगड पत संस्था इमारत, दुसरा मजला, आजरा ,जि.कोल्हापूर .

कार्यालय प्रमुख :- सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, आजरा

शासकिय विभागाचे नाव :- सहकार व वस्त्रोद्योग विभाग.

कोणत्या मंजालयातील खात्याच्या अधिनस्त :- सहकार

कार्यक्षेत्र :- आजरा

विशिष्ट कार्ये :- नोंदणी

विभागाचे ध्येय/धोरण :- सहकार चळवळीची निकोप वाढ

धोरण :-सहकारी संस्थांचे पालन

सर्व संबधित कर्मचारी :- सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था आजरा, यांचे अधिनस्त

तालुक्यातील सहकार खात्यातील शासकिय कर्मचारी

कार्य :- महाराष्ट्र कृषी विपणन (विनियमन) अधिनियम 1967, मुंबई सावकारी अधिनियम 1947, महाराष्ट्र वखार कायदा, महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 व नियम 1961 कायद्याची अंमलबजावणी करणे

कामाचे विस्तृत स्वरूप :- सहकार चळवळीची गुणात्मक वाढ करुन समाजाचा लोकशाही मार्गाने विकास साधणे

मालमत्तेचा तपशिल :- भाड्याची इमारत

उपलब्ध सेवा :- नोंदणी

संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल :-

कार्यलयीन वेळा :- सकाळी 10.00 वा ते 5.45

साप्ताहिक सुटटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :- दूसरा व चौथा शनिवार आणि रविवार

सहाय्यक निबंधक

सहकारी संस्था

सहकारी अधिकारी श्रेणी -1

मुख्य लिपीक

सहकारी अधिकारी श्रेणी -2

सहाय्यक सहकारी अधिकारी

कनिष्ठ लिपीक

शिपाई

कलम -4(1) (ड) (ii) नमुना (अ)

आजरा,- येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा
- कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल

अ

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्या कायद्या/नियम /शासननिर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	पगार,प्रवास आकस्मिक. कार्यालयीन भाडे देयक.	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम	

ब

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/नियम /शासननिर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	सहकारी संस्था नांेदणी, संचलन,नियंत्रण,नांेदणी रदद व संस्था अनुषंगीक कामे	म. स.सं. अधिनियम 1960	

क

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार-फौजदारी	कोणत्या कायद्या/नियम /शासननिर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा		निरंक	

ड

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार-अर्धन्यायीक	कोणत्या कायद्या/नियम /शासननिर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	कलम 11,13,35 83,88.101 .102,137 152अ	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 व अधिनियम 1961	

कलम 4 (1) (ड) (ii) नमुना (ब)

आजरा , - येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील.

अनं . क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/ नियम /शासननिर्णय/ परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
1	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	मागणीदाराचे मागणीस अनुसरून विहित कालावधीत कायदयानुसार कार्यवाही करणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 व नियम 1961, महाराष्ट्र कृषी विपणन(विनियमन) अधिनियम 1967, मंुबई सावकारी अधिनियम महाराष्ट्र वखार कायदा,	

कलम 4 (1) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार / नांव)

कामाचे स्वरुप :-

संबंधीत तरतुद :-

अधिनियमाचे नांव :-महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960, महाराष्ट्र कृषी विपणन(विनियमन)
अधिनियम 1967,मंुबई सावकारी नियंजण कायदा 1946

नियम :- महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम 1961

शासन निर्णय :-

परिपत्रके :-

कार्यालयीन आदेश :-

अ.क्र.	कामाचे स्वरुप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
1	जनतेकडुन आलेल्या तक्रारी संबंधी अंंतरिम उत्तर देणे	7 दिवस	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
2	सहकारी संस्था नांेदणी	2 महिने	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
3	सहकारी संस्था पोटनियम दुरुस्ती	2 महिने	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
4	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 च्ैंे कलम 152 अ नुसार नामनिर्देशन पजावर दाखल झालेल्या अर्जावरील निर्णय देणे	10 दिवस	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
5	मंुबई सावकारी नियंजण कायदा 1946 नुसार सावकारी परवाना देणे	7 दिवस	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	

6	महाराष्ट्र सहकारी संस्था 1961 चे ३० नुसार अन्वये निबंधक कार्यालयातील कागदपत्रांची साक्षांकीत पाहणी करणे	1 दिवस	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
7	महाराष्ट्र सहकारी संस्था 1961 चे नियम 30 अन्वये निबंधक कार्यालयातील कागदपत्रांची साक्षांकीत प्रत उपलब्ध करून देणे	फी भरल्यानंतर 2 दिवस	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
8	महाराष्ट्र सहकारी संस्था 1960 चे कलम 76 अन्वये संस्थेने विशेष साधारण सभा न बोलविल्यास अशी सभा बोलविण्याची कार्यवाही	1 महिना	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
9	महाराष्ट्र सहकारी संस्था 1960 चे कलम 73 आय (डी) नुसार अविश्वास ठराव पारीत करणेसाठी संचालक मंडळ सभा बोलविणे.	परिपूर्ण प्रस्ताव प्राप्त झाल्यानंतर 7 दिवस	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
10	महाराष्ट्र सहकारी संस्था 1960 चे कलम 83 नुसार संस्थेची चौकशी करणेबाबतच्या मागणी अर्जावर कार्यवाही	7 दिवस	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
11	सहकारी संस्थामध्ये सदस्य म्हणून नकार देणेच्या अर्जावर अपील झाल्यास निर्णय देणे.	3 महिने	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
12	महाराष्ट्र राज्य वखार महामंडळ कायदा अंतर्गत परवाना देणे.	7 दिवस	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अनु. क्र.	काम/कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
निरंक				

कलम 4 (1) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा- काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अ क्र.	काम/ कार्य	दिवस/तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
1	जनतेकडून आलेल्या तक्रारी संबंधी अंतरिम उत्तर देणे	7 दिवस	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, कोल्हापूर
2	सहकारी संस्था नोंदणी	2 महिने	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, कोल्हापूर
3	सहकारी संस्था पोटनियम दुरुस्ती	2 महिने	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, कोल्हापूर
4	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 च्े कलम 152 अ नुसार नामनिर्देशन पत्रावर दाखल झालेल्या अर्जावरील निर्णय देणे	10 दिवस	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, कोल्हापूर
5	मंुबई सावकारी नियंजण कायदा 1946 नुसार सावकारी परवाना देणे	7 दिवस	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, कोल्हापूर
6	महाराष्ट्र सहकारी संस्था 1961 चे नियम 30	1 दिवस	सहाय्यक निबंधक	जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था,

	अन्वये निबंधक कार्यालयातील कागदपत्रांची साक्षांकीत पाहणी करणे		सहकारी संस्था आजरा	,कोल्हापूर
7	महाराष्ट्र सहकारी संस्था 1961 चे नियम 30 अन्वये निबंधक कार्यालयातील कागदपत्रांची साक्षांकीत प्रत उपलब्ध करून करणे	फी भरल्यानंतर 2 दिवस	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, ,कोल्हापूर
8	महाराष्ट्र सहकारी संस्था 1960 चे कलम 76 अन्वये संस्थेने विशेष साधारण सभा न बोलविल्यास अशी सभा बोलविण्याची कार्यवाही	1 महिना	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, ,कोल्हापूर
9	महाराष्ट्र सहकारी संस्था 1960 चे कलम 73 आय (डी) नुसार अविश्वास ठराव पारीत करणेसाठी संचालक मंडळ सभा बोलविणे.	परिपूर्ण प्रस्ताव प्राप्त झाल्यानंतर 7 दिवस	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, ,कोल्हापूर
10	महाराष्ट्र सहकारी संस्था 1960 चे कलम 83 नुसार संस्थेची चौकशी करणेबाबतच्या मागणी अर्जावर कार्यवाही	7 दिवस	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, ,कोल्हापूर
11	सहकारी संस्थामध्ये सदस्य म्हणून नकार देणेच्या अर्जावर अपील झाल्यास निर्णय देणे.	3 महिने	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, ,कोल्हापूर
12	महाराष्ट्र राज्य वखार	7 दिवस	सहाय्यक निबंधक	जिल्हा उपनिबंधक,

	महामंडळ कायदा अंतर्गत परवाना देणे.		सहकारी संस्था आजरा	सहकारी संस्था, कोल्हापूर
--	---------------------------------------	--	-----------------------	-----------------------------

कलम 4 (1) (ब) (v) नमुना (अ)

----- कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम

अ.क्र.	सूचना पत्रका नुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)

कलम 4 (1) (ब) (v) नमुना (ब)

----- कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)

--	--	--	--

कलम 4 (1) (ब) (v) नमुना (क)

----- कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम

अ.क्र.	शासकिय पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)

कलम 4 (1) (ब) (v) नमुना (ड)

----- कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम

अ.क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)

कलम 4 (1) (ब) (v) नमुना (ई)

आजरा, येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा, कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी -
दस्तावेजाचा विषय

अं . क्र .	.दस्त- ऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण/ उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
1	नस्ती	तालुका स्तरीय सहकारी संस्था नोंदणी अ धारीका	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
2	नस्ती	ब धारीका	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
3	नस्ती	क धारीका	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	

4	नस्ती	तालुका स्तरीय सहकारी संस्था लेखापरिक्षण अहवाल	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
5	नस्ती	सावकारी परवाना धारिका	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
6	नस्ती	वखार परवाना धारीका	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
7	नस्ती	अपेंडीक्स अे धारिका	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
8	नस्ती	अवसायन धारीका	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
9	नस्ती	वार्षिक माहित्या धारिका	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
10	नस्ती	सहकारी संस्था खाते उघडणे नोंदवही	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
11	नस्ती	सहकारी संस्था नोंदणी	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
12	नस्ती	उपविधी दुरुस्ती	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
14	नस्ती	निवडणुक	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
15	नस्ती	सावकारी परवाना नोंदवही	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
16	नस्ती	शासकीय भरणा	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	

17	नस्ती	अवसायन नोंदवही	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
18	नस्ती	शासकीय भागभांडवल व कर्ज	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
19	नस्ती	हजेरी पुस्तक	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
20	नस्ती	साप्ताहिक घोषवारा	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
21	नस्ती	नियत कालिका अहवाल	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
22	नस्ती	विधान सभा/विधान परिषद नोंदवही	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
23	नस्ती	रचना कार्य पध्दती	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
24	नस्ती	आवक जावक नोंदवही	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	
25	नस्ती	अभ्यागत नोंदवही	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा	

कलम 4 (1) (अ) (iv)

आजरा, - येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा, - कार्यालयामध्ये दस्ताऐवजांची वर्गवारी

अ नु. क्र.	विषय	दस्ताऐवजाचा प्रकार नस्ती/ मस्टर/ नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1	अ धारिका	नस्ती	संस्थानिहाय नांदणी वेळीची कागदपजे	कायमस्वरुपी

कलम 4 (1) (ब) (viii) नमुना (ब)

आजरा, - येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा, कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे.

अ . क्र .	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उदिष्ट	किती वेळा घेणेत येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (viii) नमुना (क)

आजरा, - येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा, - कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशीत करणे.

अ. क्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उदिष्ट	किती वेळा घेणेत येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (viii) नमुना (ड)

आजरा, - येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा, - कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशीत करणे.

अ . क्र .	संस्थेचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उदिष्ट	किती वेळा घेणेत येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
-	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (ix)

आजरा, येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा, - कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नांवे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन करणे.

अ. क्र.	पदनाम	अधिकारी/कर्मचा-यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरुध्वनी क्र./फॅक्स/ईमेल	एकुण वेतन (मुळ वेतन)
१	सहाय्यज निबंधज, सहजारी संस्था, आजरा	अनिता शिंदे	२	२८.०७.२०१५	७०५८०५८५५१	१३९००+४४००= १८३००
२	सहकारी अधिकारी श्रेजी १	रिक्त पद				
३	मुज्य लिपीज	रिक्त पद				
४	सहकारी अधिकारी श्रेजी २	रिक्त पद				
५	सहाय्यज सहजारी अधिकारी	रिक्त पद				
६	कनिष्ठ लिपीक	डी.एस.निळकंठ	३	०६.०७.२०१३	७७५७८७६३६७	७२००+१९०० = ९१००
७	शिपाई	एस.एम.व्हंकाळी	४	२३.०४.२०००	९५६१७०४९५६	१०९१०+१९०० = १२८१०

टिप :-१) हे प्रकाशन प्रत्येक वर्षाला करावे लागेल.

२) महत्वाचे बदल तातडीने केले पाहिजेत. उदा. प्रमुख्यांची बदली इत्यादी.

कलम 4 (1) (ब) (x)

आजरा, - येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा, - कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे.

	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			निममित (महागाई भत्ता, घरभाडे, शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
१	२	९३००-३४८००	महागाई भत्ता २४८८८/- घरभाडे भत्ता १८३०/-	प्रवास भत्ता - ६००	--
२	३	रिक्त पद			
३	३	रिक्त पद			
४	३	रिक्त पद			
५	३	रिक्त पद			
६	३	५२००-२०२००	महागाई भत्ता १२३७६/-	प्रवास भत्ता - ४००	--

			घरभाडे भत्ता ९१०/-		
७	४	५२००-२०२००	महागाई भत्ता १७४२२/- घरभाडे भत्ता १२८१/-	प्रवास भत्ता -४००	धुलाई भत्ता -५०/-

कलम 4 (1) (ब) (xi)

आजरा, - येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा -, कार्यालयाचे मंजूर अंदाज पत्रक व खर्चाचा तपशिल विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

- 1) अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन
- 2) अनुदानाच्या वितरणांच्या प्रतीचे प्रकाशन.

अनु. क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
1	2425 सहकार 107 (02) (04) डॉ. पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना (24251009)	/-	आजरा, तालुक्यातील ----- संस्थामधील ----- लाभ धारक शेतकरी सभासदांना		सन 2017-18 अर्थिक वर्षात प्राप्त झालेले अनुदान
2	2425 सहकार 107 (02) (07) विशेष घटक योजना डॉ. पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना (24251223)	निरंक	आजरा, तालुक्यातील ----- संस्थामधील ----- लाभधारक शेतकरी सभासदांना	निरंक	---
3	4859 ग्रामोदयोग व लघुउदयोग वरील भांडवली खर्च 109(02)(02) गट पातळी वरील ग्रामीण कारागिरांच्या बहुदेशीय सहकारी संस्थाना भागभांडवली अंशदान (48510032)	निरंक	बलुतेदार सहकारी संस्था	निरंक	---

कलम 4 (1) (ब) (xii) नमुना (अ)

आजरा, - येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा, - कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमांची कार्यपध्दती 2016-17 या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

- 1) कार्यक्रमांचे नांव :- डॉ. पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना (सर्वसाधारण)
(पीक उत्पादन प्रोत्साहन योजना)
- 2) लाभार्थीच्या पाजता संबंधीच्या अटी व शर्ती :- जे शेतकरी रु. 50,000/- अथवा त्यापेक्षा कमी पीक कर्ज घेतात व मुदतीत कर्जपरतफेड करतात अशा वि.का.स. संस्थामधील शेतक-यांना 4 टक्के प्रोत्साहनात्मक सुट मिळते. तसेच जे शेतकरी रु. 50,001/- ते 3,00,000/- पर्यंत पीक कर्ज घेतात व मुदतीत कर्जपरतफेड करतात अशा वि.का.स. संस्थामधील शेतक-यांना 2 टक्के प्रोत्साहनात्मक सुट मिळते.
- 3) लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी :- प्राथमिक वि.का.स.सेवा संस्थेमार्फत रु.3,00,000/- पेक्षा कमी पीक कर्ज घेतले पाहिजे व त्याची मुदतीत कर्जपरतफेड केली पाहिजे.
- 4) लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती. प्राथमिक वि.का.स. सेवा संस्थेमार्फत पस्ताव दाखल करण्यात येतो व संबंधीत बँक शाखेतील इन्स्पेक्टर यांचेमार्फत तपासणी करून पात्र लाभार्थीच्या कोल्हापूर जि.म.स. बँकेतील सेव्हिंग ठेव खात्यात जिल्हा उपनिबंधक/ सनि याचेमार्फत रक्कम वर्ग केली जाते.
- 5) पाजता ठरविण्यासाठी आवश्यक असणारी कागदपत्रे :- मुदतीत कर्ज परत फेड करण्यात आलेल्या पाज लाभार्थीचे प्रस्ताव विकास संस्थामार्फत दाखल करण्यात येतो.
- 6) कार्यक्रमांमध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती. प्राथमिक वि.का.स.सेवा संस्थेमार्फत रु.3,00,000/- पेक्षा कमी पीक कर्ज घेतले पाहिजे व त्याची मुदतीत कर्जपरतफेड केली पाहिजे अशा सभासदांना त्यांनी घेतलेल्या कर्जाच्या मुद्दलाच्या 4 टक्के रक्कम शेतक-यांना अनुदान देणेत येतंे.
- 7) अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती. निबंधकामार्फत लाभार्थीच्या ,कोल्हापूर जि.म.स.बँकेतील सेव्हिंग ठेव खात्यात वर्ग केली जाते.
- 8) सक्षम अधिका-यांचे पदनाम.जिल्हा उपनिबंधक ,सहकारी संस्था, ,कोल्हापूर
- 9) विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क :- शुल्क नाही
- 10) इतर शुल्क. :- नाही
- 11) विनंती अर्जाचा नमुना. नाही
- 12) सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी.(दस्तऐवज/दाखले) नाही
- 13) जोड कागदपत्राचा नमुना. नाही
- 14) कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिका-यांचे पदनाम. सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था आजरा
- 15) तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा.जिल्हा पातळी,तालुका पातळी,गांवपातळी)
:- आवश्यकतेनुसार जिल्हा पातळीवरून तालुक्याच्या मागणी प्रमाणे वितरीत करण्यात येतो.
- 16) लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात.

अ क	सभसदाचे नाव	कर्जाचा तपशिल	कर्ज परतफेडीचा तपशिल	मुद्दला वर 4 टक्के	लाभार्थीच्या खात्यात जमा	बँक खाते नंबर	शेरा
--------	----------------	---------------	----------------------------	--------------------------	--------------------------------	---------------------	------

								प्रमाणे	करावयाची रक्कम		
		कर्ज उचल	कर्जरक्कम	तारीख	मुदल	व्याज	एकुण				

कलम 4 (1) (ब) (xii) नमुना (ब)

आजरा, - येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा, - कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

योजना/कार्यक्रमांचे नांव :- डॉ.पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना (सर्वसाधारण)
(पीक उत्पादन प्रोत्साहन योजना)

अ. क्र.	लाभार्थीचे नावं व पत्ता	अनुदान/लाभ याची रक्कम/स्वरूप	निवड पाजतेचे निकष	अभिप्राय
	29681985/-	आजरा, तालुक्यातील 156 संस्थामधील 19181 लाभ	प्राथमिक वि.का.स.सेवा संस्थेमार्फत रु.50000/-पेक्षा कमी पीक कर्ज घेतले पाहिजे व त्याची मुदतीत कर्जपरतफेड	सन 2017-18 अर्थिक वर्षात प्राप्त झालेले अनुदान

		धारक शेतकरी सभासदांना	केली पाहिजे अशा सभासदांना त्यांनी घेतलेल्या कर्जाच्या मुद्दलाच्या 4 टक्के तसेच ज्े शेतकरी रु. 50001 ते 3,00,000/- पर्यंत पिक कर्ज घेतात व मुदतीत परतफेड करतात अशा वि.का.स. सेवा संस्थामधील शेतक-यांना 2 टक्के रक्कम शेतक- यांच्यावतीने शासन भरेल	
--	--	--------------------------	---	--

टिप :- विविध योजनांसाठी कार्यक्रमांतर्गत वेगवेगळी यादी प्रकाशित करणे आवश्यक आहे.

कलम 4 (1) (ब) (xiii)

आजरा, -येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा, - कार्यालयातील मिळणा-या /सवलतीचा परवाना
याची चालु वर्षाची तपशिलवार माहिती.

परवाना/परवानगी/सवलतीचे प्रकार.

अ क्र	परवाना धारकाचे नाव	परवान्या चा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
1		सावकारी	आजरा			नमुन्यातील अर्ज परवाना फी रु 500/- पोलीस स्टेशन वर्तुणुक दाखला	

						नगर- पालिका/ ग्रामपंचायत नाहरकत दाखला	
2		सावकारी	आजरा	1/4/17	31/3/18		
3		सावकारी	आजरा	1/4/17	31/3/18		

टिप :- प्रत्येक परवान्यांच्या प्रकारानुसार वेगळी यादी तयार करणे आवश्यक आहे.

कलम 4 (1) (ब) (xiv)

आजरा येथील सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था आजरा कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकशीत करणे. चालु वर्षाकरीता.

अनु. क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती

- 1) टेप
- 2) फिल्म
- 3) सिडी
- 4) फ्लॉपी
- 5) इतर कोणत्याही इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात.

कलम 4 (1) (ब) (xv)

----- येथील ----- कार्यालयातील सुविधांचा तक्ता प्रकाशीत करणे.

उपलब्ध सुविधा.

- 1) भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती.
- 2) वेबसाईट विषयी माहिती.

- 3) कॉलसेंटर विषयी माहिती.
- 4) अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.
- 5) कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.
- 6) नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती.
- 7) सुचना फलकाची माहिती.
- 8) ग्रंथालय विषयी माहिती.

अनु.क्र	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/ कर्मचारी	तक्रार निवारण

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था, आजरा, जि.कोल्हापूर या कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक शासकीय अधिकारी/अपिलीय प्रधिकारी (येथील लोक प्रधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ) शासकीय माहिती अधिकारी.

अ . क्र .	शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री. एम.व्ही. पाटील	सहकारी अधिकारी श्रेणी -2	आजरा	88883928 28	ajaraarcs@gmail.com	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था, आजरा

ब) सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी.

अनु.क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल

क) अपिलीय अधिकारी.

अ . क्र.	अपिलीय अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
1	अनिता शिंदे, सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था,ता. आजरा, जि.कोल्हापूर	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था,ता. आजरा जि. कोल्हापूर	आजरा	70580585 51	ajaraarcs@gmail.com	श्री. एम.व्ही. पाटील

टिप :- शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/अपिलीय प्रधिकारी चे नांव व पदनाम ठळक अक्षरात दर्शनीय ठिकाणी अथवा स्वागत कक्षाजवळ फलकाद्वारे लावावी.

सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था, आजरा , जि.कोल्हापूर या कार्यालयातील शासकीय माहिती

दिनांक 31/03/2017 अखेरची माहिती कार्यालयाचे नोटीस बोडावर प्रसिध्द केली आहे.

कलम 4 (1) (क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशन करिता तयार करणे व वितरीत करणे.

कलम 4 (1) (ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय/अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे.घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य कारणाची मीमांसा यापुढे देण्यात येईल जाहीर करणे.

टिप :- लोक प्रधिकारी/शासकीय माहिती अधिकारी हे सुचना फलक/वर्तमानपत्र सार्वजनिक सुचना,प्रसारमाध्यमे,सुचना प्रसारण,इंटरनेट इत्यादीचा उपयोग माहिती प्रसारासाठी करते.